

國軍精密量具修校作業規定

95年9月8日賦賜字第0950002177號令頒
97年3月13日國勤軍整字第097000537號令第一次修訂
102年5月27日國勤軍整字第1020001429號令第二次修訂
103年6月4日國勤軍整字第1030001378號令第三次修訂
107年3月15日國勤軍整字第1070000482號令第四次修訂

一、目的：

整合國軍精密量具修校作業資源，達成節約預算、縮短作業期程及三軍資源共享目標。

二、範圍：

適用國軍各精密量具使用單位及各級校正（修理）單位（實驗室）。

三、權責劃分：

（一）國防部（參謀本部後勤參謀次長室，以下簡稱後次室）：

1. 負責國軍精密量具修校政策之制定。
2. 負責國軍精密量具修校層級劃分調整及相關作業程序、規範之審查。
3. 負責審查所屬機關、指揮部及各軍種司令部精密量具修校能量投資案及委商修校預算。

（二）國防部直屬機關、指揮部及各軍種司令部（為使用單位之權管單位）：

1. 督導所屬實驗室能量建立及維持，以及支援國軍其他單位精密量具修校事宜。
2. 律定專人負責管理精密量具相關事宜，並依本作業規定訂定所屬精密量具修校管制相關規定及清查精密量具總數，督導所屬單位依責任區域辦理送修校作業。
3. 運用「國軍精密量具資訊系統」（空軍試裝整合模組）列管所屬精密量具帳籍登錄、異動、查詢及修校管制作業。
4. 空軍司令部負責國軍精密量具資訊系統規劃及軟、硬體之維護與功能提昇。
5. 建立及維繫所屬精密量具修校軍商維管道。
6. 編列年度精密量具送校及修理預算（含友軍支援部分）。
7. 負責所屬無能量精密量具，屬國內不具維修能量部分品項軍商修校事宜。
8. 核定所屬實驗室年度修校（游校）計畫。
9. 律定所屬各轄區內之修校管制單位。

（三）修校管制單位：

1. 指派專人依本作業規定管理精密量具相關事宜，並運用「國軍精密量具資訊系統」管制執行及審查轄區內各使用單位精密量具送修校作業。
2. 負責配合實驗室精密量具游校作業，執行精密量具送校作業協調及管制，並協助支援食宿、資訊網路構聯及工作場地設施需求等。

(四)使用單位（精密量具持有單位）：

1. 應主動與隸屬修校管制單位保持密切聯繫，並明瞭所屬精密量具由何責任區域內之實驗室支援。
2. 指派專人管理精密量具相關作業，並保持「國軍精密量具資訊系統」料帳確實，如資料異動即應主動向修校管制單位辦理異動申請及送校事宜（含自校件）。
3. 建立屬自校件（USER、USER／PMEL 及 NCR／USER）之能量。

四、支援架構：

(一)依實驗室各精密量具修校能力區分為 I、II、III 及 IV 級等四個層級，各級實驗室定義及權責說明如下：

1. 實驗室定義：

- (1) I 級實驗室（委商）：為 II、IV 級實驗室認證用標準件追溯校正之實驗室，並依約定範疇執行國軍各項量測標準及精密量具之妥善維持相關作為。
- (2) II 級實驗室：為區域性實驗室，支援區域內國軍精密量具修校作業，現為空軍一指部試裝廠、陸軍飛勤廠修校所、海軍戰系工廠儀表場及空軍試裝廠東、北試股。
- (3) III 級實驗室（委商）：為支援某一特定任務之特殊實驗室，執行國軍特殊精密量具之修校作業，如風洞實驗室或輕便型輻射偵檢儀校正實驗室等。
- (4) IVA 級實驗室：支援地區內扭力及液（氣）壓表等物理量類精密量具校正需求，現為陸軍各地支部聯保廠地區校驗站。
- (5) IVB 級實驗室：無地區支援需求，僅針對單位內特定武器系統而建立之校正能量或負責支援特定修製用途機械設備精密量具校正工作，現為海軍左支部、蘇支部儀表校驗所、空軍四修大、五修大校驗室、陸軍航勤廠、通基廠、汽基廠工品室、兵整中心儀校所及軍備局生產製造中心所屬各製造工廠校驗室

2. I 級實驗室（委商）權責：依權管單位或使用單位簽訂之委修

校契約書（或協議書），執行Ⅱ、Ⅳ級實驗室認證用標準件追溯校正，及執行實驗室不具修校能量品項之修校作業，以確保標準件之精確度及可追溯性，與恢復待修理故障件妥善；各權管、使用單位或實驗室與Ⅰ級實驗室簽訂修校協議合約時，應依修校實際需求明確訂定委商標準、驗收條款及罰則。

3. Ⅱ級實驗室權責：

- (1) 支援所屬責任區域內各使用單位（含Ⅳ級實驗室）精密量具修校需求。
- (2) 對區域內Ⅳ級實驗室實施教育訓練、技術支援、諮詢服務及輔導。
- (3) 依國防部令頒之「國軍精密量具修校作業規定」擬訂支援區域內精密量具修校管制作業程序，如不具能量協助協調跨區支援。
- (4) 建立與維持軍種Ⅱ級實驗室【含 T.A.F 實驗室認證（財團法人全國認證基金會 Taiwan Accreditation Foundation）】標準及預算編列作業。
- (5) 依修校能力負責籌建及執行支援各使用單位精密量具校正及修理作業。
- (6) 運用「國軍精密量具資訊系統」列管責任區域內精密量具帳籍登錄、異動、查詢及修校管制作業，並執行具能量之裝備修校作業。
- (7) 辦理軍種（含支援友軍）各級精密量具專業修校人員擴訓及技術評鑑等相關作業。
- (8) 每年第四季（十月至十二月）由空軍一指部試裝廠辦理「國軍精密量具修校管制作業講習」乙次；另邀請Ⅰ級實驗室於講習中提供修校能量增修訂或研發摘要說明，供國軍參考。

4. Ⅲ級實驗室（委商）權責：依權管單位或使用單位簽訂之委修校契約書（或協議書）執行國軍特殊精密量具之修校作業；各權管、使用單位或實驗室與Ⅲ級實驗室簽訂修校協議合約時，應依修校實際需求明確訂定委商標準、驗收條款及罰則。

5. Ⅳ級實驗室權責：

- (1) 執行所屬支援地區或單位內精密量具校正需求。
- (2) 籌建屬單位內自校件（USER、USER／PMEL 及 NCR／USER）之校正能量及屬自校件但無能量執行品項之委校作業。
- (3) 彙整提供超出能量項目，委請區域內Ⅱ級實驗室提供協助。

- (4)運用「國軍精密量具資訊系統」列管所屬支援單位內精密量具帳務、異動、查詢及修校管制作業。

(二)區域劃分：

秉「垂直分工、水平整合」理念整合資源，除 I、III 級實驗室委商執行外，II 級實驗室劃分北、南、東等三個責任區域，IV 級實驗室則以地區支援為主，分別執行各層級修校作為（國軍精密量具作業資源整合指揮及支援體系圖，如附錄一）：

1. 北部地區 II 級實驗室：

- (1)範圍：臺北市、新北市、基隆市、宜蘭縣、桃園縣、新竹縣市、苗栗縣、南投縣、臺中市及連江縣。
- (2)陸軍飛勤廠負責臺北、新北、基隆、宜蘭、桃園、新竹、苗栗、馬祖及東引地區國軍單位(空軍松指部、第四九九聯隊、戰管聯隊、氣象聯隊、通航資聯隊及防空部防砲部隊除外)之電壓、電流、功率、阻抗、頻率、微波、及機械等七項精密量具校正及修理能量。
- (3)空軍一指部試裝廠北試股負責地區內所有國軍之電壓、電流、功率、阻抗、頻率、微波、溫度、機械及光學等九項精密量具校正能量。

2. 南部地區 II 級實驗室：

- (1)範圍：彰化縣、雲林縣、嘉義縣市、臺南市、高雄市、屏東縣、澎湖及金門縣。
- (2)空軍一指部試裝廠負責地區內所有國軍單位電壓、電流、功率、阻抗、頻率、微波、溫度、機械及光學等九項精密量具校正及修理能量。
- (3)海軍戰系廠負責地區內所有海軍及軍備局各生產工廠電壓、電流、功率、阻抗、頻率及微波等六項精密量具校正及修理能量。

3. 東部地區 II 級實驗室：

- (1)範圍：花蓮縣市、臺東縣市。
- (2)空軍一指部試裝廠東試股負責地區內所有國軍部隊電壓、電流、功率、阻抗、頻率、微波、溫度、機械及光學等九項精密量具校正能量。

4. IV 級實驗室：陸軍各地支部聯保廠地區校驗站支援範圍，應涵蓋各地支部聯保廠所轄管支援區。如單位已建能量具獨一性或特殊性，支援範圍不在此限，應依資源整合之精神擴大支援。

五、作業規定：

(一)資料建立與運用：

1. 各權管、修校管制、使用單位與實驗室均應指派專人管理精密量具，建立與運用「國軍精密量具資訊系統」(如無資訊系統，則應建立「精密量具清點單」，如附錄二)，列管各單位試裝資料及執行送修校管制作業。
2. 各使用單位需主動按精密量具屆校週期向規劃區域之實驗室辦理送校，如規劃區域內之實驗室均無校正能量，則可跨區Ⅱ級實驗室申請送校(跨區申請前應與Ⅱ級實驗室完成協調，如附錄三)。

(二)裝備異動與管制：

1. 精密量具如遇新增、報廢、繳庫屬性異動及能量變更等情形時，使用單位應運用「國軍精密量具資訊系統」執行資料修訂，經所屬修校管制單位完成初審，並由權管單位完成複審後辦理資料修訂作業。
2. 精密量具辦理異動時，若屬新增項目，應說明裝備用途，提供裝備功能、工作範圍及誤差需求，並配合實驗室需要，提供完整技術資料或實物，若屬系統裝備(如測檯)，應需將系統內所包括各精密量具一併詳列清單，俾予實驗室鑑定與能量籌建參考。
3. 辦理異動時均需具有國軍制式料件號，無料號識別或缺技術命令者，應循序向權管單位辦理暫編料號，無料號識別者不得辦理異動。

(三)裝備查詢與延校：

1. 國軍各精密量具使用單位主官(管)及管理人應運用「國軍精密量具資訊系統」，查詢單位內精密量具是否確按校正週期執行送校，俾利精密量具之精準可用。
2. 使用單位之精密量具因任務需求無法按校正週期如期辦理送校時，可於「國軍精密量具資訊系統／修校作業／申請作業」模組向所支援實驗室辦理延校申請，並經實驗室審核可後，得予以延校，惟最多可延校半個週期(或另依技術命令所列延校週期)，同一裝備僅可延校一次，惟最大延校週期不得超過十二個月。
3. 尚未屆校正週期之精密量具，使用單位如因特殊任務或實際需要作臨時校正時，可協調所屬實驗室同意後提前辦理送校作

業。

(四) 裝備送校與修護：

1. 使用單位應於排定送校日程之前，完成待送裝備各項資料整備、檢查及集中等工作（游校件應依游校規定辦理）。
2. 送校時，應由使用單位運用「國軍精密量具資訊系統」列印或填寫「精密量具送修校紀錄表 試 001 表」（如附錄四）與「精密量具撥運單」（如附錄五）。
3. 送修（校）件應保持清潔，附件齊全，否則實驗室得予拒收。
4. 送校前，使用單位應將裝備妥適包裝與防震，價值昂貴或易受損裝備應置於原有外箱或防震套箱內，並派人親送，如因未妥適包裝致裝備運輸受損，實驗室得拒收。
5. 各式液壓系錶頭送校時，使用單位必須於「試 001 表」第四聯備註欄內，註明該錶於工作時所使用之標準液壓介質油號或油樣供實驗室參考使用，如使用單位未提供實驗室得以退回。
6. 使用單位如僅使用精密量具其中部分功能或範圍（或故障部分無使用需求），應參考實驗室出具之校正報告要求執行部分功能或限定範圍之校正，以避免因故障待料長期滯廠影響裝備使用。
7. 精密量具故障（含校正時不妥善），如Ⅱ級實驗室具修理能量，由Ⅱ級實驗室執行修理，如無修理能量，則退回使用單位循序向各權管單位辦理委商修申請作業（如附錄六）。
8. 年度內所需編列委商修校項目預算，應於預算編列前先行由各Ⅱ級實驗室審查，確定Ⅱ級實驗室無法支援修校，始可辦理委外修校作業。

(五) 校正不符規範處理：

1. Ⅳ級實驗室應依校正轄區劃分，檢併相關校正報告，隨裝備送具修理能量之Ⅱ級實驗室執行修理或委商處理。
2. Ⅱ級實驗室工作人員於「試 001 表」註明缺點或故障情況，並檢附使用單位同意轉修紀錄方可執行修理作業，每月並於模組內公告各使用單位在廠送修校件情況，俾利查詢裝備情形。
3. 屬消耗性、低價不符修理經濟效益器材類之精密量具（P、N 件），直接填具校正報告退還使用單位循補給程序辦理申請作業。
4. Ⅱ級實驗室執行友軍精密量具維修作業時，如具修能應將故障零組件及預估維修經費需求，提供使用單位所屬權管單位評估是否同意執行修理，俟同意後責由使用單位辦理器材籌購申補

作業，並於獲撥後速送實驗室執行修理作業（同附錄六）。

（六）游校作業及管制：

1. 凡體積龐大不易運送，無法自終結件上拆卸及通用性之精密量具，且經實驗室鑑定後，屬游校範疇者，應列入年度游校計畫內執行。
2. 使用單位於接收新型精密量具時，應於異動單備考欄內註明「該項裝備體積龐大不易運送或無法自終結件上拆卸」之說明，並由實驗室予以鑑定後執行游校。
3. 各修校管制單位於游校計畫排定期程前一週通知使用單位，並俟游校時由修校管制單位通知裝備使用單位配合游校小組至精密量具放置地點執行游校。
4. 修校管制單位需提供游校小組必要支援（如游校執行場地、食宿裝具、器材等），使用單位可依人員與裝備操作運用情況選派維護代表全程配合見學實習；另修校管制單位應於游修校任務完成後，執行「精密量具游修校完工單」簽證作業（如附錄七）。
5. 游校小組校妥精密量具後應填據「校正報告」二份，一份交使用單位作為裝備維護及校正週期運用參考，一份由游校小組自存。
6. 游校小組執行游校作業如有裝備故障情形時，應於「精密量具游校完工單」未完成工作欄位內註明工作情況及建議事項；屬通用性之精密量具，故障裝備由修校管制單位協助辦理轉送具修理能力之實驗室發工交修；若屬試車檯、熱處理爐等大型測檯或特殊裝備，其器材應由使用單位負責，並循序辦理器材籌購作業，俟獲補後速連繫實驗室續予執行。

（七）校正報告與標籤：

1. 實驗室必須建立紀錄制度，以記載校正過程中各項資料及原始數據。
2. 校正員詳細記錄校正過程中量測所得之各項原始數據，並出具校正報告（一份自存，一份送使用單位參考）及於裝備上張貼校正標籤。
3. 校正報告之主要內容應包括使用單位、儀器名稱、儀器料號、儀器型別、儀器序號、報告編號、實驗室名稱、校正文件依據、本次校正日期、下次校正日期、標示值及校正時之溫、濕度等資料，必要時應說明校正標準件及追溯標準，並經簽署確

認。

4. 校正報告未得到實驗室書面同意，不得任意摘錄複製，但全份複製除外，如有誤植應立即通知原出具報告之校正實驗室協助處理，實驗室各項原始資料應妥為保管三年，另使用單位僅需保留最新二次，以備查考。
5. 校正標籤需註明精密量具之序號、本次校正日期、下次校正日期及校正人員簽證（如附錄八）貼於精密量具上。

六、一般規定：

- （一）各級實驗室之精密量具送修校作業，比照使用單位裝備送校與修護程序辦理，但屬標準件部分，應列入最優先修校。
- （二）各級實驗室應維持各標準件存置及作業環境均需符合實驗室標準。
- （三）實驗室應於「國軍精密量具資訊系統」建立能量清冊及相關送修校作業程序，提供使用單位查詢，俾利辦理送修校作業。
- （四）各級實驗室應將負責區域內精密量具項目納入年度修校（游校）計畫中辦理，於三、六、九、十二月二十日前將次季「排校清單」於「國軍精密量具資訊系統」中公告，每月於「國軍精密量具資訊系統」之「訊息公告欄」公告，供使用單位下載參考運用，俾利各單位確實掌握各項精密量具送修校情況。
- （五）各修校管制單位應運用「國軍精密量具資訊系統」稽核所屬使用單位，按排定日程將裝備送校，如有屆校裝備未如期送校，得要求其速辦延校，並協調實驗室另行安排送校日期。
- （六）每年第四季由使用單位於「國軍精密量具資訊系統」執行裝備帳籍清點，並由修校管制單位統一將清點結果行文權管單位與支援轄區Ⅱ級實驗室管制。
- （七）各權管、使用單位或實驗室與Ⅰ、Ⅲ級實驗室簽訂修校協議合約時，應依修校實際需求明確訂定委商標準、驗收條款及罰則。

七、督導考核：

- （一）目的：促進各級主官（管）重視與落實精密量具校正作業。
- （二）督考對象：國軍各Ⅱ、Ⅳ級實驗室及使用單位。
- （三）督考權責：
 1. 由國防部後次室納編Ⅱ級實驗室任務編組，每年針對各級實驗室實施督考。
 2. 各權管單位每年負責督考所屬Ⅱ、Ⅳ級實驗室及使用單位，國

防部配合年度後勤整備督考時機抽查督考情形。

(四)督考重點(檢查及督導表，詳如附錄九)：

八、附註說明：

(一)名詞釋意：

1. 精密量具／精密試驗裝備 (TMDE： Test Measurement and Diagnostic Equipment)：凡用於試驗、量測、度量、診斷或檢查專用途之精密測量工具及裝備。
2. 週期校正：為確認精密量具精確度，避免裝備因特性飄移，導致裝備標準無法滿足任務需求，依各單位修護技令律定週期，依規定辦理精密量具定期校正作業。
3. 標準追溯：係依精密量具使用單位工作件、專業單位標準件、國家實驗室標準件及世界公認原級標準件間之標準傳遞校正工作。

(二)各軍種精密量具校正週期之訂定參考下列優先順序：

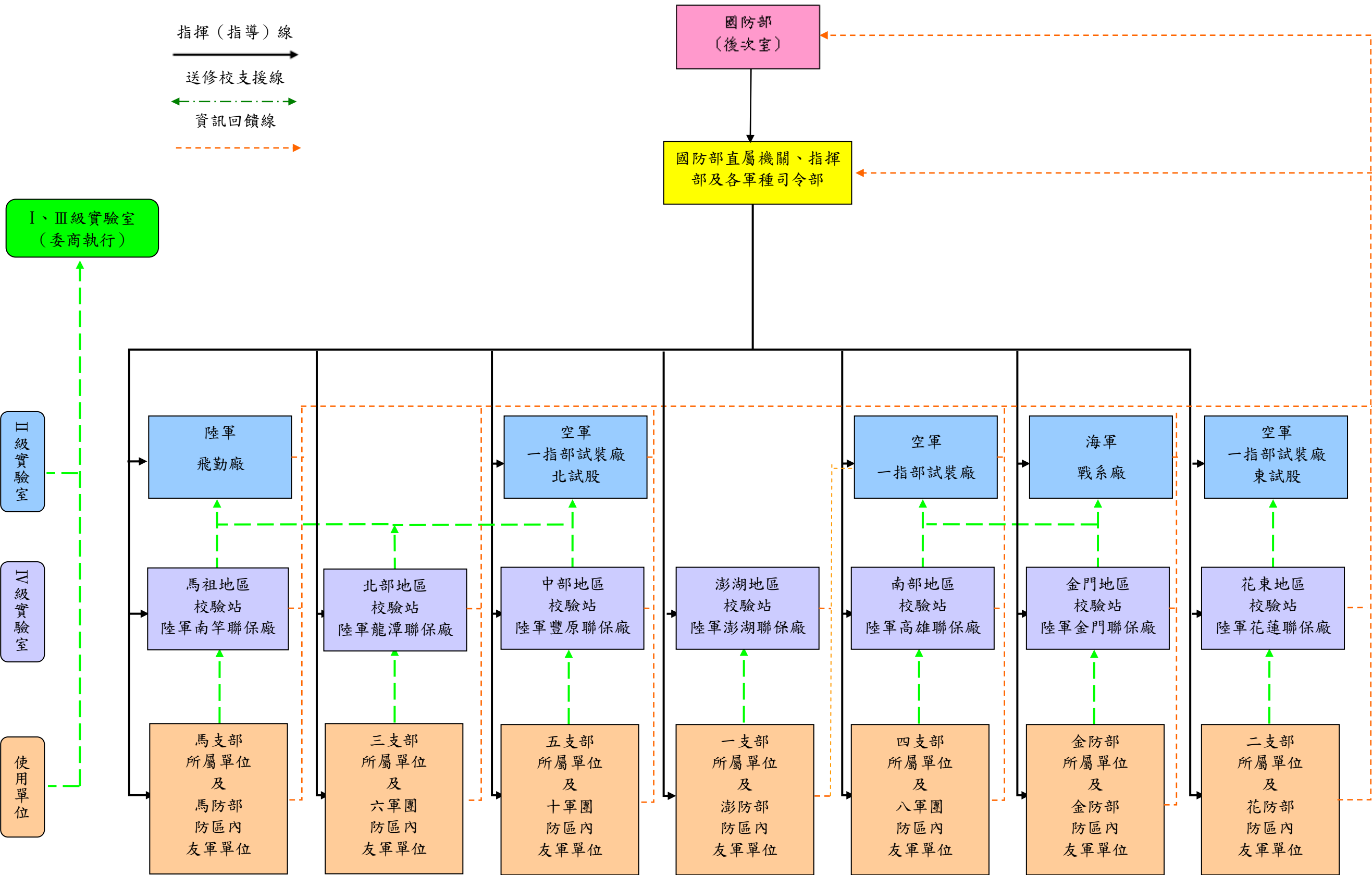
1. 武器系統量測摘要 (如美國空軍 F-16 型戰機專用量測摘要技令：1F-16A-37)。
2. 軍種通用性精密量具之週期索引技令 (如美國陸軍技術通報 TB 43-180、美國海軍 METPRO CD 及美國空軍 TMDE 校正週期索引技令 33K-1-100-2)。
3. 裝備操作維護技令。
4. 廠家說明書。
5. 對一新項目技令未明列校正期程時，該裝備之最大校正期程可訂為十二個月。

(三)免除定期校正件：(參考美國陸軍技術通報 TB 43-180、美國海軍 METPRO CD 及美國空軍技令 33K-1-100-2)

1. 無需校正件【NCR：None Calibration Requirement (T.O.) 或 CNR：Calibration No Required (T.B.)】：裝備本身未提供重要之數據量測資料，或為其他主件量具儀表附屬裝備，由實驗室或使用單位張貼 NCR 無需校正件標籤作識別。
2. 使用前校正 (CBU： Calibration Before Use)：
 - (1)各單位依試裝使用情況評估於一校正週期內不使用該裝備，運用國軍精密量具資訊系統申請，經轄區Ⅱ級實驗室鑑定後，管制修訂模組試裝類別欄為 CBU 件，並由使用單位標示註明為 CBU 件；凡屬故障或奉令停 (禁) 用裝備，不得納入 CBU 件管制。

- (2) CBU 件經送校後重新啟用，則視為定期校正件，需按週期定期執行校正。
 - (3) 已奉核列年度汰（換）項目，可暫列為 CBU 件辦理管制，惟經重新啟用，則視為定期校正件管理，需按規定週期定期執行校正。
3. 符合下列條件者可由使用單位向實驗室提出為無需定期校正 (NPC: No Period Calibration):
- (1) 裝備性能可由其他已校正之精密量具所驗證、檢查及監控者。
 - (2) 不影響安全，且非用於驗證裝備性能因素或為執行絕對量測者。
 - (3) 專屬訓練用裝備（僅用於學校教學之精密量具），除非教官決定該項目為必須定期執行校正外，餘均識別為無需定期校正件，並不得使用於修製用途上。
 - (4) 僅需初次校正 (IC0: Initial Calibration Only): 已有原廠或校正實驗室出具之校正報告，且該項量具之標準不會因時間及操作造成精確度飄移可列為無需定期校正件，如玻璃刻度式比重計。
 - (5) 專業或基地補給庫房庫存中之精密量具不需執行定期校正，惟於使用前需執行校正合格後始得使用。
 - (6) 列為 CBU 件或 NPC 件之精密量具，若需繳回基地庫或專業庫儲時，應由使用單位於繳庫前先行辦理送校，以避免故障裝備誤入基地庫或專業庫。

國軍精密量具指揮及支援體系圖



駐地

電話號碼

信箱

(全 銜) 精密量具清點單

資料時間 年 月 日 文號

項次	料號	名稱 (中英名)	程式 廠家	規格	情況			序號	上次校正日期	備考
					可用	待修	單位校正能量			

主管

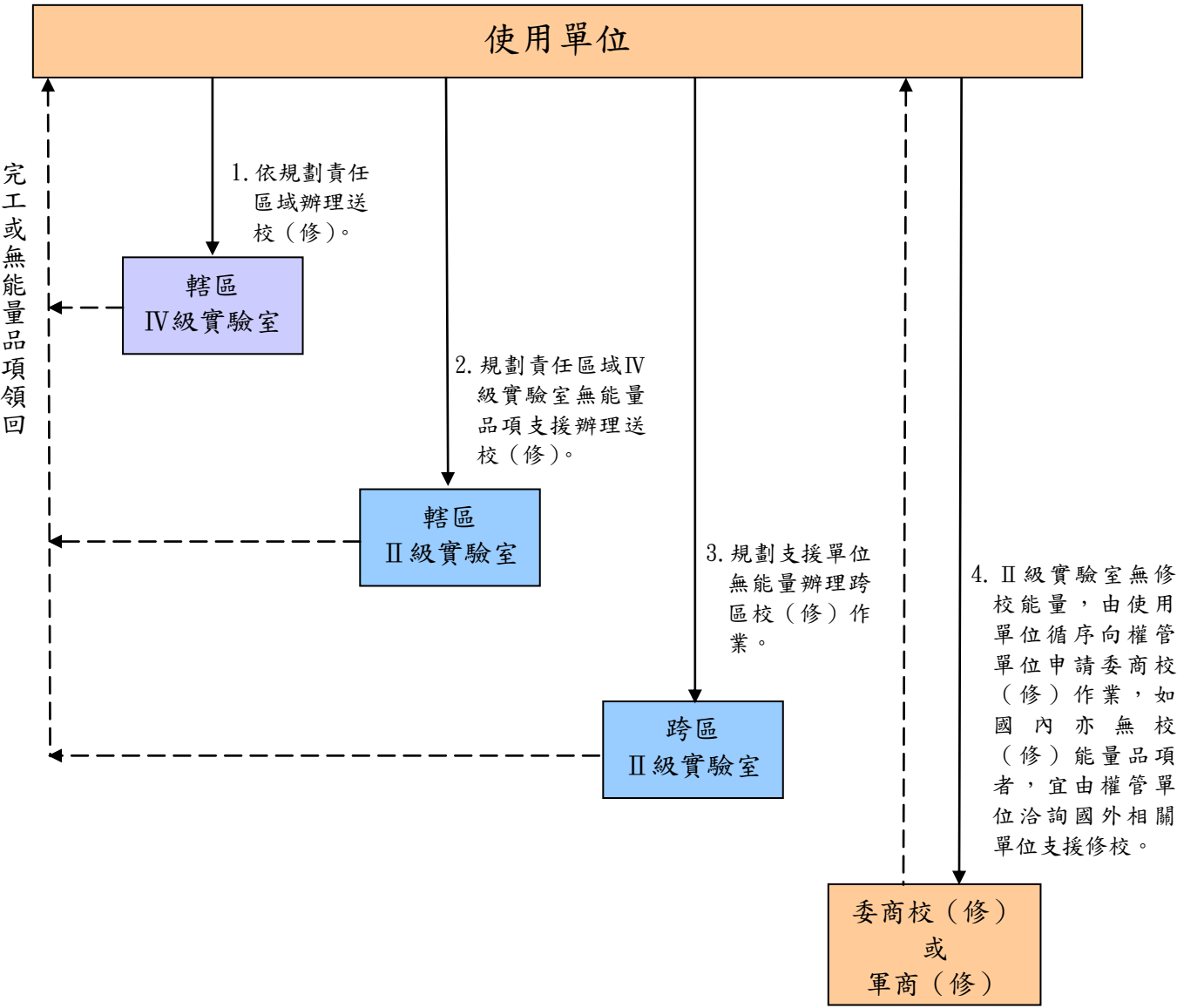
審查

承辦者

使用說明：

- 一、目的：實驗室確實明瞭使用單位現有儀表數量及建立管制卡與籌建能量。
- 二、上次校正日期：填寫最近一次校正日期，從未校正者或無校正資料亦需註明。
- 三、情況欄內之本單位校正能量：應由實驗室等相等單位填註。

國軍精密量具修校暨能量鑑定流程圖



精密量具送校修紀錄表

1A發工 號碼	1B收件 日期	1C發工 日期	1D完工 日期	1E實用 工時	1F工作 單位	1G管制 號碼
2A裝備料號		2B裝備程式		2C裝備名稱		2D裝備序號
3A送校目的		3B故障說明				
4A使用單位			4B主官		4C承辦人	
5A退還理由				5B管制單位簽證		
6A工作單位簽證						

試001表 說明：本表由單位自行運用資訊系以A4紙張列印
(正面)

附 件		清 單	
名 稱	程 式	數 量	單 價
進廠簽證		出廠簽證	
修 理 耗 用 零 件			
名 稱	程 式	單 位	總 價
主 管 簽 證		修 理 者 簽 證	

使用單位：

1. 備妥試001表（第1聯）為辦理送校之收據。
2. 取回裝備時，將試001表（第1聯）退還校修單位。
3. 試001表（第4聯）隨裝備標示。

實驗室：

1. 於試001表（第1聯）上簽字後發還原使用單位作為依據。
2. 試001表（第2聯）由工作負荷管制部門存用。
3. 試001表（第3聯）於記下改正行動及工作效果後交至工作負荷管制部門作為分析資料。
4. 將已校修妥裝備發還原使用單位，並取回試001表（第1聯）銷燬之。
5. 試001表（第4聯）隨裝備退還使用單位。

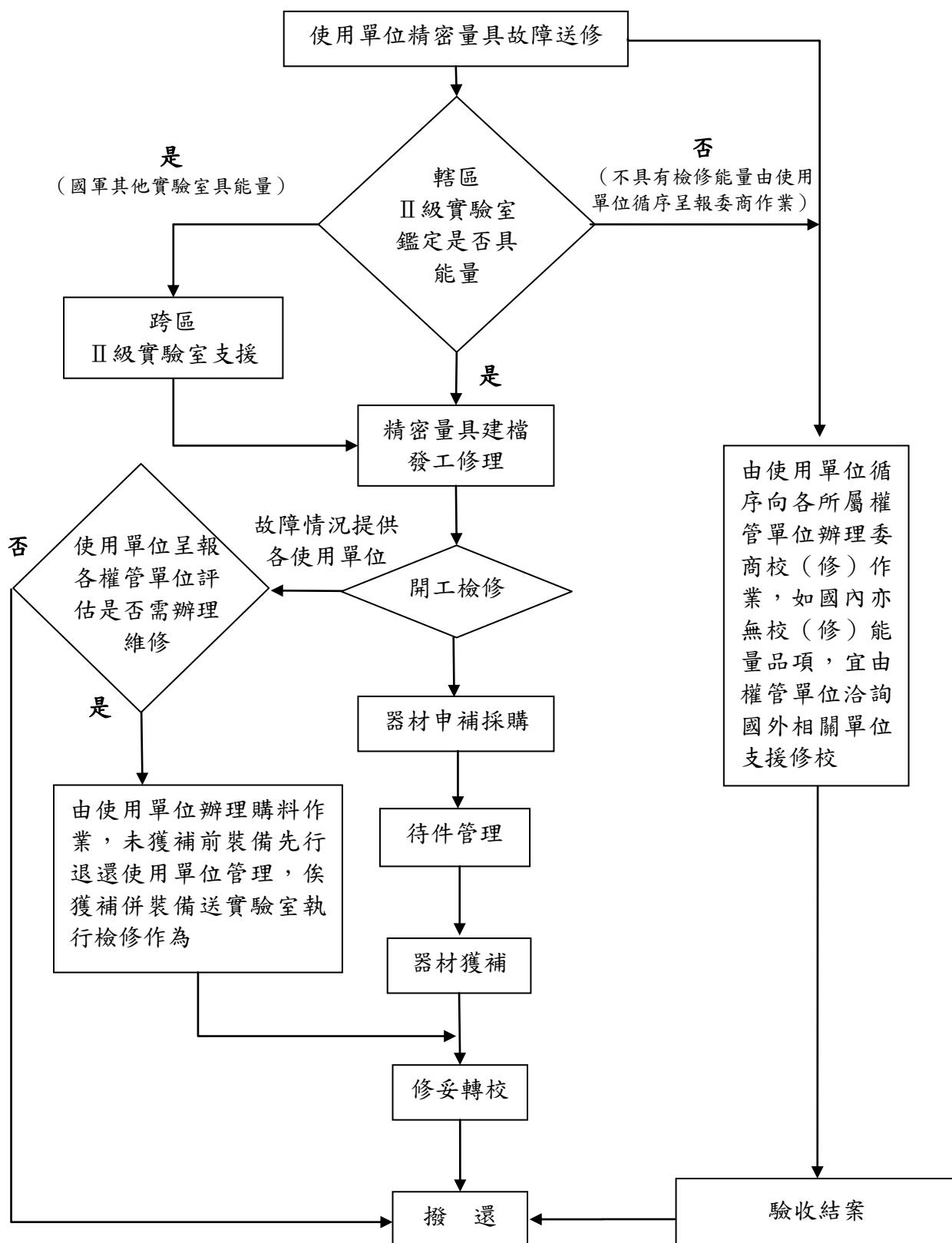
(背面)

附錄五

(全 銜) 精密量具撥運單

運撥單位								撥發單號							
撥運日期				製單員				出賬員				主 官			
項次	料 號	程 式 或 稱 名	序 號	數 量	包 裝	箱 號	管 號	制 碼	使 單	用 位	備 考				
接收單位								接收單號							
接收日期								接收員簽章							

國軍精密量具送修作業流程



附錄七

精密量具游修校完工單

試驗裝備游修（校）完工報告單										日期：			年	月	日
駐地								使用單位							
任務區分	游修搶修鑑定	其		他		執行時間		自							
裝備承修	裝 備 程 式			序 號			裝 備 程 式			序 號					
工作摘要說明：															
未完成工作：															
專業小組工作人員							使用單位工作人員								
使用單位權責主官對本次修護之意見：															
簽 證															
使 用 單 位			權 責 司 令 部 或 授 權 代 表 (檢 驗 單 位)						專 業 小 組						
權 責 主 官		修 護 代 表													

識別號碼		指令號碼	
特別說明			
校驗員	校驗日期	校驗員	校驗日期
	屆校日期		屆校日期

34 mm

64 mm

108 表：試驗、量測及診斷裝備之校驗標籤（白色）

校驗員	識別號碼
	特別說明
	校驗日期

13 mm

48 mm

394 表：試驗、量測及診斷裝備之校驗標籤（白色）

識別號碼		指令號碼	
限定範圍			
校驗員	校驗日期	校驗員	校驗日期
	屆校日期		屆校日期
	使用者認可		使用者認可

34 mm

64 mm

99 表：限制/特殊試驗、量測及診斷裝備之校驗標籤（黃色）

校驗員	識別號碼	簽名
	限定範圍	
	校驗日期	屆校日期

13 mm

48 mm

398 表：限制/特殊試驗、量測及診斷裝備之校驗標籤（黃色）

無需校驗 NCR/CNR

15 mm

38 mm

256 表：無需校驗之標籤（白色）

附錄九

國軍精密量具送修校檢查及督導表				
受 考 單 位		單 位 主 官		
督 考 時 間		督 考 官		
項次	督 檢 要 項	督 檢 情 形		備 考
1	試裝管理人員是否瞭解「國軍精密量具修校作業規定」，並據以執行。			
2	有無編列精密量具送修校預算。			
3	「國軍精密量具資訊系統」資料，有無專人負責管理及維護。			
4	各實驗室是否確依規定支援國軍其他單位精密量具修校事宜。			
5	委修校項目有無完成Ⅱ實驗室審查。			
6	有無排定支援區國軍單位精密量具排校清單。			
7	「國軍精密量具資訊系統」操作是否熟悉。			
8	各使用單位是否明瞭所屬精密量具由何責任區域內之實驗室支援。			
9	有無安排定期程支援或送校。			
10	有無精密精具未納入試裝整合系統中列管。			
11	有無逾期未送校之精密量具。			
12	精密量具總數是否正確。			
13	各單位有無運用「國軍精密量具資訊系統」管制裝備送校。			
14	精密量具屬游校品項否確按游校作業規定管制。			