

陸海空軍軍官士官士兵退伍除役及退除給與審定作業規定部分規定修正對照表

修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
<p>三、軍官、士官、士兵退伍、除役、解召（以下簡稱退除）當事人應辦理及注意下列事項：</p> <p>（一）由當事人於服役期滿前六個月（續服現役期間為前三個月），據實填具支領退伍除役給與申請書一份（格式如附件一），及公務人員退休撫卹基金退撫給與領受人員資料卡二份（格式如附件二）、退除給與郵局存款帳戶資料卡二份（格式如附件三），軍人保險退伍給付匯款金融機構存款帳戶資料卡二份，如具舊制年資，<u>且得依法辦理優惠存款者</u>，應檢附臺灣銀行優惠儲蓄綜合存款存摺封面影本（格式如附件四），送服務機關（單位）人事部門轉報。未按上述期程申報退除，致國防部、各司令部（以下簡稱各人事權責機關）無法如期核退，其所生退除給</p>	<p>三、軍官、士官、士兵退伍、除役、解召（以下簡稱退除）當事人應辦理及注意下列事項：</p> <p>（一）由當事人於服役期滿前六個月（續服現役期間為前三個月），據實填具支領退伍除役給與申請書一份（格式如附件一），及公務人員退休撫卹基金退撫給與人員資料卡二份（格式如附件二）、退除給與郵局存款帳戶資料卡二份（格式如附件三），軍人保險退伍給付匯款金融機構存款帳戶資料卡二份，若具有舊制年資者，應檢附臺灣銀行優惠儲蓄綜合存款存摺封面影本（格式如附件四），送服務機關（單位）人事部門轉報。未按上述期程申報退除，致國防部、各司令部（以下簡稱各人事權責機關）無法如期核退，其所生退除給與之權益損失，由當事人自</p>	<p>配合公務人員退休撫卹基金管理委員會於一百二十二年四月三十日改制為公務人員退休撫卹基金管理局，及該局於一百二十二年五月九日修正發布之公務人員退休撫卹基金新制年資退撫給與撥付作業要點，爰第一款及第三款酌作文字修正，第三款及第四款「公務人員退休撫卹基金管理委員會」修正為「公務人員退休撫卹基金管理局」。</p>

<p>與之權益損失，由當事人自行負責。</p> <p>(二)依規定應予核退人員如未填或拒填者，由服務機關（單位）主動呈報辦理退除，其退除給與，應俟其補送申請書後再行核發。</p> <p>(三)合於支領退除給與者，應檢附金融機構存摺封面影本、<u>國民身分證正反面影本</u>，黏貼於公務人員退休撫卹基金退撫給與領受人員資料卡指定位置；另檢附郵局儲金簿封面影本、國民身分證正反面影本，黏貼於存款帳戶資料卡指定位置；其退除給與經各人事權責機關審定後，由公務人員退休撫卹基金管理局（以下簡稱基管局）及國軍退除役官兵輔導委員會（以下簡稱輔導會）撥入其指定帳戶。</p> <p>(四)前款人員，得依服役條例第五十一條第二項規定，於金融機構開立退除給與專戶，並將專戶存摺封面影本併同退除案，呈報各人</p>	<p>行負責。</p> <p>(二)依規定應予核退人員如未填或拒填者，由服務機關（單位）主動呈報辦理退除，其退除給與，應俟其補送申請書後再行核發。</p> <p>(三)合於支領退除給與者，應檢附金融機構存摺封面影本、國民身分證正反面影本，黏貼於公務人員退休撫卹基金退撫給與人員資料卡指定位置；另檢附郵局儲金簿封面影本、國民身分證正反面影本，黏貼於存款帳戶資料卡指定位置；其退除給與經各人事權責機關審定後，由公務人員退休撫卹基金管理<u>委員會</u>（以下簡稱基管會）及國軍退除役官兵輔導委員會（以下簡稱輔導會）撥入其指定帳戶。</p> <p>(四)前款人員，得依服役條例第五十一條第二項規定，於金融機構開立退除給與專戶，並將專戶存摺封面影本併同退除案，呈報各人事權責機關審定後，函送輔導會</p>	
---	---	--

<p>事權責機關審定後，函送輔導會及基管局辦理撥戶。</p> <p>(五)申報病傷退除者，應檢附國軍醫院病傷退伍除役檢定證明書，必要時，得依人事權責機關需要，另加附醫院醫務評審會議紀錄。</p> <p>(六)解召人員應檢附退伍令或常備兵役軍事訓練結訓證書影本。</p> <p>(七)在現役期間，因作戰或因公致傷、身心障礙，經檢定不堪服役者，應檢附撫卹相關證明文件影本。</p> <p>(八)軍官、士官、士兵奉准退除後，應如期辦理離營手續，其退伍除役應辦理及注意事項如附件五。</p>	<p>及基管會辦理撥戶。</p> <p>(五)申報病傷退除者，應檢附國軍醫院病傷退伍除役檢定證明書，必要時，得依人事權責機關需要，另加附醫院醫務評審會議紀錄。</p> <p>(六)解召人員應檢附退伍令或常備兵役軍事訓練結訓證書影本。</p> <p>(七)在現役期間，因作戰或因公致傷、身心障礙，經檢定不堪服役者，應檢附撫卹相關證明文件影本。</p> <p>(八)軍官、士官、士兵奉准退除後，應如期辦理離營手續，其退伍除役應辦理及注意事項如附件五。</p>	
<p>五、各人事權責機關應辦理及注意下列事項：</p> <p>(一)各人事權責機關應於四十五日前發布退除生效命令、三十日前將退伍令（格式如附件八、八之一、八之二）及退除給與名冊（格式如附件九），上將級由國防部參謀本部人事參謀次長室送發，中將級以下官士</p>	<p>五、各人事權責機關應辦理及注意下列事項：</p> <p>(一)各人事權責機關應於四十五日前發布退除生效命令、三十日前將退伍令（格式如附件八、八之一、八之二）、退除給與名冊（格式如附件九）或陸海空軍軍官士官士兵退伍除役轉任公職人員結算單（以下簡稱</p>	<p>一、將「基管會」修正為「基管局」，修正理由同第三點修正說明，並配合中華民國一百十二年十月三十日修正發布之陸海空軍軍官士官服役條例施行細則第三十六條及第三十七條規定，修正軍官、士官轉任公(教)職者，其申請支領退休俸或併計年資所憑證明文件，並不再開具結算單，改於退伍函文等文件中載</p>

<p>兵由服務機關（單位）轉發，並副知退除當事人、基管局、輔導會、當事人戶籍所在地之輔導會所屬榮民服務處、縣市後備指揮部或其服務中心及臺銀人壽保險股份有限公司軍人保險部；退除生效命令發布後，因當事人留營等因素辦理廢止退伍並經核定後，人事權責機關應副知當事人戶籍所在地之縣（市）政府。</p> <p>（二）軍官、士官、士兵退除給與之計算，依服役條例及其施行細則相關規定辦理。</p> <p>（三）義務役預備軍官、士官及常備兵、補充兵服現役年資，得扣減軍訓課程折抵役期者，應檢附畢業證書及成績單，並由學校驗明註記可折算之天數。</p> <p>（四）軍事校院退學者，按各時期軍事學校退學休學開除學籍學生服役處理辦法之規定，折算其義務役預備軍官、士官或常備兵役期。</p> <p>（五）退除年資併計：</p>	<p><u>結算單，格式如附件十）等</u>，上將級由國防部參謀本部人事參謀次長室送發，中將級以下官士兵由服務機關（單位）轉發，並副知退除當事人、基管會、輔導會、當事人戶籍所在地之輔導會所屬榮民服務處與縣市後備指揮部或其服務中心、<u>臺灣銀行股份有限公司國內營運部及臺銀人壽保險股份有限公司軍人保險部</u>；退除生效命令發布後，因當事人留營等因素辦理撤銷退伍並經核定後，人事權責機關應副知當事人戶籍所在地之縣（市）政府。</p> <p>（二）軍官、士官、士兵退除給與之計算，依服役條例及其施行細則相關規定辦理。</p> <p>（三）義務役預備軍官、士官及常備兵、補充兵服現役年資，得扣減軍訓課程折抵役期者，應檢附畢業證書及成績單，並由學校驗明註記可折算之天數。</p> <p>（四）軍事校院退學者</p>	<p>明服役年資，爰刪除第一款人事權責機關送發（轉發）結算單規定及酌作文字修正。</p> <p>二、配合中華民國一百一十二年十月三十日修正發布之陸海空軍軍官士官服役條例施行細則第三十六條規定，修正公務人員或教育人員之證明文件，係由其原服務機關或學校開具，爰將第五款「銓敘部或教育部」修正為「權責機關」，以符實況。</p>
--	--	--

<p>1. 軍官、士官在八十七年六月五日以後退除者，其在軍事校院接受基礎教育之時間及義務役年資，經補繳基金費用後，併計退除給與年資。</p> <p>2. 軍官、士官、士兵入營前，曾任公職、教職（具有任用資格者）之服務年資，未領取退休給與，經<u>權責機關</u>出具證明者，得依當事人志願併計退除給與年資。</p> <p>3. 育嬰留職停薪人員須全額負擔並繳付退撫基金費用後始得併計退除給與年資。</p> <p>4. 服現役未滿三年退伍不合發給退除給與且未申請發還其本人已繳付之退撫基金費用本息之軍官、士官、士兵，再入營服現役者，其前段服現役未滿三年不合發給退除給與之年資不得併計再入營服現役之年資支領退除給與</p>	<p>，按各時期軍事學校退學休學開除學籍學生服役處理辦法之規定，折算其義務役預備軍官、士官或常備兵役期。</p> <p>(五)退除年資併計：</p> <p>1. 軍官、士官在八十七年六月五日以後退除者，其在軍事校院接受基礎教育之時間及義務役年資，經補繳基金費用後，併計退除給與年資。</p> <p>2. 軍官、士官、士兵入營前，曾任公職、教職（具有任用資格者）之服務年資，未領取退休給與，經<u>銓敘部、教育部</u>出具證明者，得依當事人志願併計退除給與年資。</p> <p>3. 育嬰留職停薪人員須全額負擔並繳付退撫基金費用後始得併計退除給與年資。</p> <p>4. 服現役未滿三年退伍不合發給退除給與且未申請發還其本人已繳付之退撫基金費用本息之軍官、士官、士兵，</p>	
---	---	--

。	再入營服現役者，其前段服現役未滿三年不合發給退除給與之年資不得併計再入營服現役之年資支領退除給與。	
<p>六、因停退伍人員應辦理下列事項：</p> <p>(一)合於發給退除給與者，應填具退伍除役給與申請書、公務人員退休撫卹基金退撫給與領受人員資料卡及退除給與郵局存款帳戶資料卡，向戶籍所在地縣市後備指揮部(服務中心)申請，由各該縣市後備指揮部(服務中心)查核並彙造因停退伍人員名冊二份(格式同附件六)，函送原隸人事權責機關核辦。不合發給退除給與者，檢附參加公務人員退休撫卹基金人員發還原繳付基金費用<u>本息</u>申請書(格式如附件十)，申請退費。</p> <p>(二)依服役條例第十四條規定辦理停役人員，經核定免予回役應予退伍者，依個別停役原因，檢附下</p>	<p>六、因停退伍人員應辦理下列事項：</p> <p>(一)合於發給退除給與者，應填具退伍除役給與申請書、公務人員退休撫卹基金退撫給與人員資料卡及退除給與郵局存款帳戶資料卡，向戶籍所在地縣市後備指揮部(服務中心)申請，由各該縣市後備指揮部(服務中心)查核並彙造因停退伍人員名冊二份(格式同附件六)，函送原隸人事權責機關核辦。不合發給退除給與者，檢附參加公務人員退休撫卹基金人員發還原繳付基金費用申請書(格式如附件十一)，申請退費。</p> <p>(二)依服役條例第十四條規定辦理停役人員，經核定免予回役應予退伍者，依個別停役原因，檢附下</p>	<p>第一款酌作文字修正，修正理由同第三點修正說明，並配合第五點刪除結算單規定，修正附件編號。</p>

<p>列相關證件正、反面影本，經受理之直轄市、縣市後備指揮部或服務中心查驗後，正本當場交還當事人，影本加蓋「查與原件相符」與承辦人職銜章後，函送原隸人事權責機關核定：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 停役令或撤（休）職令、離職證明書。 2. 兵籍表。 3. 裁判書（判決確定之判決書或裁定書）。 4. 開釋證明書（假釋證明、減刑證明）。 5. 列印記事之戶籍資料證明文件、國民身分證影本（或身分證證明）。 6. 核定免予回役證明。 	<p>列相關證件正、反面影本，經受理之直轄市、縣市後備指揮部或服務中心查驗後，正本當場交還當事人，影本加蓋「查與原件相符」與承辦人職銜章後，函送原隸人事權責機關核定：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 停役令或撤（休）職令、離職證明書。 2. 兵籍表。 3. 裁判書（判決確定之判決書或裁定書）。 4. 開釋證明書（假釋證明、減刑證明）。 5. 列印記事之戶籍資料證明文件、國民身分證影本（或身分證證明）。 6. 核定免予回役證明。 	
<p>九、公（教）職期間給與處理：</p> <p>（一）<u>退除轉任公（教）職人員</u>，除勳獎章獎金及身心障礙榮譽獎金外，其餘應得退除給與，得依其志願支領退伍金、退休俸或檢具公務人員考試法規定之各等級考試錄取通知，<u>結算其軍職年資，不支領退除給與</u>。</p>	<p>九、公職期間給與處理：</p> <p>（一）<u>退除轉任公職人員</u>，除勳獎章獎金及身心障礙榮譽獎金外，其餘應得退除給與，得依其志願支領退伍金、退休俸或檢具公務人員考試法規定之各等級考試錄取通知，<u>申領結算單</u>。</p> <p>（二）前款人員未領退除給與轉任公職</p>	<p>一、「公職」係包括公務人員及教育人員，爰序文、第一款至第三款增列教職，以臻明確。</p> <p>二、將第一款「<u>申領結算單</u>」修正為「<u>結算其軍職年資，不支領退除給與</u>」，第二款「<u>結算單</u>」修正為「<u>證明</u>」，修正理由同第五點說明一，並酌作文字修正。</p> <p>三、為求明確及符合實需，第二款增列未領退</p>

<p>(二)前款人員未領退除給與轉任公(教)職者，得依其志願，將軍職年資併同公(教)職年資，辦理公(教)職人員退休，並俟辦理退休(撫卹)時，由現職機關檢附證明，連同退休(撫卹)事實表(書)，層報退休(撫卹)核定機關轉送所隸人事權責機關，按權責辦理軍職年資查證；未合支領退休俸者，得將軍職年資併同公(教)職年資，辦理公(教)職人員退休，或依服役條例第五十條第一項所定之請求權期間內申領退伍金；合於支領退休俸者，得憑證明申請支領軍職退休俸。</p> <p>(三)支領退休俸軍官、士官就任公(教)職停發退休俸者，於脫離公(教)職時，應檢附退休或離職證明文件、列印記事之戶籍資料證明文件，報請原核退機關，或選擇向戶籍地之輔導會所屬榮民服務處申請核轉</p>	<p>者，應俟辦理退休(撫卹)時，由現職機關檢附結算單，連同退休(撫卹)事實表(書)，層報退休(撫卹)核定機關轉送所隸人事權責機關，按權責辦理軍職年資查證；未合支領退休俸者，僅得將軍職年資併同公職年資，辦理公職人員退休，不發軍職退除給與；合於支領退休俸者，得憑結算單申請支領軍職退休俸。</p> <p>(三)支領退休俸軍官、士官就任公職停發退休俸者，於脫離公職時，應檢附離職證明文件、列印記事之戶籍資料證明文件，報請原核退機關，或選擇向戶籍地之輔導會所屬榮民服務處申請核轉原核退機關，按脫離公職當時退除給與標準，恢復退休俸或或改支退伍金。</p>	<p>除給與轉任公職者，得依志願，將軍職連資併公職年資，以及請求權期間內申領退伍金規定。</p>
--	---	--

<p>原核退機關，按脫離公（教）職當時退除給與標準，恢復退休俸或改支退伍金。</p>		
<p>十、軍官、士官於支領退休俸、贍養金、生活補助費期間，得申請改支一次退伍金：</p> <p>（一）志願改支者，向輔導會所屬榮民服務處申請，檢附改支一次退伍金申請書（格式如附件十二），退除給與郵局存款帳戶資料卡二份（具新制年資另附公務人員退休撫卹基金退撫給與領受人員資料卡二份），並由受理之榮民服務處檢附個人基本資料及發放俸金資料，轉送原核發機關辦理，並按改支當時退除給與基準，計發其應得退伍金基數，改支退伍金審定名冊格式，如附件十二。</p> <p>（二）旅居國外地區因故無法返臺申辦者，得檢附我國駐外單位驗證之委託授權書（授權書自驗證日起一年有效），委託在臺親友代辦。</p>	<p>十、軍官、士官於支領退休俸、贍養金期間、生活補助費，得申請改支一次退伍金：</p> <p>（一）志願改支者，向輔導會所屬榮民服務處申請，檢附改支一次退伍金申請書（格式如附件十二），退除給與郵局存款帳戶資料卡二份（具新制年資另附公務人員退休撫卹基金或改支退伍金資料卡二份），並由受理之榮民服務處檢附個人基本資料及發放俸金資料，轉送原核發機關辦理，並按改支當時退除給與基準，計發其應得退伍金基數，改支退伍金審定名冊格式，如附件十三。</p> <p>（二）旅居國外地區因故無法返臺申辦者，得檢附我國駐外單位驗證之委託授權書（授權書自驗證日起一年有效），委託在臺親友代辦。</p>	<p>一、序文酌作文字修正。</p> <p>二、修正第一款資料卡名稱，修正理由同第三點說明，並修正附件編號。</p>

<p>十二、支領退休俸、贍養金、生活補助費之退除軍官、士官赴大陸地區長期居住，有關申請改支一次退伍金之作業程序及停止、恢復領受退除俸金等事項，均依退伍除役軍官士官赴大陸地區長期居住退除給與處理辦法之規定辦理，改支一次退伍金申請書格式同附件<u>十一</u>、決定在大陸地區長期居住意願書格式如附件<u>十三</u>、臺灣地區受扶養人同意書格式如附件<u>十四</u>、臺灣地區無受扶養人切結書格式如附件<u>十五</u>、委託臺灣地區親友申請改領一次退伍金委託如附件<u>十六</u>。</p>	<p>十二、支領退休俸、贍養金、生活補助費之退除軍官、士官赴大陸地區長期居住，有關申請改支一次退伍金之作業程序及停止、恢復領受退除俸金等事項，均依退伍除役軍官士官赴大陸地區長期居住退除給與處理辦法之規定辦理，改支一次退伍金申請書格式同附件<u>十二</u>、決定在大陸地區長期居住意願書格式如附件<u>十四</u>、臺灣地區受扶養人同意書格式如附件<u>十五</u>、臺灣地區無受扶養人切結書格式如附件<u>十六</u>、委託臺灣地區親友申請改領一次退伍金委託如附件<u>十七</u>。</p>	<p>修正附件編號。</p>
<p>十四、軍官、士官於支領退休俸、贍養金期間死亡，其遺族申請改支遺屬一次金或遺屬年金，應符合服役條例第三十七條及第三十八條之規範，手續與相關事項如下： (一)遺屬一次金： 1. 遺族申請（範圍及順序，依服役條例第三十七條第二項之規定）應檢附遺族改領退除給與申請書（格式如附件</p>	<p>十四、軍官、士官於支領退休俸、贍養金期間死亡，其遺族申請改支遺屬一次金或遺屬年金，應符合服役條例第三十七條及第三十八條之規範，手續與相關事項如下： (一)遺屬一次金： 1. 遺族申請（範圍及順序，依服役條例第三十七條第二項之規定）應檢附遺族改領退除給與申請書（格式如附件</p>	<p>一、參考公教人員退休人員亡故時，遺族改領退休給與應檢附申請資料，於第一款第一目增列繼承系統表及修正資料卡名稱，並配合修正附件編號。 二、第二款第五目酌作文字修正。 三、第二款第七目「基金管理局」修正為「基管局」，修正理由同第三點修正說明，並酌作文字修正。</p>

<p>十七)、<u>繼承系統表</u>(格式如附件十八)、同一順序遺族請領退除給與協議書、切結書(格式如附件十九、二十)、各領受人郵局存款帳戶資料卡二份(具新制年資另附公務人員退休撫卹基金退撫給與領受人)<u>人員</u>資料卡二份)、列印記事之戶籍資料證明文件(含原始全戶、死亡除戶、申請人及立協議書人現戶資料)、受理之榮民服務處檢附個人基本資料,未成年子女或無行為能力子女加附監護人保證書,請輔導會所屬榮民服務處轉送原核定之人事權責機關,按死亡時退除給與基準,及服役條例第三十七條第一項規定,計發其應得之遺屬一次金,遺族改支名冊格式如附件二十一。</p> <p>2. 同一順序遺族</p>	<p>十八)、同一順序遺族請領退除給與協議書、切結書(格式如附件十九、二十)、各領受人郵局存款帳戶資料卡二份(具新制年資另附公務人員退休撫卹基金<u>管理委員會委託代付銀行帳戶</u>資料卡二份)、列印記事之戶籍資料證明文件(含原始全戶、死亡除戶、申請人及立協議書人現戶資料)、受理之榮民服務處檢附個人基本資料,未成年子女或無行為能力子女加附監護人保證書,請輔導會所屬榮民服務處轉送原核定之人事權責機關,按死亡時退除給與基準,及服役條例第三十七條第一項規定,計發其應得之遺屬一次金,遺族改支名冊格式如附件二十一。</p> <p>2. 同一順序遺族有數人時,按人數平均受領</p>	
--	---	--

<p>有數人時，按人數平均領受。但有配偶共同領受時，配偶應領遺屬一次金之二分之一，其餘由同一順序遺族（不含配偶）平均領受。同一順序之遺族如有拋棄或因法定事由喪失領受權者，其遺屬一次金應由同一順序其他遺族平均領受。前述拋棄或喪失情形者，應檢附相關證明文件及切結書。</p> <p>3. 改領之遺屬一次金除居住大陸地區之合法遺族，得依臺灣地區與大陸地區人民關係條例第二十六條之一規定申領外，均須以具有本國國籍。</p> <p>(二)遺族為配偶、父母、未成年子女或已成年因身心障礙而無工作能力之子女，如不領取遺屬一次金，得申請改支遺屬年金：</p> <p>1. 首次申請手續及應附資料與遺族申請遺屬</p>	<p>。但有配偶共同領受時，配偶應領遺屬一次金之二分之一，其餘由同一順序遺族（不含配偶）平均領受。同一順序之遺族如有拋棄或因法定事由喪失領受權者，其遺屬一次金應由同一順序其他遺族平均領受。前述拋棄或喪失情形者，應檢附相關證明文件及切結書。</p> <p>3. 改領之遺屬一次金除居住大陸地區之合法遺族，得依臺灣地區與大陸地區人民關係條例第二十六條之一規定申領外，均須以具有本國國籍。</p> <p>(二)遺族為配偶、父母、未成年子女或已成年因身心障礙而無工作能力之子女，如不領取遺屬一次金，得申請改支遺屬年金：</p> <p>1. 首次申請手續及應附資料與遺族申請遺屬一次金相同，遺族範圍，依</p>	
--	--	--

<p>一次金相同，遺族範圍，依服役條例第三十七條第二項規定辦理，遺族改支名冊格式如附件二十二、二十二之一、二十二之二，並應檢附申請前一年度年終所得申報明細資料。遺屬年金之領受人，得依服役條例第五十一條第二項規定，開立退除給與專戶，並將專戶存摺封面影本併同其他申請文件，請輔導會所屬榮民服務處轉送原核定之人事權責機關。</p> <p>2. 年滿五十五歲之配偶，婚姻關係須累積存續十年以上且未再婚，給與終身。但因身心障礙而無工作能力或於領俸人員退伍除役生效時，已有婚姻關係存續之未再婚配偶，不受前開支領年齡限制。</p> <p>3. 前目所訂未滿五十五歲因身心障礙無工作</p>	<p>服役條例第三十七條第二項規定辦理，遺族改支名冊格式如附件二十二、二十二之一、二十二之二，並應檢附申請前一年度年終所得申報明細資料。遺屬年金之領受人，得依服役條例第五十一條第二項規定，開立退除給與專戶，並將專戶存摺封面影本併同其他申請文件，請輔導會所屬榮民服務處轉送原核定之人事權責機關。</p> <p>2. 年滿五十五歲之配偶，婚姻關係須累積存續十年以上且未再婚，給與終身。但因身心障礙而無工作能力或於領俸人員退伍除役生效時，已有婚姻關係存續之未再婚配偶，不受前開支領年齡限制。</p> <p>3. 前目所訂未滿五十五歲因身心障礙無工作</p>	
---	---	--

<p>能力之配偶或已成年因身心障礙而無工作之子女，首次申請遺屬年金，以發給身心障礙手冊（證明）所登載鑑定其為重度等級以上之身心障礙事實為準，且須提出其平均每月所得未超過法定基本工資之證明。依服役條例第三十七條規定，應每年度出具前一年度年終所得申報明細資料，證明每月所得未超過法定基本工資，並於每年六月一日前向支給機關提出證明，若當年度年終所得申報資料超過法定基本工資，則自次一年度之一月一日停止發給，直至再次提出證明其前一年度平均每月所得未超過法定基本工資後，自該年度一月一日起恢復發給遺屬年金，如有溢領，由支給機關依服役條例第五</p>	<p>障礙而無工作能力之子女，首次申請遺屬年金，以發給身心障礙手冊（證明）所登載鑑定其為重度等級以上之身心障礙事實為準，且須提出其平均每月所得未超過法定基本工資之證明。依服役條例第三十七條規定，應每年度出具前一年度年終所得申報明細資料，證明每月所得未超過法定基本工資，並於每年六月一日前向支給機關提出證明，若當年度年終所得申報資料超過法定基本工資，則自次一年度之一月一日停止發給，直至再次提出證明其前一年度平均每月所得未超過法定基本工資後，自該年度一月一日起恢復發給遺屬年金，如有溢領，由支給機關依服役條例第五十二條規定辦理追繳；但一</p>	
---	---	--

<p>十二條規定辦理追繳；但一百零七年七月一日前，已受領遺屬年金者仍繼續支領。</p> <p>4. 申請遺屬年金之遺族為未成年子女者，給與至成年當月止。</p> <p>5. 遺屬年金低於退除人員依服役條例第二十六條第二項規定平均俸額或原階現役本俸之半數時，仍依平均俸額或原階現役本俸之半數發給之。遺屬年金之分配，依服役條例施行細則訂定之比率半數發給。</p> <p>6. 遺族如領有本條例或其他法令規定核給之退休俸、撫卹金、優存利息或其他由政府預算、公營事業機構支給相當於退除給與之定期性給付者，僅得從其志願申請遺屬一次金。但遺族選擇放棄本人應領之定期給與並經原核定機關同意者，應檢附證明</p>	<p>百零七年七月一日前，已受領遺屬年金者仍繼續支領。</p> <p>4. 申請遺屬年金之遺族為未成年子女者，給與至成年當月止。</p> <p>5. 遺屬年金低於退除人員依服役條例第二十六條第二項規定平均俸額或原階現役本俸之半數時，仍依平均俸額或原階現役本俸之半數發給之。遺屬年金之分攤，依服役條例施行細則訂定之比率半數發給。</p> <p>6. 遺族如領有本條例或其他法令規定核給之退休俸、撫卹金、優存利息或其他由政府預算、公營事業機構支給相當於退除給與之定期性給付者，僅得從其志願申請遺屬一次金。但遺族選擇放棄本人應領之定期給與並經原核定機關同意者，應檢附證明文件。</p> <p>7. 支領遺屬年金</p>	
--	--	--

<p>文件。</p> <p>7. 支領遺屬年金之人員死亡或喪失支領遺屬年金資格，致有溢領之情形者，溢領之本人或其繼承人應向輔導會所屬榮民服務處及基管局辦理繳回。</p> <p>8. 符合服役條例第三十八條預立遺囑者，從其遺囑，但其未成年子女之領受比率，不得低於其原得領取比率。</p> <p>9. 生前未預立遺囑，且同一順序遺族無法協調選擇同一種類之遺屬一次金或改支遺屬年金時，由遺族分別依其志願擇領，並依法定比率領取。</p> <p>(三)在臺無遺族者：</p> <p>1. 生前無積蓄，致殮喪費發生困難時，得由輔導會所屬各縣市榮民服務處或榮家於當事人發生死亡事實三個月內（遇特殊個案，經人事權責機關同意，得延長為六個月</p>	<p>之人員死亡或喪失支領遺屬年金資格，致有溢領之情形者，溢領之本人或其繼承人向輔導會所屬榮民服務處及基金<u>管理會</u>辦理繳回。</p> <p>8. 符合服役條例第三十八條預立遺囑者，從其遺囑，但其未成年子女之領受比率，不得低於其原得領取比率。</p> <p>9. 生前未預立遺囑，且同一順序遺族無法協調選擇同一種類之遺屬一次金或改支遺屬年金時，由遺族分別依其志願擇領，並依法定比率領取。</p> <p>(三)在臺無遺族者：</p> <p>1. 生前無積蓄，致殮喪費發生困難時，得由輔導會所屬各縣市榮民服務處或榮家於當事人發生死亡事實三個月內（遇特殊個案，經人事權責機關同意，得延長為六個月</p>	
---	---	--

<p>），向原審定 退伍除役之人 事權責機關申 請，比照現役 軍官、士官死 亡之殮喪費標 準，在其遺屬 一次金項下支 給，殮喪費核 發規定如附件 二十三，請發 殮喪費申請書 格式，如附件 二十四。</p> <p>2. 退除人員大陸 地區遺族，依 臺灣地區與大 陸地區人民關 係條例第二十 六條之一有關 規定，請領遺 屬一次金者， 其已發給之殮 喪費，應予扣 除。</p> <p>3. 已依規定發給 殮喪費辦理亡 故退除人員喪 葬事宜者，其 遺族請領給與 之權利，以選 擇支領遺屬一 次金為限。</p> <p>（四）依法停發退休俸 人員，於停發退 休俸期間死亡者 ，其遺族請領給 與權益事項，照 第一款、第二款 、第三款、第五 款規定辦理。</p> <p>（五）合於第一款、第 二款申請改支人 員，其給與請求</p>	<p>事權責機關申 請，比照現役 軍官、士官死 亡之殮喪費標 準，在其遺屬 一次金項下支 給，殮喪費核 發規定如附件 二十三，請發 殮喪費申請書 格式，如附件 二十四。</p> <p>2. 退除人員大陸 地區遺族，依 臺灣地區與大 陸地區人民關 係條例第二十 六條之一有關 規定，請領遺 屬一次金者， 其已發給之殮 喪費，應予扣 除。</p> <p>3. 已依規定發給 殮喪費辦理亡 故退除人員喪 葬事宜者，其 遺族請領給與 之權利，以選 擇支領遺屬一 次金為限。</p> <p>（四）依法停發退休俸 人員，於停發退 休俸期間死亡者 ，其遺族請領給 與權益事項，照 第一款、第二款 、第三款、第五 款規定辦理。</p> <p>（五）合於第一款、第 二款申請改支人 員，其給與請求 權自退除人員死 亡之次月起算，</p>	
--	--	--

<p>權自退除人員死亡之次月起算，經過十年不行使而消滅。</p> <p>(六)軍官、士官服現役滿二十年死亡，其遺屬得依軍人撫卹條例第十五條之規定辦理遺屬年金。</p> <p>(七)前款遺族申請遺屬年金時，應由國防部全民防衛動員署後備指揮部檢附傷亡通報令、志願放棄年撫金切結書、遺族改支名冊，格式同附件二十二，函送所隸人事權責機關辦理改支作業程序處理。另身心障礙且無工作能力之遺族應檢附申請前一年度年終所得申報明細資料。</p>	<p>經過十年不行使而消滅。</p> <p>(六)軍官、士官服現役滿二十年死亡，其遺屬得依軍人撫卹條例第十五條之規定辦理遺屬年金。</p> <p>(七)前款遺族申請遺屬年金時，應由國防部全民防衛動員署後備指揮部檢附傷亡通報令、志願放棄年撫金切結書、遺族改支名冊，格式同附件二十二，函送所隸人事權責機關辦理改支作業程序處理。另身心障礙且無工作能力之遺族應檢附申請前一年度年終所得申報明細資料。</p>	
<p>十八、支給機關發給退除給與或遺屬年金後，查知領受人有下列應減少、停止、喪失或剝奪領受情形之一時，應互相通知，並依下列程序辦理：</p> <p>(一)符合服役條例第二十四條、第二十五條、第四十條或第四十一條第一項第一款至第三款情形之一，支給機關應立即向人事權責機關通報，經人事權責機關審認後通知</p>	<p>十八、支給機關發給退除給與或遺屬年金後，查知領受人有下列應減少、停止、喪失或剝奪領受情形之一時，應互相通知，並依下列程序辦理：</p> <p>(一)符合服役條例第二十四條、第二十五條、第四十條或第四十一條第一項第一款至第三款情形之一，支給機關應立即向人事權責機關通報，經人事權責機關審認後通知</p>	<p>為符合實需，第四款增列陸海空軍軍官士官服役條例修正施行日期。</p>

<p>領受人並副知支給機關及臺灣銀行。</p> <p>(二)符合服役條例第三十四條第一項情形之一，由支給機關暫停發放退休俸及優惠存款，通知當事人並副知相關單位。俟領受人向支給機關申復後恢復發放並補發；領受人提出申復時，應檢具其就任或再任機關(構)、學校、團體及法人，每月支領薪酬總額未超過公務人員委任第一職等本俸最高俸額及專業加給合計數額之文件正本。</p> <p>(三)優惠存款部分，由輔導會於完成舊制俸金查核後，主動副知臺灣銀行。</p> <p>(四)<u>服役條例中華民國一百零七年六月二十一日修正公布，一百零七年七月一日施行前再任公職經停發退休俸之人員，於該服役條例修正施行後脫離公職者，由各人事權責機關辦理退除給與重新計算作業後，通知當事人，並副知支給機關及臺灣銀行辦理恢復發放退休俸及優惠存款。</u></p>	<p>領受人並副知支給機關及臺灣銀行。</p> <p>(二)符合服役條例第三十四條第一項情形之一，由支給機關暫停發放退休俸及優惠存款，通知當事人並副知相關單位。俟領受人向支給機關申復後恢復發放並補發；領受人提出申復時，應檢具其就任或再任機關(構)、學校、團體及法人，每月支領薪酬總額未超過公務人員委任第一職等本俸最高俸額及專業加給合計數額之文件正本。</p> <p>(三)優惠存款部分，由輔導會於完成舊制俸金查核後，主動副知臺灣銀行。</p> <p>(四)服役條例修正施行前再任公職經停發退休俸之人員，於服役條例修正施行後脫離公職者，由各人事權責機關辦理退除給與重新計算作業後，通知當事人，並副知支給機關及臺灣銀行辦理恢復發放退休俸及優惠存款。</p>	
<p>十九、軍官、士官之離婚配偶依服役條例第四十二條第一項規定請求分配退伍金</p>	<p>十九、軍官、士官之離婚配偶依服役條例第四十二條第一項規定請求分配退伍金</p>	<p>為符合實需，第一款第二目、第二款第二目增列陸海空軍軍官士官服役條例修正施行日期。</p>

<p>或退休俸時，由當事人之一方，以書面通知各人事權責單位或支給機關，並注意下列事項：</p> <p>(一)雙方達成協議分配時，應檢具分配比率、金額及給付方式之協議書等相關證明文件，依下列程序辦理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 現役離婚者，應通知人事權責機關於審定該軍官、士官退伍金或退休俸時，依其雙方協議之比率計算其應予分配之退伍金或退休俸總額後，通知支給機關一次發給。 2. 服役條例中華民國一百零七年六月二十一日修正公布，<u>一百零七年七月一日</u>施行後退伍除役，於支領退伍金或退休俸期間離婚者，應通知支給機關轉知人事權責機關依其雙方協議之比率計算其應予分配之退伍金或退休俸總額後，通知支給機關一次發給。 <p>(二)雙方未能達成協議分配時，應檢具法定財產制或共同財產制關係期間之相關證明文件及判決書，依下列程序辦理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 現役離婚者，應通知人事權責機關於審定該軍官、士官 	<p>或退休俸時，由當事人之一方，以書面通知各人事權責單位或支給機關，並注意下列事項：</p> <p>(一)雙方達成協議分配時，應檢具分配比率、金額及給付方式之協議書等相關證明文件，依下列程序辦理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 現役離婚者，應通知人事權責機關於審定該軍官、士官退伍金或退休俸時，依其雙方協議之比率計算其應予分配之退伍金或退休俸總額後，通知支給機關一次發給。 2. 服役條例修正施行後退伍除役，於支領退伍金或退休俸期間離婚者，應通知支給機關轉知人事權責機關依其雙方協議之比率計算其應予分配之退伍金或退休俸總額後，通知支給機關一次發給。 <p>(二)雙方未能達成協議分配時，應檢具法定財產制或共同財產制關係期間之相關證明文件及判決書，依下列程序辦理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 現役離婚者，應通知人事權責機關於審定該軍官、士官退伍金或退休俸時，依服役條例第四十二條所定之分配 	
---	---	--

<p>退伍金或退休俸時，依服役條例第四十二條所定之分配比率計算其應予分配之退伍金或退休俸總額後，通知支給機關一次發給。</p> <p>2. 服役條例中華民國<u>一百零七年六月二十一日</u>修正公布，<u>一百零七年七月一日</u>施行後退伍除役，於支領退伍金或退休俸期間離婚者，應通知支給機關轉知人事權責機關依服役條例第四十二條所定之分配比率計算其應予分配之退伍金或退休俸總額後，通知支給機關一次發給。</p>	<p>比率計算其應予分配之退伍金或退休俸總額後，通知支給機關一次發給。</p> <p>2. 服役條例修正施行後退伍除役，於支領退伍金或退休俸期間離婚者，應通知支給機關轉知人事權責機關依服役條例第四十二條所定之分配比率計算其應予分配之退伍金或退休俸總額後，通知支給機關一次發給。</p>	
---	--	--

第三點 附件一(修正後)

軍官士官士兵支領退伍除役給與申請書

申 請 人 資 料					
姓 名		軍 種		官 科	
身分證編號		官 階 俸 級		離 營 前 職 務	
出生年月日	年 月 日	任 官 (職) 日 期	年 月 日	解 召 日 期	年 月 日
行 動 電 話		再 入 營 日 期	年 月 日	解 召 人 員	字 第
住 宅 電 話		退 伍 日 期	年 月 日	退 伍 令 字 號	號
戶 籍 地 址				電子郵件信箱	
通 訊 地 址	<input type="checkbox"/> 同上				
退 除 給 與 種 類 (以 下 擇 一 蓋 章)					
退 伍 金		退 休 俸		贍 養 金	
未領退除給與：轉任公(教)職並依志願將軍職年資併公(教)職年資					
年 資					
舊制軍校或義務役年資(A)			年 月 日		
85 年 12 月 31 日以前服役年資(B)			年 月 日		
86 年 1 月 1 日以後服役年資(C)			年 月 日		
服 役 年 資 (D) = B + C		年 月 日	迄 107 年 7 月 1 日年資實滿 20 年		是 <input type="checkbox"/> , 否 <input type="checkbox"/>
軍校或義務役補繳年資(E)		年 月 日	補 繳 文 號	○○○○字第	號
育嬰留職停薪補繳年資(F)		年 月 日	補 繳 文 號	○○○○字第	號
曾服公務、教育人員年資(G)		年 月 日	證 明 文 號	○○○○字第	號
退除給與年資(H)=A+D+E+F+G			年 月 日		
停 役 紀 錄					
停 役 日 期		年 月 日	核 定 文 號	○○○○字第	號
停 役 原 因		停役單位及職稱			
卹 傷 給 與					
等 級 區 分			卹 傷 令 字 號	○○○○字第	號
現 役 期 間 獲 頒 勳 獎 章					
勳獎章種類	頒發時間	文 令 字 號	勳獎章種類	頒發時間	文 令 字 號
備 註	一、服滿現役最少年限申請退伍者，應於六個月前申報；續服現役期間申請退伍者，應於三個月前申報。未按時申報致影響核退時效，而生退除給與之權益損失者，由當事人自行負責。 二、擇領退除給與之種類，應於申請時審慎決定，經審定並領取後，不得再請求變更。 三、轉任公(教)職未領退除給與，限已取得公務或教育人員任用資格者。				

填表人：(簽名)

(蓋章)

中 華 民 國 年 月 日

說明：配合陸海空軍軍官士官服役條例施行細則第三十六條及第三十七條修正條文，酌作文字修正。

第三點 附件一(修正前)

軍官士官士兵支領退伍除役給與申請書

申 請 人 資 料					
姓 名		軍 種		官 科	
身分證編號		官 階 俸 級		離 營 前 職 務	
出生年月日	年 月 日	任 官 (職) 日 期	年 月 日	解 召 日 期	年 月 日
行 動 電 話		再 入 營 日 期	年 月 日	解 召 人 員	字 第
住 宅 電 話		退 伍 日 期	年 月 日	退 伍 令 字 號	號
戶 籍 地 址				電子郵件信箱	
通 訊 地 址	<input type="checkbox"/> 同上				
退 除 給 與 種 類 (以 下 擇 一 蓋 章)					
退 伍 金		退 休 俸		贍 養 金	結 算 單
年 資					
舊制軍校或義務役年資(A)			年 月 日		
85 年 12 月 31 日以前服役年資(B)			年 月 日		
86 年 1 月 1 日以後服役年資(C)			年 月 日		
服 役 年 資 (D) = B + C		年 月 日	迄 107 年 7 月 1 日年資實滿 20 年		是 <input type="checkbox"/> , 否 <input type="checkbox"/>
軍校或義務役補繳年資(E)		年 月 日	補 繳 文 號	○○○○字第	號
育嬰留職停薪補繳年資(F)		年 月 日	補 繳 文 號	○○○○字第	號
曾服公務、教育人員年資(G)		年 月 日	證 明 文 號	○○○○字第	號
退除給與年資(H)=A+D+E+F+G			年 月 日		
停 役 紀 錄					
停 役 日 期		年 月 日	核 定 文 號	○○○○字第	號
停 役 原 因			停役單位及職稱		
卹 傷 給 與					
等 級 區 分			卹 傷 令 字 號	○○○○字第	號
現 役 期 間 獲 頒 勳 獎 章					
勳獎章種類	頒發時間	文 令 字 號	勳獎章種類	頒發時間	文 令 字 號
備 註	一、服滿現役最少年限申請退伍者，應於六個月前申報；續服現役期間申請退伍者，應於三個月前申報。未按時申報致影響核退時效，而生退除給與之權益損失者，由當事人自行負責。 二、擇領退除給與之種類，應於申請時審慎決定，經審定並領取後，不得再請求變更。 三、 選擇結算單種類，限已取得公務或教育人員任用及獲職前訓練資格資格者。				

填表人：(簽 名)

(蓋 章)

中 華 民 國 年 月 日

第三點 附件二(修正後)

公務人員退休撫卹基金退撫給與領受人員資料卡

原服務機關學校或 軍 事 單 位						
退 休 撫 卹 人 員 基 本 資 料	姓 名		身分證統號		出生日期	年 月 日
領受人員指定帳戶 ※撫卹、撫慰給與 案件請填領受代 表 帳 戶	銀 行 別	<input type="checkbox"/> 臺灣銀行 <input type="checkbox"/> 第一商業銀行 <input type="checkbox"/> 合作金庫商業銀行				
	戶 名		帳 號			
通 訊 地 址						
聯 絡 電 話						
<p style="text-align: center;">存摺封面影本（有帳號的那一面）黏貼處</p> <p>※請選定公務人員退休撫卹基金目前委託代付之臺灣銀行、第一商業銀行、合作金庫商業銀行其中一家開立帳戶。</p> <p>※薪資優惠利率存款帳戶無法入帳請勿檢附。</p> <p>※如臺端所提供之帳號已經銀行結清銷戶或其他原因(如移存其他分行)，致無法如期撥付退撫給與時，所生之損失，由臺端自行負責。</p>						

※下表退休人員毋須填寫。

※請領撫卹、撫慰給與案件請詳填下表遺族資料。

稱 謂	姓 名	身分證統號	出 生 日 期	聯 絡 電 話	通 信 地 址	領 受 代 表	代 表 比 例
						<input type="checkbox"/> 是	
						<input type="checkbox"/> 是	
						<input type="checkbox"/> 是	
						<input type="checkbox"/> 是	
						<input type="checkbox"/> 是	
						<input type="checkbox"/> 是	
						<input type="checkbox"/> 是	

第三點附件二(修正前)

公務人員退休撫卹基金退撫給與人員資料卡

原服務單位						
退休撫卹人員基本資料	姓 名		國 民 身 分 證 一 號		出 生 期 日	年 月 日
指定存入帳戶 ※撫卹、撫慰給與案件請填領受代表戶	銀 行 別	<input type="checkbox"/> 臺灣銀行 <input type="checkbox"/> 第一商業銀行 <input type="checkbox"/> 合作金庫商業銀行				
	戶 名		帳 號			
通 訊 地 址						
聯 絡 電 話						
<p>存摺封面（有帳號的那一面）、國民身分證正反面影本黏貼處</p> <p>※請選定公務人員退休撫卹基金目前委託代付之臺灣銀行、第一商業銀行、合作金庫商業銀行其中一家開立帳戶。</p>						

※下表退休人員毋須填寫。

※請領撫卹、撫慰給與案件請填下表遺族資料：

稱謂	姓 名	國 民 身 分 證 統 一 編 號	出 生 日 期	聯 絡 電 話	通 信 地 址	領 受 代 表	分 領 比 例
						<input type="checkbox"/> 是	
						<input type="checkbox"/> 是	
						<input type="checkbox"/> 是	
						<input type="checkbox"/> 是	
						<input type="checkbox"/> 是	
						<input type="checkbox"/> 是	
						<input type="checkbox"/> 是	

說明：配合公務人員退休撫卹基金新制年資退撫給與撥付作業要點修正資料卡銜稱及內容文字。



字第

號

退 伍 人 員 須 知

- 一、後備軍人依法應接受動員、臨時、教育、勤務、點閱各種召集及主管機關之編組管理。
- 二、後備軍人應對公務有終身保守機密之責任。
- 三、本退伍令應妥為保管，如有遺失，請向戶籍所在地縣（市）後備指揮部（服務中心）申請補發遺失證明。

國軍常備兵軍職基本資料暨專長授予證明

姓 名		主 要 專 長	
國民身分證 統一編號			
出 生 時 間		分 業 專 長	第一
軍 種			第二
入 營 梯 次			第三
入 營 時 間			
退 伍 時 間		轉服役別	
退伍時階級		附 記	
退 伍 原 因			

中 華 民 國 年 月 日

字 號

退伍令存根（國軍常備兵軍職基本資料暨專長授予證明）			字 第 號
姓 名		主 要 專 長	
國民身分證 統一編號			
出 生 時 間		分 業 專 長	第一
軍 種			第二
入 營 梯 次			第三
入 營 時 間			
退 伍 時 間		轉服役別	
退伍時階級		附 記	
退 伍 原 因			

中 華 民 國 年 月 日

說明：配合實務需求修正士兵退伍令版面格式為 A4、刪除科別及服役期滿時間文字。

第五點附件八之二(修正前)

國軍常備兵軍職基本資料暨專長授予證明

姓 名		主 要	
國民身分證 統一編號		專 長	
出 生 時 間		分 第 一	
軍 種 科 別		業 第 二	
入 營 梯 次		專 第 三	
入 營 時 間		長	
退 伍		服 役	
生 效 時 間		期 滿 時 間	
退 伍 時 階		轉 服 役 別	
退 伍 原 因		附 記	

中 華 民 國	年	月	日
---------	---	---	---

字第 印 信 號

退伍令存根（國軍常備兵軍職基本資料暨專長授予證明）			字第	號
姓 名		主 要		
國民身分證 統一編號		專 長		
出 生 時 間		分 第 一		
軍 種 科 別		業 第 二		
入 營 梯 次		專 第 三		
入 營 時 間		長		
退 伍		服 役		
生 效 時 間		期 滿 時 間		
退 伍 時 階		轉 服 役 別		
退 伍 原 因		附 記		
中 華 民 國			年	月 日



退伍令
印信

字第

號

退 伍 人 員 須 知

- 一、後備軍人依法應接受動員、臨時、教育、勤務、點閱各種召集及主管機關之編組管理。
- 二、後備軍人應對公務有終身保守機密之責任。
- 三、本退伍令應妥為保管，如有遺失，請向戶籍所在地縣（市）後備指揮部（服務中心）申請補發遺失證明。

第五點附件十(修正前)

陸海空軍軍官士官士兵退伍除役轉任公職人員結算單				
退伍令字號			年 月 日	
官 位	軍種	軍	姓 名 (國民身分證 統一編號)	
	科別			
	官階			
出生日期		年 月 日	退 伍 除 役 日 期	年 月 日
退伍除役 時列管縣 市後備指 揮部(服 務中心)			服 役 年 資	年 月 日
備 註		<p>一、服役年資含軍官、士官、士兵年資在內。</p> <p>二、就任公職人員於公職退休時，得依其志願，將軍職年資併同公職年資辦理公職人員退休。合於支領退休俸之軍官、士官任公職者，於公職退休（職）時，憑本單得申請支領其軍職退休俸。</p> <p>三、本單僅限於脫離公職支領軍方退除給與或併同公職年資辦理退休查證用，不作其他用途使用。</p>		

說明：一、本附件刪除。

二、配合陸海空軍軍官士官服役條例施行細則第三十六條及第三十七條修正條文，刪除現行附件十之結算單。

第六點附件十一(修正後)

(請由最後服務機關學校、軍職人員之審定機關行文申請)

書函

機關地址：
本案承辦人：
聯絡電話：
傳 真：

受文者：公務人員退休撫卹基金管理委員會

速別：最速件

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

主旨：檢送 發還原繳付基金費用本息申請書暨證明文件，請查照辦理。

參加公務人員退休撫卹基金人員發還原繳付基金費用本息申請書									
姓 名									
身分證統號									
出生年月日	年 月 日			最後俸點 (薪額)					
證明文件： 以下證明文件共 份，並均加蓋與正本無訛章及承辦人員章									
<input type="checkbox"/> 離(免、停)職、留職停薪證明文件影本 份。									
<input type="checkbox"/> 戶口名簿或身分證影本 份。									
<input type="checkbox"/> 離(免)職銓敘審定函影本 份。									
<input type="checkbox"/> 考績(成)通知書 份。									
<input type="checkbox"/> 任公職期間無違法、失職行為經權責機關依法追究行政責任證明文件 份。									
<input type="checkbox"/> 其他證明文件 份。									
本人已奉准自 年 月 日離職，茲申請發還原繳付之基金費用本息，已明確知悉以下事項：									
1. 原繳付之基金費用本息一經申請發還並領取後，不得再請求變更，故不得申請退還或重新補繳。									
2. 原繳付之基金費用本息如經領回，嗣後再任公職，該部分年資不得再行併計退撫年資領取退撫給與。									
3. 公教人員 107 年 7 月 1 日以後離職者僅得申請發還「本人」原繳付之基金費用本息，且一經領取，該部分年資不再適用公教人員退撫法令關於保留年資，俟年滿 65 歲請領退休金等給與之規定。									
申請人： 簽章(請詳閱內容後親自簽名及蓋章)									
地 址：									
電 話：									
中華民國 年 月 日									

存摺封面影本(有帳號的那一面)黏貼處

*請選定公務人員退休撫卹基金目前委託代付之臺灣銀行、第一商業銀行、合作金庫商業銀行其中一家開立帳戶。

*薪資優惠利率存款帳戶無法入帳請勿檢附。

說明：附件編號調整，並配合公務人員退休撫卹基金新制年資退撫給與撥付作業要點修正
受文者全銜及增訂申請還原撥付基金費用本息應知悉事項。

第六點附件十一(修正前)

(請由最後服務機關學校行文申請)

書函

機關地址：
本案承辦人：
聯絡電話：
傳 真：

受文者：公務人員退休撫卹基金管理委員會

速別：最速件

發文日期：中華民國 年 月 日

發文字號：

主旨：檢送 發還原繳付基金費用申請書暨證明文件，請
查照辦理。

(發文機關學校條戳)

參加公務人員退休撫卹基金人員發還原繳付基金費用申請書

姓 名											證明文件：以下證明文件共 份，並均 加蓋與正本無訛章及承辦人員章	
國民身分證 統一編號											<input type="checkbox"/> 離(免、停)職、留職停薪證明文件影本 份。	
出生年月日	年	月	日	最後俸點(薪額)						<input type="checkbox"/> 戶口名簿或身分證影本 份。		
										<input type="checkbox"/> 離(免)職銓敘審定函影本 份。		
										<input type="checkbox"/> 考績(成)通知書 份。		
										<input type="checkbox"/> 任公職期間無違法、失職行為經權責機關依法追究行政責任證明文件 份。		
										<input type="checkbox"/> 其他證明文件 份。		

本人已奉准自 年 月 日離職，茲申請發還原繳付之基金費用，並已明確知悉原繳付之基金費用如經領回，嗣後再任公職，該部分年資不得再行併計退撫年資領取退撫給與，亦不得申請補繳已發還之基金費用。

申請人：

簽章(請詳閱內容後親自簽名及蓋章)

地 址：

電 話：

中華民國 年 月 日

存摺封面影本(有帳號的那一面)黏貼處

*請選定公務人員退休撫卹基金目前委託代付之臺灣銀行、第一商業銀行、

、合作金庫商業銀行其中一家開立帳戶。

*(優惠利率存款帳戶無法入帳請勿檢附)。

第十點、第十二點附件十一(修正後)

支領退除俸金人員改支一次退伍金申請書			
申請人姓名		退伍軍種階級	
退伍令字號		國民身分證統一編號	
出生日期		申請日期	
改支原因	<input type="checkbox"/> 志願改支 <input type="checkbox"/> 擬赴大陸地區長期居住改支		
申請人簽名		申請人蓋章	
<p>申請改支一次退伍金者請審慎決定，申請後經審定生效後，不得以任何理由請求變更給與種類；請依據改支原因，選填以下欄位。</p>			
<p>「志願改支一次退伍金」填寫欄位</p>			
<p>本人原奉核定支領 <input type="checkbox"/>退休俸 <input type="checkbox"/>贍養金 <input type="checkbox"/>生活補助費，因_____（事由）志願改支一次退伍金。茲檢附眷補證_____枚提出申請，如有受領溢發俸金，同意支給機關由改支之一次退伍金款項中減列。</p>			

※赴大陸地區長期居住改支一次退伍金者，請續填背面欄位

第十點、第十二點附件十二(修正前)

支領退除俸金人員改支一次退伍金申請書			
申請人姓名		退伍軍種階級	
退伍令字號		國民身分證統一編號	
出生日期		申請日期	
改支原因	<input type="checkbox"/> 志願改支 <input type="checkbox"/> 擬赴大陸地區長期居住改支		
申請人簽名		申請人蓋章	
<p>申請改支一次退伍金者請審慎決定，申請後經審定生效後，不得以任何理由請求變更給與種類；請依據改支原因，選填以下欄位。</p>			
<p>「志願改支一次退伍金」填寫欄位</p>			
<p>本人原奉核定支領 <input type="checkbox"/>退休俸 <input type="checkbox"/>贍養金 <input type="checkbox"/>生活補助費，因_____（事由）志願改支一次退伍金。茲檢附眷補證_____枚提出申請，如有受領溢發俸金，同意支給機關由改支之一次退伍金款項中減列。</p>			

※赴大陸地區長期居住改支一次退伍金者，請續填背面欄位

第十點 附件十二(修正後)

領俸軍官士官申請改支一次退伍金審定名冊			
軍種		○軍	
姓名		○○○	
國民身分證統一編號		A*****	
支領憑證編號		○○○○○○○	
階級		上士○級	
退除役令字號		○退○○○○○○號	
原領俸支給與種類及俸率		退休俸	
退除役日期		○○年○○月○○日	
原核定	軍官年資	年 月 日	
	士官年資	年 月 日	
	士兵年資	年 月 日	
	繳費年資	年 月 日	
實發	退伍金基數	○基數	由輔導會核撥
	眷補代金眷口數	○大口(由輔導會核撥)	
逾領 應扣	退休俸月數	○個月	
	主副食實物代金月數	○個月	
備 註			
<p>一、軍官、士官支領退休俸、贍養金期間，得申請改支一次退伍金，並照改支當時退除給與基準及下列規定計發：</p> <p>(一)支領退休俸、贍養金未滿一年者，發給退伍金總額。</p> <p>(二)支領退休俸、贍養金一年以上，未滿三年者，發給其退伍金餘額。但退伍金餘額，低於退伍金總額之半數時，仍照半數發給之。</p> <p>(三)支領退休俸、贍養金三年以上者，發給其退伍金餘額。</p> <p>二、案內資料請確依「個人資料保護法」相關規定妥為管理運用。</p>			

說明：附件編號調整。

第十點附件十三(修正前)

領俸軍官士官申請改支一次退伍金審定名冊			
軍種		○軍	
姓名		○○○	
國民身分證統一編號		A*****	
支領憑證編號		○○○○○○○	
階級		上士○級	
退除役令字號		○退○○○○○○號	
原領俸支給與種類及俸率		退休俸	
退除役日期		○○年○○月○○日	
原核定	軍官年資	年 月 日	
	士官年資	年 月 日	
	士兵年資	年 月 日	
	繳費年資	年 月 日	
實發	退伍金基數	○基數	由輔導會核撥
	眷補代金眷口數	○大口(由輔導會核撥)	
逾領 應扣	退休俸月數	○個月	
	主副食實物代金月數	○個月	
備 註			
<p>一、軍官、士官支領退休俸、贍養金期間，得申請改支一次退伍金，並照改支當時退除給與基準及下列規定計發：</p> <p>(一)支領退休俸、贍養金未滿一年者，發給退伍金總額。</p> <p>(二)支領退休俸、贍養金一年以上，未滿三年者，發給其退伍金餘額。但退伍金餘額，低於退伍金總額之半數時，仍照半數發給之。</p> <p>(三)支領退休俸、贍養金三年以上者，發給其退伍金餘額。</p> <p>二、案內資料請確依「個人資料保護法」相關規定妥為管理運用。</p>			

決定在大陸地區長期居住意願書

本人_____（姓名）茲因_____

（理由），決定赴大陸地區長期居住，並切結改
支一次退伍金後，除依臺灣地區與大陸地區人
民關係條例施行細則第二十三條及第二十四條
規定外，不得以任何理由請求恢復支領退除俸
金，及在臺灣地區之私人財務與債務之關係均
已妥善處理等事項。

立意願書人：_____（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

中 華 民 國 年 月 日

說明：附件編號調整。

決定在大陸地區長期居住意願書

本人_____（姓名）茲因_____

（理由），決定赴大陸地區長期居住，並切結改
支一次退伍金後，除依臺灣地區與大陸地區人
民關係條例施行細則第二十三條及第二十四條
規定外，不得以任何理由請求恢復支領退除俸
金，及在臺灣地區之私人財務與債務之關係均
已妥善處理等事項。

立意願書人：_____（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

中 華 民 國 年 月 日

臺灣地區受扶養人同意書

本人同意_____（扶養人姓名）赴大陸地區長期居住，放棄受其扶養之權利，獨立生活。

受扶養人：（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

受扶養人：（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

受扶養人：（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

受扶養人：（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

受扶養人：（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

備註：

- 一、本同意書扶養人應與全部受其扶養之人共同向臺灣地區管轄法院或民間公證人辦理公證。
- 二、依臺灣地區與大陸地區人民關係條例施行細則第二十七條第二項規定，受扶養人為無行為能力人者，其同意由申請人（按指扶養人）以外之法定代理人或監護人代為行使；其為限制行為能力人者，應經申請人（按指扶養人）以外之法定代理人或監護人之允許。

中 華 民 國 年 月 日

說明：附件編號調整。

臺灣地區受扶養人同意書

本人同意_____（扶養人姓名）赴大陸地區長期居住，放棄受其扶養之權利，獨立生活。

受扶養人：（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

受扶養人：（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

受扶養人：（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

受扶養人：（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

受扶養人：（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

備註：

- 一、本同意書扶養人應與全部受其扶養之人共同向臺灣地區管轄法院或民間公證人辦理公證。
- 二、依臺灣地區與大陸地區人民關係條例施行細則第二十七條第二項規定，受扶養人為無行為能力人者，其同意由申請人（按指扶養人）以外之法定代理人或監護人代為行使；其為限制行為能力人者，應經申請人（按指扶養人）以外之法定代理人或監護人之允許。

中 華 民 國 年 月 日

臺灣地區無受扶養人切結書

本人_____（姓名）在臺灣地區已無
受扶養之人，如有虛偽，願負一切法律責任。

切結人：_____（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

備註：本切結書申請人應向臺灣地區管轄法院或民間公證人
辦理公證。

中 華 民 國 年 月 日

說明：附件編號調整。

臺灣地區無受扶養人切結書

本人_____（姓名）在臺灣地區已無
受扶養之人，如有虛偽，願負一切法律責任。

切結人：_____（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

備註：本切結書申請人應向臺灣地區管轄法院或民間公證人
辦理公證。

中 華 民 國 年 月 日

委託臺灣地區親友申請改支一次退伍金委託書

本人_____（委託人姓名）因罹患重病行動不便，經所居住地區當地醫院證明屬實，且在臺灣地區無受扶養人，茲委託臺灣地區親友_____（受託人姓名）代為申請改支一次退伍金，並由其代理請領；有關一切法律責任，均由本人負責。

委託人：_____（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

臺灣（大陸）地區通訊地址：

臺灣（大陸）地區聯絡電話：

受託人：_____（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

通訊地址：

聯絡電話：

委託日期：

備註：

一、居住大陸地區者，本委託書應連同當地醫院證明，一併送經大陸地區當地公證機構公證，再經財團法人海峽交流基金會辦理驗證。

二、居住臺灣地區者，本委託書應連同醫院證明，一併送經臺灣地區當地公證機構公證。

說明：附件編號調整。

委託臺灣地區親友申請改支一次退伍金委託書

本人_____（委託人姓名）因罹患重病行動不便，經所居住地區當地醫院證明屬實，且在臺灣地區無受扶養人，茲委託臺灣地區親友_____（受託人姓名）代為申請改支一次退伍金，並由其代理請領；有關一切法律責任，均由本人負責。

委託人：_____（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

臺灣（大陸）地區通訊地址：

臺灣（大陸）地區聯絡電話：

受託人：_____（簽名蓋章）

國民身分證統一編號：

通訊地址：

聯絡電話：

委託日期：

備註：

- 一、居住大陸地區者，本委託書應連同當地醫院證明，一併送經大陸地區當地公證機構公證，再經財團法人海峽交流基金會辦理驗證。
- 二、居住臺灣地區者，本委託書應連同醫院證明，一併送經臺灣地區當地公證機構公證。

第十四點 **附件十七(修正後)**

**退 休 俸
支領 養 金 退伍除役軍官士官遺族改領退除給與申請書
生活補助費**

本人_____之☐父☐母☐夫☐妻_____於____年
月____日亡故，其生前原奉核定支領（☐退休俸☐贍養金☐生活
補助費），現本人以其合法遺族之代表，依陸海空軍軍官士官
服役條例第三十七條規定，志願申請改領（☐遺屬一次金【退
伍金餘額】☐遺屬年金）。

申請人：

(簽名蓋章)

地址：

電話：

附記：

- 一、上列給與請審慎決定，經審定生效後，不得以任何理由請
求變更。
- 二、立協議書人為未成年且未結婚者或為受監護者，法定代理
（監護）人並應於備註欄內簽名蓋章，以表達許可或同意。
- 三、遺族領有服役條例或其他法令核給之退休俸、撫卹金、優
存利息或其他由政府預算公營事業機構支給相當於退除給
與之定期性給付者，不得擇領遺屬年金。

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

說明：附件編號調整。

第十四點附件十八(修正前)

退 休 俸
支領 養 金 退伍除役軍官士官遺族改領退除給與申請書
生活補助費

本人_____之☐父☐母☐夫☐妻_____於____年
月____日亡故，其生前原奉核定支領（☐退休俸☐贍養金☐生活
補助費），現本人以其合法遺族之代表，依陸海空軍軍官士官
服役條例第三十七條規定，志願申請改領（☐遺屬一次金【退
伍金餘額】☐遺屬年金）。

申請人：

(簽名蓋章)

地址：

電話：

附記：

- 一、上列給與請審慎決定，經審定生效後，不得以任何理由請
求變更。
- 二、立協議書人為未成年且未結婚者或為受監護者，法定代理
（監護）人並應於備註欄內簽名蓋章，以表達許可或同意。
- 三、遺族領有服役條例或其他法令核給之退休俸、撫卹金、優
存利息或其他由政府預算公營事業機構支給相當於退除給
與之定期性給付者，不得擇領遺屬年金。

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

第十四點 附件十八(修正後)

遺族申請領受退除給與繼承系統表

	稱謂及 出生別	姓名	出生日期	身分證號	存歿
	— 長子		民國 年 月 日		
亡故人員： 身分證號：	— 次子		民國 年 月 日		
	— 三子		民國 年 月 日		
死亡日期： 年 月 日	—		民國 年 月 日		
	—		民國 年 月 日		
	— 長女		民國 年 月 日		
配偶： 身分證號：	— 次女		民國 年 月 日		
<input type="checkbox"/> 存，出生日期： 民國 年 月 日	— 三女		民國 年 月 日		
<input type="checkbox"/> 歿，死亡日期： 民國 年 月 日	—		民國 年 月 日		
	—		民國 年 月 日		

本系統之範圍及順序應按民法第 1138 條規定填寫，如有遺漏或錯誤致他人受損害者，申請人願負賠償及有關法律上之完全責任。

申請人簽名：

中 華 民 國 年 月 日

備註：

- 一、如人數眾多或情形複雜，請自行參考此表製作。
- 二、如有失蹤或行方不明等特殊情形，應一併註記。
- 三、如係長年旅居國外或定居香港、澳門，而在臺灣地區已無戶籍者，應由領受人另行提供經我國駐外單位或行政院設立或指定之機構或委託之民間團體驗證之足以證明尚具中華民國國籍之相關文件。

說明：一、本附件新增。

二、遺族申請領受退除給與時應檢附繼承系統表，爰予增訂。

第十四點附件十九(修正後)

遺族請領退除給與協議書

申請人之☐父☐母☐夫☐妻_____於_____年____月____日死亡，生前原支領 ☐退休俸☐贍養金☐生活補助費)，遺族請領退除給與請依下列種類擇一勾選，如有權益糾紛或法律責任，均由申請人及立協議書人自行負責，恐口說無憑，特立此協議書乙式為憑。

☐1. 全體遺族共同協議：

☐同意由_____乙員領受遺屬年金。

☐同意推派_____乙員代表領受遺屬一次金。

☐2. 全體遺族無法達成協議：

☐由（☐配偶☐未成年子女☐已成年重度身心障礙子女☐父母）領受遺屬年金，如兩人以上領受遺屬年金，則各別領受；餘遺族平均領受遺屬一次金（☐同意推派_____乙員代表辦理領取☐各自領取）。

☐全體遺族志願領受遺屬一次金，☐配偶領受遺屬一次金之二分之一，餘同一順序遺族平均領受（☐同意推派_____乙員代表辦理領取☐各自領取）。

☐3. 預立遺囑：

全體遺族列表（全體遺族之範圍及順序依陸海空軍軍官士官服役條例第三十七條第二項規定）

稱謂及 出生別	姓 名	國民身分證 統一編號	領受種類（擇一勾選）			簽名或蓋章	備註
			遺屬年金	遺屬一次金	拋棄權利		
	姓 名	國民身分證 統一編號	連 絡 電 話		簽名或蓋章	備 註	
申 請 人						應提供國民身分證正反面影本	
委託代理人							

注意事項：

一、本協議書中之遺族範圍及順序，應據實填寫，如有不實、隱匿、遺漏或錯誤，致他人受損害者，申請人願負賠償及有關法律責任。

二、表列遺族如有失蹤、授權、未成年、受監護或無法達成協議等情形，應於備註欄註明原因。

三、申請人應親至輔導會所屬榮民服務處辦理。（軍官、士官現役期間死亡遺族志願改支遺屬年金者，仍應填寫本協議書，由國防部全民防衛動員署後備指揮部連同其他相關證明文件，轉送原隸人事權責機關辦理）

四、本格式得依需要延伸使用。

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

說明：原見證人之設置，係為強化法律關係的可信度，並無實質的法律效果，且陸海空軍軍官士官服役條例第三十七條及第三十八條未規定應具備見證人才能成立或生效，爰刪除本協議書之見證人欄位，避免增加法律所無之限制，並增列預立遺囑項目，以符實需。

第十四點附件十九(修正前)

遺族請領退除給與協議書

申請人之☐父☐母☐夫☐妻_____於____年____月____日死亡，生前原支領☐退休俸☐贍養金☐生活補助費)，遺族請領退除給與請依下列種類擇一勾選，如有權益糾紛或法律責任，均由申請人及立協議書人自行負責，恐口說無憑，特立此協議書乙式為憑。

☐1. 全體遺族共同協議：

☐同意由_____乙員領受遺屬年金。

☐同意推派_____乙員代表領受遺屬一次金。

☐2. 全體遺族無法達成協議：

☐由(☐配偶☐未成年子女☐已成年重度身心障礙子女☐父母)領受遺屬年金，如兩人以上領受遺屬年金，則各別領受；餘遺族平均領受遺屬一次金(☐同意推派_____乙員代表辦理領取☐各自領取)。

☐全體遺族志願領受遺屬一次金，☐配偶領受遺屬一次金之二分之一，餘同一順序遺族平均領受(☐同意推派_____乙員代表辦理領取☐各自領取)。

全體遺族列表 (全體遺族之範圍及順序依陸海空軍軍官士官服役條例第三十七條第二項規定)

稱謂及 出生別	姓 名	國民身分證 統一編號	領受種類(擇一勾選)			簽名或蓋章	備註
			遺屬年金	遺屬一次金	拋棄權利		
	姓 名	國民身分證 統一編號	連 絡 電 話		簽名或蓋章	備 註	
申 請 人						應提供國民身分證正反面影本	
見 證 人							
委託代理人							

注意事項：

- 一、本協議書中之遺族範圍及順序，應據實填寫，如有不實、隱匿、遺漏或錯誤，致他人受損害者，申請人願負賠償及有關法律責任。
- 二、表列遺族如有失蹤、授權、未成年、受監護或無法達成協議等情形，應於備註欄註明原因。
- 三、申請人及見證人應親至輔導會所屬榮民服務處辦理。(軍官、士官現役期間死亡遺族志願改支遺屬年金者，仍應填寫本協議書，由國防部全民防衛動員署後備指揮部連同其他相關證明文件，轉送原隸人事權責機關辦理)
- 四、本格式得依需要延伸使用。

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日