

國軍無效裝備汰除作業規定

國防部 95 年 3 月 29 日賦購字第 0950000779 號令頒
國防部 102 年 8 月 22 日國勤軍整字第 1020002375 號令修頒
國防部 107 年 2 月 13 日國勤軍整字第 1070000323 號令修頒

一、目的：

為因應國軍任務特性及考量國防資源之有效運用，適時檢討評估現用裝備，以維持裝備妥善，確保三軍戰力完整，特訂定本作業規定。

二、汰除分類：

- (一)政策性汰除：依據國軍兵力整建目標、**五年兵力**整建計畫、編裝需求及武器裝備五年汰除計畫，檢討凡現有裝備對敵摧毀力不足，影響戰術運用及戰力發揮而不符戰備需求者，列為政策性汰除項目。
- (二)技術性汰除：以裝備技術文件，檢驗標準辦理評估，主要評估因素：
 - 1. 裝備性能：裝備使用性能低於技術文件所訂標準，經翻修無法恢復原設計性能者，檢討汰除。
 - 2. 妥善率：針對未達部頒標準妥善率裝備，雖採改進措施，仍無法滿足部隊戰訓需求及維持妥善標準時，應視為無效裝備，檢討汰除。
 - 3. 成本效益：裝備性能衰退，單項修護成本(包含修護所需之人力、物力成本)高於單項當年度物料主檔所列價值之百分之六十五以上，不合經濟效益，應計畫汰除(屬消失性商源或籌補不易品項，經各單位檢討仍有使用需求者，則由單位考量是否維修或採用替代品項辦理該項裝備汰除)。
 - 4. 裝備壽限：
 - (1)凡超過使用年限之裝備(不含國軍民用型公務車輛)，經審慎鑑定或檢修，確已無法達成原作戰性能，可納

入檢討汰除；惟應將裝備設計使用年限、時數及里程數等因素綜合評估後審慎考量(裝備使用之壽限除建案初期已有律定及廠家技術文件規範者外，參考美軍操作支援成本效益評估指導手冊內附錄三-四-系統設計預期使用壽限，所律定之預期使用壽限檢討是否辦理汰除)(如附錄一)。

(2)國軍民用型公務車輛之汰換，依本部 98 年 5 月 27 日國勤後管字第 0980001117 號修頒國軍民用型行政公務車輛汰換標準規定之年限、里程數、修費及燃料耗量等因素綜合考量檢討。

(3)前述逾壽限裝備，如檢修、研改並經測試後，可恢復原設計之性能且操作安全無虞，不得辦理汰除；如屬政策性汰除品項，則另案檢討辦理。

三、權責劃分：

(一)國防部幕僚及直屬單位：

1. 國防部資源規劃司：

為國軍軍品及軍用器材主管單位。

2. 國防部戰略規劃司：

(1)國軍各級部隊組織編制與裝備配賦核議。

(2)編裝資訊系統之建立與管理。

3. 國防部參謀本部人事參謀次長室：

負責人事勤務(含人資管理、軍墓勤務等項)及一般軍事院校(不含兵科學校)專屬類別裝備配賦基準審訂及上述類別裝備汰除評估審查及建議。

4. 國防部參謀本部情報參謀次長室：

負責情報(氣象、測量)、特種情報之監視偵察及專屬資訊設備等專屬類別裝備配賦基準審訂及上述類別裝備汰除評估審查及建議。

5. 國防部參謀本部作戰及計畫參謀次長室：

負責作戰裝備、核子與化學裝備及專屬資訊設備等專屬類別裝備配賦基準審訂及上述類別裝備汰除評估審查及建議。

6. 國防部參謀本部通信電子資訊參謀次長室：

負責電子戰、資訊戰、通信(含纜線)、電子(含雷達)、指管系統等裝備、一般資訊系統與設備、專屬資訊設備等專屬類別裝備配賦基準審訂及上述類別裝備汰除評估審查及建議。

7. 國防部參謀本部後勤參謀次長室：

- (1)無效裝備汰除政策、訓令之發布、檢討與審查。
- (2)負責兵工裝備、工兵裝備、經理裝備及專屬資訊設備等專屬類別裝備配賦基準審訂及上述類別裝備汰除評估審查及建議。

8. 國防部參謀本部訓練參謀次長室：

負責軍事教育訓練類裝(設)備及兵科學校(不含一般軍事院校)專屬類別裝備配賦基準審訂及上述類別裝備汰除評估審查及建議。

9. 國防部政治作戰局：

負責政治作戰裝備(含遂行政治作戰、心戰)、偵防裝備及專屬資訊設備等專屬類別裝備配賦基準審訂及上述類別裝備汰除評估審查及建議。

10. 國防部軍醫局：

負責軍醫裝備(含軍醫院之醫療裝備、衛材、生物毒害衛勤醫療)及專屬資訊設備等專屬類別裝備配賦基準審訂及上述類別裝備汰除評估審查及建議。

11. 國防部軍備局：

依據軍品及軍用器材定義，鑑濾所屬單位之裝備並負責所屬單位裝備汰除評估、審查及建議；另依相關法令規定覈實管理。

12. 國防部政務辦公室：

負責審查陳展之汰除裝備運用相關作業。

13. 國防部主計局：

為軍品及軍用器材會計帳務單位。

(二) 國防部各軍司令部(含所屬單位)、直屬部隊及學校：

為各類軍品及軍用器材之經管機關，亦為無效裝備檢討汰除實際作業單位。

四、檢討時機：

(一) 定期檢討：

每年定期檢討一次，各單位配合高裝檢查實施；檢討結果，列入「武器裝備五年汰除計畫」於每年九月一日前報國防部列管辦理(報表格式如附錄二、三)；另各單位年度裝備汰除執行成效應建案管制，俾納入年度國防歲入、歲出預算審議參考。

(二) 不定期檢討：

1. 個人或團體保管裝備受天災或非人力能抗拒之災害因素(如戰鬥、颱風、地震、水火災、演訓等)造成遺損，經檢討評估無法修護或無修護價值時，檢具有關證件(調查報告、災害因素證明文件影本、現場照片與修護技術鑑定報告、憲警報告、公證等文書)及主官保證書，

並經專案小組調查屬實後，由本部管理單位審查後，檢同有關證明文件層報審計機關審核同意後，辦理汰除。

2. 各類裝備經管人員或使用人，因故意或重大過失，致遭受損害，經檢討評估無法修護或無修護價值時，適時個案檢討汰除報廢。(人員涉及刑事責任部分，應由管理單位移送法院究辦外，不當遺失或損壞則依軍品及軍用器材管理作業規定第七點賠償責任辦理核賠)。

五、實施程序：

- (一)國防部各軍司令部及後備、憲兵、資通電軍指揮部等單位，依國防部政策負責各自單位無效裝備之評定及層報。
- (二)國防部直屬部隊負責所屬單位專用主件無效裝備之評定及層報，並由本部作戰(研發)需求文件權責劃分收辦；另通用主件裝備按「主件裝備管理作業手冊」規定，辦理後送後，由帳籍管理單位(陸軍司令部)檢討層報。
- (三)國防部各業管聯參，就主管業務範圍，對各單位層報之無效裝備評定資料，提供審查意見；兵力汰除則先由國防部作戰及計畫參謀次長室簽奉核定後，再納入汰除計畫列管。
- (四)國防部後勤參謀次長室依國防部各聯參對單位層報之無效裝備評定資料所提審查意見，綜整簽奉核定後發布實施。

六、處理方式：

- (一)裝備經品管鑑定，已確定為無效裝備，其程式老舊又非制式、無再生運用價值者，按各機關財物報廢分級核定金額表內律定權責，層報權責單位辦理報廢，其報廢物

資之後續處理，依「國軍廢舊及不適用物資處理作業規定」辦理。

- (二)汰除報廢之裝備經品管鑑定可拆零及轉運用者，應研究其利用價值，並按性質、效能、用途、使用期限及預估殘值金額，納於單位(保管單位或使用單位)財產帳、軍品帳或物品帳，以使物盡其用，用得其當作業。
- (三)不能作其它利用之汰除裝備，核定汰廢後，應即知會廢品庫儲(補給)管理單位，於期限內完成報繳，以有效管制廢品回收，其收益及處分，應依預算程序解繳國庫。
- (四)有關通、資、電主件裝備或武器指管系統，經單位業管品管鑑定，已確定為無效裝備且配屬資訊裝備者，除依軍品及軍用器材管理作業規定辦理資訊裝備帳籍報廢除帳外，請另依國軍資訊資產管理作業規定辦理硬碟資料清除、銷毀等作業，以防止機敏資訊外洩、確維國軍資訊安全。

附錄一

操作支援成本效益評估指導手冊

附錄三-四系統設計預期使用壽限

系統形式	年
運輸機	25
轟炸機	25
戰鬥機	20
直昇機	20
小型飛彈(機載)	15
大型飛彈(洲際彈道飛彈)	20
電子裝備	10
船艦	
依艦型級別區分	20-40
陸上戰鬥車輛	
履帶車輛	20
非履帶車輛	20

附錄二

X 軍 (D) - (D+4) 年度各類裝備汰除計畫明細表														
類別	項次	裝備名稱及料號	現有數量	獲得時間	使用壽限(年)	超過年限數	計畫汰除年度及數量						汰除原因	如何籌補或代替
							D	D+1	D+2	D+3	D+4	合計		

附錄三

[illegible]

附錄四

各機關財物報廢分級核定金額表

依使用年限 劃分	依「一定金額百分 比劃分」	核定權責劃分		
		審計機關	主管機關	經管機關
超過使用年 限必須報廢	未達 50%			核定
	50% 以上-未達 100%		核定	核辦
	100% 以上	審核	核定	核辦
未達使用年 限必須報廢	無金額之分級	審核	核定	核辦
備註	1. 一定金額訂為新台幣 3000 萬元。 2. 財產及物品之分類原則及使用年限，依行政院訂頒財 物標準分類及相關規定。 3. 金額以每件入帳原值為準。 4. 未達使用年限須報廢之財產（每件以未達一定金額三 十分之一者為限）或物品，得以半年內以彙案批次方 式辦理。 5. 主管機關指國民大會、總統府、國家安全會議、中央 五院及院屬各部、會、行、處、局、署、省政府、省 咨議會、直轄市政府、縣（市）政府及會議。 6. 國防部所屬單位之經管機關指各總（司令）部、軍備 局、總政治作戰局及經國防部指定之單位或戰區指揮 部（戰時依國防部所訂規定辦理）。			

注意事項：

1. 各機關報廢之財物應迅速依據財產管理手冊及物品管理手冊之相關規定，妥為處理，其變賣所得價款應依相關規定解庫，不得有故意報廢堪用且未達使用年限之財物或遲延辦理報廢手續等情事。
2. 各主管機關對於未達使用年限之財物報廢案件，應加強嚴格審核。
3. 各機關經管現金、票據、證券、財物或其他資產，如有遺失、毀損或其他意外事故而至損失之報損報毀案件，除個別特殊事項，徵得審計部同意者外，不得依據本表之程序辦理，應依照審計法施行細則第 41 條之規定加予切實調查，並檢具處理意見轉請審計機關審核。
4. 國防部主管作戰及空投損失之範圍，平時僅指武器、裝備彈藥等，戰時則包含作戰需用之各種財物，由國防部另訂處理規定並徵得審計部同意辦理。