

國軍人員身分證明管理要點第四點、第五點 修正對照表

修 正 規 定	現 行 規 定	明 說
<p>四、管理規定</p> <p>(一) 作業程序</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 身分證明申請製發作業程序(如附件二)。 2. 身分證明收繳註銷作業程序(如附件三)。 <p>(二) 使用須知</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 印製完成之身分證明，其正面均以透明膠膜護貝，並在持證人相片右方三分之一處加蓋鋼印，方屬有效；如有漏蓋鋼印者，經憲警等有關單位查獲，若未扣案者，則逕送人次室處理。 2. 國軍人員需隨身攜帶身分證明，如遇執行軍紀糾察人員檢查時，應主動出示接受查驗，不得藉故拒絕。但於身分證明未核發前，應出示各單位製發之臨時身分證明(如附件四)。 3. 持有身分證明人員，必須妥為保管，勿使損毀、遺失；如遇演訓、移防或遂行作戰任務等狀況，各單位應先採取適當之預防措施。 4. 各單位對所屬國軍人員，應切實防範其不得將身分證明抵押，或冒報身分證明遺失。 	<p>四、管理規定</p> <p>(一) 作業程序</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 身分證明申請製發作業程序(如附件二)。 2. 身分證明收繳註銷作業程序(如附件三)。 <p>(二) 使用須知</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 印製完成之身分證明，其正面均以透明膠膜護貝，並在持證人相片右方三分之一處加蓋鋼印，方屬有效；如有漏蓋鋼印者，經憲警等有關單位查獲，若未扣案者，則逕送人次室處理。 2. 國軍人員需隨身攜帶身分證明，如遇執行軍紀糾察人員檢查時，應主動出示接受查驗，不得藉故拒絕。但於身分證明未核發前，應出示各單位製發之臨時身分證明(如附件四)。 3. <u>奉准出國之國軍人員，不得攜帶身分證明出國。</u> 4. 持有身分證明人員，必須妥為保管，勿使損毀、遺失；如遇演訓、移防或遂行作戰任務等狀況，各單位應先採取適當之預防措施。 5. 各單位對所屬國軍人 	<p>為提升軍人形象及榮譽感，配合交通部研議軍人優先登機實施辦法，並以軍人身分證作為識別，刪除第二款第三目，現行規定第四款至第十一款款次移列為修正規定第三款至第十款。</p>

<p>5. 各單位官、士、兵如經停役時，其軍人身分證應由其所隸單位人事部門收繳後辦理繳銷。</p> <p>6. 停役人員，回役後由其所隸單位，呈報人次室或所隸各司令（指揮）部（以下簡稱發證權責單位）審查，並重新製發新證。</p> <p>7. 國軍人員遺失、損毀身分證明時，應立具切結書一份（格式如附件五），經所隸單位主官（管）及政戰主管調查後，檢具懲罰令副本、申請表二份（格式如附件六），呈報發證權責單位審查，並補發新證。</p> <p>8. 各單位承辦人應於國軍人員退伍、退休或離職核定生效前七日收繳其身分證明；離退人員因故未能繳交，應簽立切結書；違反者，所隸單位得依第五點規定檢討懲罰，如涉有刑事責任，應移送司法機關偵辦，並檢具前目文件，呈報發證權責單位審核後，於申請表附記欄內，以藍色印油加蓋以表代證之戳記（橫式、寬四公分、長一·五公分，自行刻製）代證繳銷。</p> <p>9. 國軍人員死亡時，應由</p>	<p>員，應切實防範其不得將身分證明抵押，或冒報身分證明遺失。</p> <p>6. 各單位官、士、兵如經停役時，其軍人身分證應由其所隸單位人事部門收繳後辦理繳銷。</p> <p>7. 停役人員，回役後由其所隸單位，呈報人次室或所隸各司令（指揮）部（以下簡稱發證權責單位）審查，並重新製發新證。</p> <p>8. 國軍人員遺失、損毀身分證明時，應立具切結書一份（格式如附件五），經所隸單位主官（管）及政戰主管調查後，檢具懲罰令副本、申請表二份（格式如附件六），呈報發證權責單位審查，並補發新證。</p> <p>9. 各單位承辦人應於國軍人員退伍、退休或離職核定生效前七日收繳其身分證明；離退人員因故未能繳交，應簽立切結書；違反者，所隸單位得依第五點規定檢討懲罰，如涉有刑事責任，應移送司法機關偵辦，並檢具前目文件，呈報發證權責單位審核後，於申請表附記欄內，以藍色印油加蓋以表代證之戳記（橫式、寬四公分、長一·五公</p>	
---	--	--

<p>所隸單位備函檢送死亡證明影本一份，呈報發證權責單位辦理繳銷，毋須再辦以表代證作業。</p> <p>10. 每年一月份辦理身分校正乙次，並由服務單位人事主管加以校正後，以紅色印由加蓋「核符」字樣之章戳（依欄位之尺寸，自行刊刻）</p>	<p>分，自行刻製）代證繳銷。</p> <p>10. 國軍人員死亡時，應由所隸單位備函檢送死亡證明影本一份，呈報發證權責單位辦理繳銷，毋須再辦以表代證作業。</p> <p>11. 每年一月份辦理身分校正乙次，並由服務單位人事主管加以校正後，以紅色印由加蓋「核符」字樣之章戳（依欄位之尺寸，自行刊刻）。</p>	
<p>五、獎懲規定</p> <p>（一）查獲或檢舉偽製、冒領、冒用身分證明等不法情事，經查屬實者，相關有功人員依情節輕重核予獎勵。</p> <p>（二）遺失或損毀身分證明之懲罰，依下列規定辦理：</p> <p>1. 遺失身分證明或損毀身分證明致無法辨認為持用人者，志願役軍官、士官、士兵及聘雇人員申誠二次、義務役士兵禁足五日。</p> <p>2. 業務承辦人遺失或損毀他人身分證明一次九枚以下者，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誠一次、義務役士兵禁足三日；一次失證十枚以上者，單位</p>	<p>五、獎懲規定</p> <p>（一）查獲或檢舉偽製、冒領、冒用身分證明等不法情事，經查屬實者，相關有功人員依情節輕重核予獎勵。</p> <p>（二）遺失或損毀身分證明之懲罰，依下列規定辦理：</p> <p>1. 遺失身分證明或損毀身分證明致無法辨認為持用人者，志願役軍官、士官、士兵及聘雇人員申誠二次、義務役士兵禁足五日。</p> <p>2. 業務承辦人遺失或損毀他人身分證明一次九枚以下者，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誠一次、義務役士兵禁足三日；一次失證十枚以上者，單位主官（管）申誠一次，</p>	<p>一、參考一百十三年八月七日修正公布之「陸海空軍懲罰法」（以下簡稱懲罰法）第十二條第二項用語，將現行規定第二款第三目「從嚴懲罰」修正為「從重懲罰」。</p> <p>二、鑒於懲罰法第十八條及第十九條規定軍人懲罰種類，區分為人事、財產及紀律三種類型，並定明軍官、士官及士兵適用之懲罰種類，爰將現行規定第三款「各予申誠一次以下處分」修正為「核予適當懲罰」，期能適切評價個案查證不實行為之情節輕重，另「從嚴懲罰」修正為「從重懲罰」，理由同第一</p>

<p>主官（管）申誠一次，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誠二次、義務役士兵禁足五日。</p> <p>3. 遺失空白證明一枚，單位主管申誠一次，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誠二次、義務役士兵禁足五日；遺失空白證明二枚以上者，應逐級檢討，從<u>重懲罰</u>，並報國防部核備。</p> <p>（三）經察覺或檢舉謊報身分證明遺失且有不法使用行為者，持用人應依法從<u>重懲罰</u>；原單位主官（管）與政戰人員，應負查證不實之責，依情節輕重核予<u>適當懲罰</u>。</p> <p>（四）因下列各目情事之一，致身分證明遺失或損毀者，經由編階上校以上單位主官出具證明，並由監察官或相關人員調查簽證，得<u>不受懲罰</u>；另應檢附相關申請資料，依行政系統呈報發證權責單位申請補發：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 執行作戰任務。 2. 經不可抗拒之災害及重大意外事件。 3. 為暴力劫取或遭竊，並經警察機關出具刑事受 	<p>承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誠二次、義務役士兵禁足五日。</p> <p>3. 遺失空白證明一枚，單位主管申誠一次，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誠二次、義務役士兵禁足五日；遺失空白證明二枚以上者，應逐級檢討，從嚴懲罰，並報國防部核備。</p> <p>（三）經察覺或檢舉謊報身分證明遺失且有不法使用行為者，持用人應依法從嚴懲罰；原單位主官（管）與政戰人員，應負查證不實之責，依情節輕重各予申誠一次以下處分。</p> <p>（四）因下列各目情事之一，致身分證明遺失或損毀者，經由編階上校以上單位主官出具證明，並由監察官或相關人員調查簽證，得免予處分；另應檢附相關申請資料，依行政系統呈報發證權責單位申請補發：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 執行作戰任務。 2. 經不可抗拒之災害及重大意外事件。 3. 為暴力劫取或遭竊，並經警察機關出具刑事受 	<p>點說明。</p> <p>三、審酌現行規定第四款所列各目應屬懲罰法第八條第一項前段規定，軍人之違紀行為非出於故意或過失者，不受懲罰之情形，爰將現行規定第四款「免予處分」修正為「不受懲罰」。</p> <p>四、第五款第一目及第三目酌作文字修正，又第四目「加重處分」修正為「從重懲罰」，理由同第一點說明。</p> <p>五、第七款序文酌作文字修正。</p> <p>六、為統一國軍人員轉借、抵押身分證明之懲罰基準，刪除現行規定第八款「以上之處分」，並將「免予處分」修正為「不受懲罰」，理由同第三點說明。</p> <p>七、依兵役法第二十四條及替代役實施條例第三條規定及說明意旨，徵服替代役之役齡男子係依需用機關命令，履行政府公共事務或其他社會服務，或於主管機關認可之研究機構等單位從事科技、產業研究發展或技術工作，並非徵集入營服兵役，又依第二點身分證製發對</p>
---	---	---

<p>(處)理案件證明單證明或案件紀錄表等函件證明事由為遭強盜、搶奪或失竊。</p> <p>(五)業務承辦人員延誤製(換、補)發、收繳身分證明之懲罰，依下列規定辦理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.積壓擱置致延誤達二個月以上者，業務主管申誠一次，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誠二次、義務役士兵禁足五日。 2.所屬人員已退伍、退休或離職逾一個月至未滿二個月，始予收繳身分證明或辦理遺失繳銷手續者，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誠一次、義務役士兵禁足三日。 3.所屬人員已退伍、退休或離職二個月以上，始予辦理收繳或遺失繳銷手續者，業務主管申誠一次，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誠二次、義務役士兵禁足五日。 4.積壓擱置致延誤超過半年始予申請製(補)發或繳交、補辦繳銷手續者，業務主管申誠二次，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員記過一次、義務役士兵禁足十日。如因積 	<p>(處)理案件證明單證明或案件紀錄表等函件證明事由為遭強盜、搶奪或失竊。</p> <p>(五)業務承辦人員延誤製(換、補)發、收繳身分證明之懲罰，依下列規定辦理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.積壓擱置致延誤達二個月以上者，業務主管<u>各</u>申誠一次，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誠二次、義務役士兵禁足五日。 2.所屬人員已退伍、退休或離職逾一個月至未滿二個月，始予收繳身分證明或辦理遺失繳銷手續者，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誠一次、義務役士兵禁足三日。 3.所屬人員已退伍、退休或離職二個月以上，始予辦理收繳或遺失繳銷手續者，業務主管<u>各</u>申誠一次，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誠二次、義務役士兵禁足五日。 4.積壓擱置致延誤超過半年始予申請製(補)發或繳交、補辦繳銷手續者，業務主管<u>各</u>申誠二次，承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員記過一次、義務役士兵禁足十日。如因積 	<p>象，不包括替代役人員，爰將第九款「替代役人員」及「替代役實施條例」文字刪除，以符實況。</p>
--	--	--

<p>壓擱置，超過一年以上者，先函送人次室審查准予核備後，始予補製證或核銷，並專案簽處，<u>從重懲罰</u>。</p> <p>(六) 具有下列各目情事之一者，如涉有刑事責任，各單位應移送司法機關偵辦：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 利用他人應繳廢證，或偽報冒領新證，用以從事不法情事者。 2. 偽（變）造、冒領身分證明者。 3. 退伍前冒報身分證明遺失，於退伍、離職後繼續持用，經查獲者。 4. 其他涉及不法情事 <p>(七) 具有下列各目情事之一，而未涉及刑事責任者，各有關承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誡一次、義務役士兵禁足三日：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 因疏忽而重複申辦身分證，經追繳並查明尚無不法企圖者。 2. 辦理身分證明各項異動記載，有簽證事項不實或遺漏者。 3. 對因故停役人員之身分證明，未依規定辦理收繳註銷者。 <p>(八) 轉借、抵押身分證明者，志願役軍官、士官、士兵、聘雇人員記大過一次以上之處</p>	<p>壓擱置，超過一年以上者，先函送人次室審查准予核備後，始予補製證或核銷，並專案簽處，<u>加重處分</u>。</p> <p>(六) 具有下列各目情事之一者，如涉有刑事責任，各單位應移送司法機關偵辦：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 利用他人應繳廢證，或偽報冒領新證，用以從事不法情事者。 2. 偽（變）造、冒領身分證明者。 3. 退伍前冒報身分證明遺失，於退伍、離職後繼續持用，經查獲者。 4. 其他涉及不法情事 <p>(七) 具有下列各目情事之一，而未涉及刑事責任者，各有關承辦之志願役軍官、士官、士兵或聘雇人員申誡一次、義務役士兵禁足三日<u>之處分</u>：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 因疏忽而重複申辦身分證，經追繳並查明尚無不法企圖者。 2. 辦理身分證明各項異動記載，有簽證事項不實或遺漏者。 3. 對因故停役人員之身分證明，未依規定辦理收繳註銷者。 <p>(八) 轉借、抵押身分證明者，志願役軍官、士官、士兵、聘雇人員記大過一次<u>以上之處</u></p>	
---	---	--

<p>分、義務役士兵悔過十五日；<u>如</u>涉有刑事責任，並移送司法機關偵辦。如經查獲向地下錢莊借貸，檢討單位主官（管）督導防範不週之責，其已盡宣教之責者，減輕或免予<u>免予</u>不受懲罰。</p> <p>（九）公務人員及替代役人員<u>具有</u>各款獎懲規定情形，依照公務人員考績法、替代役實施條例<u>及</u>相關法令規定辦理獎懲。</p> <p>（十）各單位承辦人執行業務紀律良好，未肇生作業違失者，依辦理單位員額人數，核予承辦人、業務主管嘉獎一次至記功一次獎勵。</p>	<p><u>分</u>、義務役士兵悔過十五日如涉有刑事責任，<u>並</u>移送司法機關偵辦。如經查獲向地下錢莊借貸，檢討單位主官（管）督導防範不週之責，其已盡宣教之責者，減輕或免予懲罰。</p> <p>（九）公務人員<u>及替代役人員</u>有各款獎懲規定情形，依照公務人員考績法、<u>替代役實施條例</u>及相關法令規定辦理獎懲。</p> <p>（十）各單位承辦人執行業務紀律良好，未肇生作業違失者，依辦理單位員額人數，核予承辦人、業務主管嘉獎一次至記功一次獎勵。</p>	
--	---	--