

# 國防部委託法人團體從事研發產製維修作業要點 部分規定修正對照表

修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
<p>二、本要點用詞，定義如下：</p> <p>(一)主管機關：指國防部。</p> <p>(二)主辦機關：指國防部直屬機關(國防部軍備局生產製造中心)。</p> <p>(三)管理機關：指國防部三軍司令部所屬後勤指揮部或保修指揮部。</p> <p>(四)國防部科技工業機構(以下簡稱科技工業機構)：指國防部所屬從事國防科技工業相關之研製修事務活動之各級機關(構)。</p> <p>(五)法人團體：指依我國或外國法律成立之公司、合夥、獨資之工商行號或其他得從事國防科技工業相關研製修之國內外法人、政府機構或團體。</p> <p>(六)第三方認證機構：經政府主管機關認可且被國際相互承認之獨立認證機構。</p> <p>(七)專業驗證機構：由第三方認證機構認證之產品檢測或品質管理程序之驗證機構且經本要點所稱之主管機關公開評選合格認可且從事協助驗收作業者。</p> <p>(八)第三方協驗：科技工業機構與法人團體依軍品特性辦理產製、維修驗收，就完成驗收項目或品質管理程序，經與專業驗證機構三方合意再次驗證。</p> <p>(九)研發項目：指科技工業機構對原型、首次製造、國內未來裝備需求之新式軍品(從無到有之研究，或無定型之樣品或藍</p>	<p>二、本要點用詞，定義如下：</p> <p>(一)主管機關：指國防部。</p> <p>(二)主辦機關：指國防部直屬機關(國防部軍備局生產製造中心)。</p> <p>(三)管理機關：指國防部三軍司令部所屬後勤指揮部或保修指揮部。</p> <p>(四)國防部科技工業機構(以下簡稱科技工業機構)：指國防部所屬從事國防科技工業相關之研製修事務活動之各級機關(構)。</p> <p>(五)法人團體：指依我國或外國法律成立之公司、合夥、獨資之工商行號或其他得從事國防科技工業相關研製修之國內外法人、政府機構或團體。</p> <p>(六)第三方認證機構：經政府主管機關認可且被國際相互承認之獨立認證機構。</p> <p>(七)專業驗證機構：由第三方認證機構認證之產品檢測或品質管理程序之驗證機構且經本要點所稱之主管機關公開評選合格認可且從事協助驗收作業者。</p> <p>(八)第三方協驗：科技工業機構與法人團體依軍品特性辦理產製、維修驗收，就完成驗收項目或品質管理程序，經與專業驗證機構三方合意再次驗證。</p> <p>(九)研發項目：指科技工業機構對原型、首次製造、國內未來裝備需求之新式軍品(從無到有之研究，或無定型之樣品或藍</p>	<p>一、為避免與國防部依列管軍品範圍及認定辦法公告之列管軍品清單品項重疊，修正第九款至第十一款規定，定明研發、產製、維修項目，不含國防部公告之列管軍品清單品項。</p> <p>二、第十三款至第十八款，酌作文字修正。</p> <p>三、第十四款規定之「經濟部99年11月25日發布工廠認定標準」距今已逾十四年，原係指經濟部頒定之「工廠從事物品製造加工範圍及面積電力容量熱能規模認定標準」，與現行均依據「工廠管理輔導法」相關規定認定之實況不符，爰予刪除。</p>

<p>圖)或現役裝備之性能提升品項(<u>不含國防部公告之列管軍品清單品項</u>)，委託法人團體以自費研究發展方式之品項。</p> <p>(十)產製項目：指生產製造武器系統所需之次系統、總成件或零附件(<u>不含國防部公告之列管軍品清單品項</u>)，委託法人團體以「自費試製」方式之品項。</p> <p>(十一)維修項目：指武器系統保修所需之次系統、總成件或零附件(<u>不含國防部公告之列管軍品清單品項</u>)，委託法人團體以「自費試製修」或「自費評鑑」方式之品項。</p> <p>(十二)專案展示：指未能及時納入計畫展示項目，科技工業機構得配合軍品需求時程專案辦理公開展示</p> <p>(十三)武器系統：指國軍主要武器系統與裝備獲得專案管理教則所<u>定</u>主要武器裝備、戰鬥支援系統、一般資訊系統與裝備。</p> <p>(十四)產製、維修合格能力：指法人團體必須設置符合工廠管理輔導法第<u>三</u>條之合格工廠、具備專有技術、認證資格、研發創新、品質管制、成本控制、品牌經營、營業彈性、行銷通路、物料供應管理或專案計畫管理等技術能力，以無償自費方式建立指定軍品主要道次之產製或維修之能力，其產品經第三方驗證機構協驗合格並且符合政府強制性法規命</p>	<p>圖)或現役裝備之性能提升品項，委託法人團體以自費研究發展方式之品項。</p> <p>(十)產製項目：指生產製造武器系統所需之次系統、總成件或零附件，委託法人團體以「自費試製」方式之品項。</p> <p>(十一)維修項目：指武器系統保修所需之次系統、總成件或零附件，委託法人團體以「自費試製修」或「自費評鑑」方式之品項。</p> <p>(十二)專案展示：指未能及時納入計畫展示項目，科技工業機構得配合軍品需求時程專案辦理公開展示</p> <p>(十三)武器系統：指「<u>國軍主要武器系統與裝備獲得專案管理教則</u>」所述，<u>主要武器裝備、戰鬥支援系統、一般資訊系統與裝備</u>。</p> <p>(十四)產製、維修合格能力：指法人團體必須設置符合工廠管理輔導法第3條及經濟部99年11月25日發布工廠認定標準之合格工廠、具備專有技術、認證資格、研發創新、品質管制、成本控制、品牌經營、營業彈性、行銷通路、物料供應管理或專案計畫管理等技術能力，以無償自費方式建立指定軍品主要道次之產製或維修之能力，其產品經第三方驗證機構協驗合格並且符合政府強制性法規命令、法人團體效期內品質管理系統管理規範及資通安全管理法</p>	
--	--	--

<p>令、法人團體效期內品質管理系統管理規範及資通安全管理法(CNS27001)或其他要求，足以建立合格法人團體名單且核發軍品產製(或維修)合格證明書者。</p> <p>(十五)研發合格能力：指依學術研究機構設立辦法設立之學術研究機構、或設置條例通過立法審議之從事國防工業機構、或具法人團體資格且具認證合格實驗室能力或其它必要需求，足以建立合格法人團體名單且核發軍品研發合格證明書者。研發品項通過初次作戰測評(IOT&amp;E)，原獲頒研發合格證明書之法人團體可經科技工業機構通過能量鑑定後，轉換為軍品產製合格證明書者。</p> <p>(十六)展延：軍品合格證明書經科技工業機構評估後續仍有需求，且法人團體原定審查條件相符，得免簽定試製契約方式辦理，每次效期<u>三年</u>。</p> <p>(十七)不再展延：指法人團體與科技工業機構合意，軍品產製(維修)合格證明書不再辦理效期展延，如戰鬥支援裝備合格證明書效期屆期、合格證明書合意註銷等，解除試研製修契約之行為。</p> <p>(十八)委託：係依照國防部科技工業機構與法人團體從事研發產製維修辦法第十九條至二十五條規定</p>	<p>(CNS27001)或其他要求，足以建立合格法人團體名單且核發「軍品產製(或維修)合格證明書」者。</p> <p>(十五)研發合格能力：指依「學術研究機構設立辦法」設立之學術研究機構、或設置條例通過立法審議之從事國防工業機構、或具法人團體資格且具認證合格實驗室能力或其它必要需求，足以建立合格法人團體名單且核發「軍品研發合格證明書」者。研發品項通過初次作戰測評(IOT&amp;E)，原獲頒研發合格證明書之法人團體可經科技工業機構通過能量鑑定後，轉換為「軍品產製合格證明書」者。</p> <p>(十六)展延：軍品合格證明書經科技工業機構評估後續仍有需求，且法人團體原定審查條件相符，得免簽定試製契約方式辦理，每次效期3年。</p> <p>(十七)不再展延：指法人團體與科技工業機構合意，軍品產製(維修)合格證明書不再辦理效期展延，如「戰鬥支援裝備」合格證明書效期屆期、合格證明書合意註銷等，解除試研製修契約之行為。</p> <p>(十八)委託：係依照「國防部科技工業機構與法人團體從事研發產製維修辦法」第十九條至二十五條規定辦理。</p>	
---	--	--

<p>辦理。</p> <p>三、作業權責區分：</p> <p>(一)國防部資源規劃司(以下簡稱資源司)：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.本要點之主管單位。</li> <li>2.研發項目業務主管單位。</li> <li>3.訂定委託從事研發之政策、制度及中、長程目標。</li> <li>4.辦理主辦機關呈報委託從事研製修項目中、長程計畫之核定作業。</li> <li>5.綜理研發業務之成效管考。</li> <li>6.辦理委託管制項目之核定作業。</li> <li>7.辦理主辦機關陳報最低需求量採購之核備。</li> <li>8.管理科技工業機構委託法人團體從事研製修之相關事項。</li> </ol> <p>(二)國防部軍備局(以下簡稱軍備局)：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.產製項目業務主管單位。</li> <li>2.訂定委託從事產製(含研發之產製品)之政策、制度及中、長程目標。</li> <li>3.協助審查主辦機關陳辦委託從事產製項目之中、長程計畫。</li> <li>4.綜理產製業務之成效管考。</li> <li>5.協助辦理主辦機關陳報最低需求量採購之核備。</li> <li>6.主辦機關依照國防政策指導，令頒專案計畫所需專用維修項目審查。</li> </ol> <p>(三)國防部參謀本部後勤參謀次長室(以下簡稱後次室)：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.維修項目業務主管單</li> </ol>	<p>三、作業權責區分：</p> <p>(一)國防部資源規劃司(以下簡稱資源司)：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.本要點之主管單位。</li> <li>2.研發項目業務主管單位。</li> <li>3.訂定委託從事研發之政策、制度及中、長程目標。</li> <li>4.辦理主辦機關呈報委託從事研製修項目中、長程計畫之核定作業。</li> <li>5.綜理研發業務之成效管考。</li> <li>6.辦理委託管制項目之核定作業。</li> <li>7.辦理主辦機關陳報最低需求量採購之核備。</li> <li>8.管理科技工業機構委託法人團體從事研製修之相關事項。</li> </ol> <p>(二)國防部軍備局(以下簡稱軍備局)：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.產製項目業務主管單位。</li> <li>2.訂定委託從事產製(含研發之產製品)之政策、制度及中、長程目標。</li> <li>3.協助審查主辦機關陳辦委託從事產製項目之中、長程計畫。</li> <li>4.綜理產製業務之成效管考。</li> <li>5.協助辦理主辦機關陳報最低需求量採購之核備。</li> <li>6.主辦機關依照國防政策指導，令頒專案計畫所需專用維修項目審查。</li> </ol> <p>(三)國防部參謀本部後勤參謀次長室(以下簡稱後次室)：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.維修項目業務主管單</li> </ol>	<p>為配合作業實需，第八款第八目酌作文字修正。</p>
--	---	------------------------------

<p>位。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>訂定委託從事維修之政策、制度及中、長程目標。</li> <li>協助審查主辦機關陳報委託從事維修項目之中、長程計畫。</li> <li>綜理維修業務之成效管考。</li> <li>協助辦理主辦機關陳報最低需求量採購之核備。</li> <li>主辦機關依照國防政策指導，令頒專案計畫所需專用產製項目審查。</li> </ol> <p>(四)採購權責單位：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>審查科技工業機構委託法人團體從事研發、產製、維修品項之採購計畫。</li> <li>建立合格廠商名單。</li> </ol> <p>(五)主辦機關：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>向主管機關建議委託法人團體從事研發、產製、維修項目之中、長程目標。</li> <li>陳報委託法人團體從事研發、產製、維修項目中、長程計畫。</li> <li>委託法人團體從事研發、產製、維修項目年度計畫展示或專案展示工作計畫之核定。</li> <li>委託法人團體從事研發、產製、維修項目需求之檢討與陳報。</li> <li>軍品合格證合格法人團體名單及研發(產製或維修)合格證明書(以下簡稱研發(產製或維修)合格證明書)之核發與註銷，並定期檢討修正。</li> <li>所屬機關或單位軍品研製修相關計畫之指導、審查與陳報。</li> <li>督導與管制所屬機關或</li> </ol>	<p>位。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>訂定委託從事維修之政策、制度及中、長程目標。</li> <li>協助審查主辦機關陳報委託從事維修項目之中、長程計畫。</li> <li>綜理維修業務之成效管考。</li> <li>協助辦理主辦機關陳報最低需求量採購之核備。</li> <li>主辦機關依照國防政策指導，令頒專案計畫所需專用產製項目審查。</li> </ol> <p>(四)採購權責單位：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>審查科技工業機構委託法人團體從事研發、產製、維修品項之採購計畫。</li> <li>建立合格廠商名單。</li> </ol> <p>(五)主辦機關：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>向主管機關建議委託法人團體從事研發、產製、維修項目之中、長程目標。</li> <li>陳報委託法人團體從事研發、產製、維修項目中、長程計畫。</li> <li>委託法人團體從事研發、產製、維修項目年度計畫展示或專案展示工作計畫之核定。</li> <li>委託法人團體從事研發、產製、維修項目需求之檢討與陳報。</li> <li>軍品合格證合格法人團體名單及研發(產製或維修)合格證明書(以下簡稱研發(產製或維修)合格證明書)之核發與註銷，並定期檢討修正。</li> <li>所屬機關或單位軍品研製修相關計畫之指導、審查與陳報。</li> <li>督導與管制所屬機關或</li> </ol>	
---	---	--

<p>單位之有關作業。</p> <p>8. 執行作業之訂定。</p> <p>9. 專業人員之教育訓練。</p> <p>10. 軍品研發(產製或維修)合格證明書核發之異議、陳情、檢控等案件查辦。</p> <p>(六)管理機關：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 向主辦機關呈報委託法人團體從事研發、產製、維修項目之中、長程目標。</li> <li>2. 審查及呈報委託法人團體從事研發、產製、維修項目中、長程計畫。</li> <li>3. 委託法人團體從事研發、產製、維修年度計畫展示或專案展示項目工作計畫之審查與呈報。</li> <li>4. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目需求之審查與呈報。</li> <li>5. 協助科技工業機構對委託法人團體從事研發、產製、維修之項目與法人團體合格能力資格之蒐集、分析及呈核。</li> <li>6. 研發(產製或維修)合格證明書之管理及申請核發與註銷之審查與呈報，並管制科技工業機構定期檢討修正。</li> <li>7. 指導、審查與呈報科技工業機構研製修相關計畫。</li> <li>8. 督導、審查與管制科技工業機構有關作業。</li> <li>9. 專業人員之教育訓練。</li> <li>10. 協助軍品研製修作業之異議、陳情、檢控等案件查辦。</li> <li>11. 管制完成新頒證或註銷軍品合格證品項「後勤管理資訊系統」之「軍品來源代號」資訊</li> </ol>	<p>單位之有關作業。</p> <p>8. 執行作業之訂定。</p> <p>9. 專業人員之教育訓練。</p> <p>10. 軍品研發(產製或維修)合格證明書核發之異議、陳情、檢控等案件查辦。</p> <p>(六)管理機關：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 向主辦機關呈報委託法人團體從事研發、產製、維修項目之中、長程目標。</li> <li>2. 審查及呈報委託法人團體從事研發、產製、維修項目中、長程計畫。</li> <li>3. 委託法人團體從事研發、產製、維修年度計畫展示或專案展示項目工作計畫之審查與呈報。</li> <li>4. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目需求之審查與呈報。</li> <li>5. 協助科技工業機構對委託法人團體從事研發、產製、維修之項目與法人團體合格能力資格之蒐集、分析及呈核。</li> <li>6. 研發(產製或維修)合格證明書之管理及申請核發與註銷之審查與呈報，並管制科技工業機構定期檢討修正。</li> <li>7. 指導、審查與呈報科技工業機構研製修相關計畫。</li> <li>8. 督導、審查與管制科技工業機構有關作業。</li> <li>9. 專業人員之教育訓練。</li> <li>10. 協助軍品研製修作業之異議、陳情、檢控等案件查辦。</li> <li>11. 管制完成新頒證或註銷軍品合格證品項「後勤管理資訊系統」之「軍品來源代號」資訊</li> </ol>	
--	--	--

<p>修正作業。</p> <p>12. 研製修軍品後續採購指導、查核、檢討。</p> <p>(七)科技工業機構：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目中、長程計畫建議。</li> <li>2. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目年度計畫展示或專案展示工作計畫之檢討與陳報。</li> <li>3. 委託法人團體從事研發、產製、維修之項目與法人團體合格能力資格之蒐集、分析及轉核。</li> <li>4. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目需求之檢討及陳報。</li> <li>5. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目契約之簽訂。</li> <li>6. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目相關文件資料之準備。</li> <li>7. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目作業之全程參與、輔導及管制。</li> <li>8. 協助法人團體以取得技術轉移或驗證等方式，建立國內自主研製修體系。</li> <li>9. 辦理申請頒發或註銷研發(產製或維修)合格證明書。</li> </ol> <p>(八)產業合作發展會報(以下簡稱產合會報)：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 國防科技工業產研製修能力資料調查及建立。</li> <li>2. 綜理國防科技工業評鑑及驗證事務。</li> <li>3. 綜整委託項目與合格法人團體審查。</li> </ol>	<p>修正作業。</p> <p>12. 研製修軍品後續採購指導、查核、檢討。</p> <p>(七)科技工業機構：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目中、長程計畫建議。</li> <li>2. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目年度計畫展示或專案展示工作計畫之檢討與陳報。</li> <li>3. 委託法人團體從事研發、產製、維修之項目與法人團體合格能力資格之蒐集、分析及轉核。</li> <li>4. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目需求之檢討及陳報。</li> <li>5. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目契約之簽訂。</li> <li>6. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目相關文件資料之準備。</li> <li>7. 委託法人團體從事研發、產製、維修項目作業之全程參與、輔導及管制。</li> <li>8. 協助法人團體以取得技術轉移或驗證等方式，建立國內自主研製修體系。</li> <li>9. 辦理申請頒發或註銷研發(產製或維修)合格證明書。</li> </ol> <p>(八)產業合作發展會報(以下簡稱產合會報)：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 國防科技工業產研製修能力資料調查及建立。</li> <li>2. 綜理國防科技工業評鑑及驗證事務。</li> <li>3. 綜整委託項目與合格法人團體審查。</li> </ol>	
--	--	--

<p>4. 其他有關國防科技工業協調及配合事項。</p> <p>5. 協助辦理法規修訂與宣導。</p> <p>6. 管理具有軍品研發(產製或維修)合格證明書之廠商相關資訊。</p> <p>7. 科技工業機構展示項目公開於資訊網站。</p> <p>8. 辦理年度研製修軍品展示及專案展示，於展示後舉辦<u>法人團體</u>說明會。</p> <p>9. 研製修項目第三方認證機構與專業驗證機構、品項(含增修訂)審核作業。</p> <p>10. 辦理承(製)修企劃書及評鑑計畫書審查作業。</p> <p>(九)國防工業發展基金會：提供獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書法人團體得標後供應研製修項目所需之專業機具或購料貸款。</p>	<p>4. 其他有關國防科技工業協調及配合事項。</p> <p>5. 協助辦理法規修訂與宣導。</p> <p>6. 管理具有軍品研發(產製或維修)合格證明書之廠商相關資訊。</p> <p>7. 科技工業機構展示項目公開於資訊網站。</p> <p>8. 辦理年度研製修軍品展示及專案展示，<u>並於展示後一個月內</u>舉辦廠商說明會。</p> <p>9. 研製修項目第三方認證機構與專業驗證機構、品項(含增修訂)審核作業。</p> <p>10. 辦理承(製)修企劃書及評鑑計畫書審查作業。</p> <p>(九)國防工業發展基金會：提供獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書法人團體得標後供應研製修項目所需之專業機具或購料貸款。</p>	
<p>四、有下列情形之一者，得列為研製修軍品選項：</p> <p>(一)研發及產製項目：</p> <p>1. 科技工業機構無法單獨完成武器系統之需求者。</p> <p>2. 科技工業機構產能不足者品項。</p> <p>3. 科技工業機構計畫所建立能量項目而具有相同或互補需求者。</p> <p>4. 科技工業機構或法人團體已具備或計畫建立之技術、設備或特殊資源，得供委託對象使用者。</p> <p>5. 軍民通用科技項目能促進科技工業機構或協助民生產業升級發展者。</p>	<p>四、有下列情形之一者，得列為研製修軍品選項：</p> <p>(一)研發及產製項目：</p> <p>1. 科技工業機構無法單獨完成武器系統之需求者。</p> <p>2. 科技工業機構產能不足者品項。</p> <p>3. 科技工業機構計畫所建立能量項目而具有相同或互補需求者。</p> <p>4. 科技工業機構或法人團體已具備或計畫建立之技術、設備或特殊資源，得供委託對象使用者。</p> <p>5. 軍民通用科技項目能促進科技工業機構或協助民生產業升級發展者。</p>	<p>一、配合專業保修單位能量籌建暨修能整合指導計畫，各主辦機關配合裝備使用狀況，結合部隊需求及未來工作重點，將高單價、高故障、高裝置數及長預置數品項、策略性委商、消失性商源及未具投資效益等列為維修項目，爰增訂第二款第十一目至第十四目。</p> <p>二、現行規定第三款及第四款，非屬得列為維修軍品之選項，爰移列第二項及第三項規定。</p>



<p>6. 科技工業機構有穩定武器系統總成、次總成及零附件之貨源必要者。</p> <p>7. 科技工業機構年度軍品內、外購及軍購需求量大品項，有確保品質必要者。</p> <p>8. 科技工業機構產製項目，超出產能而需委託法人團體配合產製者。</p> <p>9. 科技工業機構為有效提高武器系統妥善而需委託法人團體配合供應者。</p> <p>10. 科技工業機構原型或首次製造之研發項目，其總成或零附件有支援後續生產所需者。</p> <p>11. 科技工業機構評估國內具備新獲得武器裝備之產製能力而有後續需求者。</p> <p>12. 科技工業機構針對現階段重要之高科技及精密武器裝備系統相關發展項目而有必要建立國內研製修體系者。</p> <p>13. 科技工業機構生產製造軍品有關製程加工之處理或專門技術而有頒發軍品合格證明書實際需要者。</p> <p>14. 科技工業機構為改進現有軍品或軍民通用品之軟、硬體性能、品質而有更新現行生產技術或降低生產成本之需要者。</p> <p>15. 科技工業機構檢驗國內外技術移轉、互惠交流或軍民通用相關方式引進之技術，具備合格證明，而該技術可用於研製或改良</p>	<p>6. 科技工業機構有穩定武器系統總成、次總成及零附件之貨源必要者。</p> <p>7. 科技工業機構年度軍品內、外購及軍購需求量大品項，有確保品質必要者。</p> <p>8. 科技工業機構產製項目，超出產能而需委託法人團體配合產製者。</p> <p>9. 科技工業機構為有效提高武器系統妥善而需委託法人團體配合供應者。</p> <p>10. 科技工業機構原型或首次製造之研發項目，其總成或零附件有支援後續生產所需者。</p> <p>11. 科技工業機構評估國內具備新獲得武器裝備之產製能力而有後續需求者。</p> <p>12. 科技工業機構針對現階段重要之高科技及精密武器裝備系統相關發展項目而有必要建立國內研製修體系者。</p> <p>13. 科技工業機構生產製造軍品有關製程加工之處理或專門技術而有頒發軍品合格證明書實際需要者。</p> <p>14. 科技工業機構為改進現有軍品或軍民通用品之軟、硬體性能、品質而有更新現行生產技術或降低生產成本之需要者。</p> <p>15. 科技工業機構檢驗國內外技術移轉、互惠交流或軍民通用相關方式引進之技術，具備合格證明，而該技術可用於研製或改良</p>	
--	--	--

<p>軍品用途者。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>16. 科技工業機構或法人團體承接外購武器裝備技術移轉項目者。</li> <li>17. 科技工業機構查證法人團體推薦已建立產製能量項目，且為其需要者。</li> <li>18. 科技工業機構確保武器系統件釋商項目之品質及協助法人團體完成次系統、次系統及總成件之品項者。</li> <li>19. 法人團體有意願自費研究試製，且經主辦機關評估符合國防需求者。</li> </ol> <p>(二)維修項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 科技工業機構對年度內之武器系統及其次系統、總成或零附件，有保修之必要者。</li> <li>2. 科技工業機構為維持武器系統妥善而需藉由法人團體從事保修、研發及產製項目者。</li> <li>3. 法人團體已具備承修能量，或曾提供科技工業機構修護技術者。</li> <li>4. 科技工業機構所需原廠授權保修之項目者。</li> <li>5. 科技工業機構無法負荷額定維修能量或囿於送原廠維修之時效限制而影響裝備妥善者。</li> <li>6. 委商承修具備經濟效益者。</li> <li>7. 科技工業機構因設施、技術經驗不足而無法承修者。</li> <li>8. 國防部所核定政策性或計畫委商維修之項目者。</li> <li>9. 科技工業機構為提升性能、品質或改進現行維護技術者。</li> </ol>	<p>軍品用途者。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>16. 科技工業機構或法人團體承接外購武器裝備技術移轉項目者。</li> <li>17. 科技工業機構查證法人團體推薦已建立產製能量項目，且為其需要者。</li> <li>18. 科技工業機構確保武器系統件釋商項目之品質及協助法人團體完成次系統、次系統及總成件之品項者。</li> <li>19. 法人團體有意願自費研究試製，且經主辦機關評估符合國防需求者。</li> </ol> <p>(二)維修項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 科技工業機構對年度內之武器系統及其次系統、總成或零附件，有保修之必要者。</li> <li>2. 科技工業機構為維持武器系統妥善而需藉由法人團體從事保修、研發及產製項目者。</li> <li>3. 法人團體已具備承修能量，或曾提供科技工業機構修護技術者。</li> <li>4. 科技工業機構所需原廠授權保修之項目者。</li> <li>5. 科技工業機構無法負荷額定維修能量或囿於送原廠維修之時效限制而影響裝備妥善者。</li> <li>6. 委商承修具備經濟效益者。</li> <li>7. 科技工業機構因設施、技術經驗不足而無法承修者。</li> <li>8. 國防部所核定政策性或計畫委商維修之項目者。</li> <li>9. 科技工業機構為提升性能、品質或改進現行維護技術者。</li> </ol>	
--	--	--

<p>10. 科技工業機構查證法人團體推薦計畫或已建立維修能量之項目，且為其需要者。</p> <p>11. 科技工業機構對無能量高單價、高故障、高裝置數及長預置數品項，有釋商保修需要者。</p> <p>12. 科技工業機構對計畫修護備料(R1)、策略性委商項目，需藉由法人團體從事維修及產製項目者。</p> <p>13. 科技工業機構對於屬消失性商源或原廠已停產品項，優先納入釋商產製維修品項。</p> <p>14. 科技工業機構檢討能量籌建未具投資效益之品項者。</p> <p><u>主管機關所核定政策性之委託項目者，主辦機關應納入研製修年度中、長程計畫辦理。</u></p> <p><u>「戰鬥支援裝備」及「一般資訊系統與裝備」項目，經主管機關審議需求，必要時得洽業管單位循本要點辦理試研製修作業。</u></p>	<p>10. 科技工業機構查證法人團體推薦計畫或已建立維修能量之項目，且為其需要者。</p> <p><u>(三)主管機關所核定政策性之委託項目者，主辦機關應納入研製修年度中、長程計畫辦理。</u></p> <p><u>(四)「戰鬥支援裝備」及「一般資訊系統與裝備」項目，經主管機關審議需求，必要時可洽業管單位循本要點辦理試研製修作業。</u></p>	
<p>五、不得參展項目：</p> <p>(一)前點各項各款所列國造武器(如飛彈、火炮、彈藥、槍械等)，除原產製單位外，不得選列。</p> <p>(二)前點各項各款所列軍品屬計畫汰除、遞減裝備者，得不列入參加展示。</p> <p><u>(三)國防部公告之列管軍品清單品項。</u></p>	<p>五、不得參展項目：</p> <p>(一)前點各項各款所列國造武器(如飛彈、火炮、彈藥、槍械等)，除原產製單位外，不得選列。</p> <p>(二)前點各項各款所列軍品屬計畫汰除、遞減裝備者，得不列入參加展示。</p>	<p>為避免與國防部依列管軍品範圍及認定辦法規定公告之列管軍品清單品項重疊，新增第三款規定，定明列管軍品清單品項不得參展。</p>

<p>七、科技工業機構應評估國防武器系統及其次系統、總成、零附件相關軍品之研製修需求(含展延作業)，同時兼顧軍需動員及建立國軍產製維修供應體系，並依軍品展示公告條件完成下列條件之一者，由主辦機關頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書(一品項一證，樣式如附件二)：</p> <p>(一)法人團體以自費研發、產製、維修之軍品，經主管機關核備認可且已完成第三方協驗合格者。屬逆向工程品項，需具研發合格能力法人團體者，可依相關產製(維修)軍品證明書條件辦理頒證。</p> <p>(二)法人團體依<u>國防部科技工業機構評鑑作業規定</u>(以下簡稱評鑑作業規定)接受評鑑，經主管機關公開評選認可之專業驗證機構協助驗收檢測且驗收合格者。「自費維修評鑑」品項選列標準，須符合下列條件之一：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 屬國內原廠研發產製品項之維修需要者。</li> <li>2. 屬國內法人團體獲外國原廠技術移轉且獲合格認證品項之維修需要者。</li> <li>3. 屬國內原廠或符合設置條例通過立法審議之從事國防工業機構獲頒軍品研發合格證明書之法人團體，經公開合法程序完成認證授權國內法人團體之品項(所需費用由受</li> </ol>	<p>七、科技工業機構應評估國防武器系統及其次系統、總成、零附件相關軍品之研製修需求(含展延作業)，同時兼顧軍需動員及建立國軍產製維修供應體系，並依軍品展示公告條件完成下列條件之一者，由主辦機關頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書(一品項一證，樣式如附件二)：</p> <p>(一)法人團體以自費研發、產製、維修之軍品，經主管機關核備認可且已完成第三方協驗合格者。屬逆向工程品項，需具研發合格能力法人團體者，可依相關產製(維修)軍品證明書條件辦理頒證。</p> <p>(二)法人團體依國防部科技工業機構建立合格產製維修法人團體名單評鑑作業規定(以下簡稱評鑑作業規定)接受評鑑，經主管機關公開評選認可之專業驗證機構協助驗收檢測且驗收合格者。「自費維修評鑑」品項選列標準，須符合下列條件之一：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 屬國內原廠研發產製品項之維修需要者。</li> <li>2. 屬國內法人團體獲外國原廠技術移轉且獲合格認證品項之維修需要者。</li> <li>3. 屬國內原廠或符合設置條例通過立法審議之從事國防工業機構獲頒軍品研發合格證明書之法人團體，經公開合法程序完成認證授權國內法人團</li> </ol>	<p>一、配合國防部科技工業機構建立合格產製維修法人團體名單評鑑作業規定業於一百十年六月八日修正名為國防部科技工業機構評鑑作業規定，爰修正第二款序文之規定名稱。</p> <p>二、為符實需，於第二款第三目增列逆向工程品項獲頒合格證之研發合格能力法人團體，得准用本目認證授權之規定。</p> <p>三、依第三款規定，具採購實績者，應排除退貨重交或減價收貨之情形，爰於第二款第四目之評鑑標準同樣予以定明排除。</p> <p>四、第二項新增。為明確註銷合格證明書之程序與要件規定，爰將第九點第四款附件六「頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書資格審查作業」第二點第十三款註銷合格證明書相關規定，於第二項規定，並酌作文字修正。</p>
---	---	--

<p>評法人團體負責)；前款屬<u>逆向工程品項獲頒合格證之研發合格能力法人團體</u>，其授權作業，亦同。</p> <p>4. 屬國內法人團體三年內以公告方式且已通過國軍採購驗收合格(不包括退貨重交及減價收貨)品項之維修需要者。</p> <p>(三)科技工業機構三年內以公告方式辦理採購，經履約驗收合格者(不包括退貨重交及減價收貨)，且確認法人團體具研製修能量者。</p> <p>(四)科技工業機構或法人團體執行政府研究專案，經評審及驗收合格者。</p> <p><u>合格法人團體如有下列情形之一者，科技工業機構應將原核定軍品研發(產製或維修)合格證明書等有關憑證檢送管理機關初審並呈報主辦機關審查後，函產合會報核備辦理註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書：</u></p> <p>(一)<u>合格法人團體變更所營事業或工廠登記項目(或與原定條件不符)，不具承製項目者。</u></p> <p>(二)<u>直轄市或縣(市)政府發布歇業註銷之法人團體。</u></p> <p>(三)<u>科技工業機構於軍品研發(產製或維修)合格證明書效期內，得對法人團體不定期實施查驗，如發現法人團體有不符研製修原定資格審查條件，應限期通知該法人團體提出說明，法人團體逾期(至少七個工作</u></p>	<p>體之品項(所需費用由受評法人團體負責)。</p> <p>4. 屬國內法人團體三年內以公告方式且已通過國軍採購驗收合格品項之維修需要者。</p> <p>(三)科技工業機構三年內以公告方式辦理採購，經履約驗收合格者(不包括退貨重交及減價收貨，且確認法人團體具研製修能量者)。</p> <p>(四)科技工業機構或法人團體執行政府研究專案，經評審及驗收合格者。</p>	
---	---	--

<p><u>天)或未提出合理說明者(必要時得邀集主管及主辦機關、科技工業機構及法人團體以聯合審議辦理),應註銷其軍品研發(產製或維修)合格證明書;不定期實施查驗,仍須至少於七個工作天前,書面通知法人團體,方可執行。</u></p> <p><u>(四)原合格法人團體無意願或未配合辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書(展延)者,或經三次(含)以上通知,未參與合格廠商名單建立者或邀標通知議比價作業者,科技工業機構檢附佐證資料依程序註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書。</u></p> <p><u>(五)符合頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書或辦理證明書屆效期展延之廠商,經正式發文通知次日起七個工作天內應提供相關資格審查,經再次發文通知次日起七個工作天內仍未接獲其審查資料者。</u></p> <p><u>(六)法人團體獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書品項涉及政府採購法第一百零一條第七款及第九款至第十五款並經刊登政府採購公報之事項者,註銷全部軍品研發(產製或維修)合格證明書。</u></p> <p><u>(七)法人團體獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書品項,辦理後續採購經驗收不合格者(含減價收貨、退貨重交,惟與品質無涉,並可藉由複驗方式改正,且於契約或完工報告書內事前約</u></p>		
--	--	--

<p><u>定者，得免註銷合格證</u>)；依第七點第二款第三目獲頒授權合格證之法人團體，如有違反本規定者，亦應註銷其合格證。</p> <p>(八)<u>登記不同公司名稱之同一法人團體(同一廠房或同一負責人)，獲頒同一品項者，或同一軍品未採分件協力，互為協力商，分獲相同品項合格證，註銷全部軍品研發(產製或維修)合格證明書。</u></p> <p>(九)<u>軍品研發(產製或維修)合格證明書三年屆期，經科技工業機構檢討後續已無該品項採購需求不再展延，經雙方合意後依程序辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書註銷作業。</u></p>		
<p>十、注意事項：</p> <p>(一)科技工業機構辦理釋商軍品之公開展示或公開徵求時，其標的物應註明為第二點第八款至第十款所定範圍，提供法人團體意願登記參考。</p> <p>(二)研製修項目經科技工業機構研判涉及機敏性者，依國防部建立國防廠商安全管控機制指導綱要計畫辦理確認作業，並註記於展示公告備考欄位及後續完工報告書，倘確屬機敏項目，應依上開機制依個案特性納入契約，針對廠商之人、設施及機敏資訊並訂定特別保密條款進行查核事宜。</p> <p>(三)科技工業機構公開展示「實施試研製修」與「接受評鑑」之項目，不得違</p>	<p>十、注意事項：</p> <p>(一)科技工業機構辦理釋商軍品之公開展示或公開徵求時，其標的物應註明為第二點第八款至第十款所定範圍，提供法人團體意願登記參考。</p> <p>(二)研製修項目經科技工業機構研判涉及機敏性者，依國防部「<u>建立國防廠商安全管控機制</u>」指導綱要計畫辦理確認作業，並註記於展示公告備考欄位及後續完工報告書，倘確屬機敏項目，應依上開機制依個案特性納入契約，針對廠商之人、設施及機敏資訊並訂定特別保密條款進行查核事宜。</p> <p>(三)科技工業機構公開展示「實施試研製修」與「接受評鑑」之項目，不得違</p>	<p>一、第二款、第四款、第八款、第十一款、第十四款及第十六款酌作文字修正。</p> <p>二、第五款修正援引及國防部科技工業機構與法人團體研發產製維修辦法之規定名稱，並修正條號為中文數字。</p> <p>三、為提高主辦機關核定合格證明書之通用品項運用機會並減化作業流程，爰修正第十款規定，定明如通用品項適用其他主辦機關或所屬機關時，得由法人團體或主辦機關提出需求後，由產合會報依評鑑作業程序辦理。</p>

<p>背我國締結之條約或協定。</p> <p>(四)科技工業機構選定辦理試研製修項目，涉及國內外相關智慧財產權項目者，應遵守政府有關規定辦理；在委託作業中，相關智慧財產權之管理應按國防部科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法相關規定辦理。</p> <p>(五)科技工業機構在主辦機關完成軍品研發(產製或維修)合格證明書予法人團體後，應依<u>國防部科技工業機構與法人團體研發產製維修辦法第二十一條</u>規定優先以選擇性招標及下列事項辦理後續採購：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 法人團體未完成軍品研發(產製或維修)合格證明書資格審查之項目，如屬戰備與生產急需或研製、生產、維修製繳當年度產品需求者，科技工業機構應備妥佐證資料送主辦機關陳報主管機關核備採購。</li> <li>2. 如屬單價不合理或損及國軍權益時，應由採購權責單位備妥佐證資料後，改採其他有利途徑採購。</li> <li>3. 科技工業機構應以原標的資格審查條件，辦理後續採購，且產製項目須依原試製合格建立之標準規格藍圖為依據，不得採「附樣採購」方式辦理採購。</li> <li>4. 科技工業機構於軍品研發(產製或維修)合格證明書核發後，其後續採購得視案件性質及採購規模，依扶助中小企業參與政府採購辦法</li> </ol>	<p>背我國締結之條約或協定。</p> <p>(四)科技工業機構選定辦理試研製修項目，涉及國內外相關智慧財產權項目者，應遵守政府有關規定辦理；在委託作業中，相關智慧財產權之管理應按「<u>國防部科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法</u>」相關規定辦理。</p> <p>(五)科技工業機構在主辦機關完成軍品研發(產製或維修)合格證明書予法人團體後，應依研發產製維修辦法第 20 條規定優先以選擇性招標及下列事項辦理後續採購：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 法人團體未完成軍品研發(產製或維修)合格證明書資格審查之項目，如屬戰備與生產急需或研製、生產、維修製繳當年度產品需求者，科技工業機構應備妥佐證資料送主辦機關陳報主管機關核備採購。</li> <li>2. 如屬單價不合理或損及國軍權益時，應由採購權責單位備妥佐證資料後，改採其他有利途徑採購。</li> <li>3. 科技工業機構應以原標的資格審查條件，辦理後續採購，且產製項目須依原試製合格建立之標準規格藍圖為依據，不得採「附樣採購」方式辦理採購。</li> <li>4. 科技工業機構於軍品研發(產製或維修)合格證明書核發後，其後續採購得視案件性質及採購規模，依扶助中小企業參與政府採購辦法第三條規定辦理。</li> <li>5. 採選擇性招標後續採購</li> </ol>	
--	--	--



<p>第三條規定辦理。</p> <p>5. 採選擇性招標後續採購價金，應含第三方協驗費用。</p> <p>6. 獲效期內研發軍品合格證明書授權且具工廠登記證者，後續軍品產製或維修採購，可視同產製(維修)合格證明書辦理後續採購。惟獲研發合格證明書授權同品項之產製(維修)法人團體，不得與研發軍品合格證明書法人團體同時參與合格廠商名單之建立。</p> <p>(六)軍品研發(產製或維修)合格證明書品項頒發後，後續科技工業機構依實際需求辦理採購之決標資料，彙送產合會報綜整軍品研製修釋商成果。</p> <p>(七)法人團體依選擇性招標建立合格廠商名單公告，未具該品項軍品合格證明書而表達資格審查之請求，科技工業機構應隨時接受並填寫意願登記表後，依本要點程序辦理軍品研製修作業。</p> <p>(八)主管機關應於年度內納編相關單位成立業務督(輔)導小組，對主辦機關、管理機關及科技工業機構實施業務輔導或績效評比。</p> <p>(九)主管機關應彙整執行室礙及建議事項，定期檢討修正本要點相關規範，並行文主辦機關及產合會報網站供法人團體不定期瀏覽、下載參用。</p> <p>(十)主辦機關核定建立、修正、展延或註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書；如<u>通用品項適用其他主辦機關及其所</u></p>	<p>價金，應含第三方協驗費用。</p> <p>6. 獲效期內研發軍品合格證明書授權且具工廠登記證者，後續軍品產製或維修採購，可視同產製(維修)合格證明書辦理後續採購。惟獲研發合格證明書授權同品項之產製(維修)法人團體，不得與研發軍品合格證明書法人團體同時參與合格廠商名單之建立。</p> <p>(六)軍品研發(產製或維修)合格證明書品項頒發後，後續科技工業機構依實際需求辦理採購之決標資料，彙送產合會報綜整軍品研製修釋商成果。</p> <p>(七)法人團體依選擇性招標建立合格廠商名單公告，未具該品項軍品合格證明書而表達資格審查之請求，科技工業機構應隨時接受並填寫意願登記表後，依本要點程序辦理軍品研製修作業。</p> <p>(八)主管機關應於年度內納編相關單位成立「業務督(輔)導小組」，對主辦機關、管理機關及科技工業機構實施業務輔導或績效評比。</p> <p>(九)主管機關應彙整執行室礙及建議事項，定期檢討修正本要點相關規範，並行文主辦機關及產合會報網站供法人團體不定期瀏覽、下載參用。</p> <p>(十)主辦機關核定建立、修正、展延或註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書，適用其所屬科技工業機構通用品項副知其所屬。適用其他主辦機關及所屬，得依權責</p>	
--	---	--

<p><u>屬，經法人團體或主辦機關提出需求後，由產合會報依已核頒合格證公告之條件，依評鑑作業程序辦理，各管理機關依合格證核定結果，納入合格證明書資訊管理系統。</u></p> <p>(十一)科技工業機構應將獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書之法人團體應納為軍需工業動員工廠，負責平時生產整備，戰時生產轉換之任務，其作業按國防工業生產轉換演習實施辦法相關規定辦理。</p> <p>(十二)科技工業機構維修品項採評鑑方式辦理者，科技工業機構應完成評鑑計畫書(含商情資料)陳報管理機關初審後呈報主辦機關轉產合會報審查。</p> <p>(十三)科技工業機構與法人團體簽訂之研製修契約，涉有影響廠商權益、證明書註銷及試製(修)品保管權責等相關規定，需納入契約內容，避免爭議。</p> <p>(十四)各單位研製修相關作業人員，請依國軍後勤職類現職人員職(業)務調整管控機制作法辦理。</p> <p>(十五)軍品研製修品項非屬「主要武器裝備」，惟已獲頒軍品合格證，於該品項軍品合格證最長時間效期內，仍得依規定辦理後續採購作業，並於屆期後該品項所有軍品合格證自動不再展延。</p>	<p>考量核頒，各管理機關依合格證核定結果，納入合格證明書資訊管理系統。</p> <p>(十一)科技工業機構應將獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書之法人團體應納為軍需工業動員工廠，負責平時生產整備，戰時生產轉換之任務，其作業按「國防工業生產轉換演習實施辦法」相關規定辦理。</p> <p>(十二)科技工業機構維修品項採評鑑方式辦理者，科技工業機構應完成評鑑計畫書(含商情資料)陳報管理機關初審後呈報主辦機關轉產合會報審查。</p> <p>(十三)科技工業機構與法人團體簽訂之研製修契約，涉有影響廠商權益、證明書註銷及試製(修)品保管權責等相關規定，需納入契約內容，避免爭議。</p> <p>(十四)各單位研製修相關作業人員，請依「國軍後勤職類現職人員職(業)務調整管控機制作法」辦理。</p> <p>(十五)軍品研製修品項非屬「主要武器裝備」，惟已獲頒軍品合格證，於該品項軍品合格證最長時間效期內，仍得依規定辦理後續採購作業，並於屆期後該品項所有軍品合格證自動不再展延。</p> <p>(十六)軍品研發(產製或維修)合格證明書之有效期限為三年，惟符合前述條文(十五)非</p>	
--	---	--

<p>(十六)軍品研發(產製或維修)合格證明書之有效期限為三年，惟符合前款非屬「主要武器裝備」且屆期之軍品合格證品項，由主辦機關提供法人團體軍品研發(產製或維修)合格證明書及品項清冊，申辦研製修及合格證展延等作業，申辦之效期不得超過現有(其他法人團體同品項)證明書最長效期(應以軍品研發(產製或維修)合格證明書辦理建立或展延)，後續該品項所有合格證(證明書)屆效期後，不再受理展延作業。</p> <p>(十七)有關建立及辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書展延檢附之文件應完成審查無誤後再行辦理，並應管制澄復期限，節約作業時效。</p>	<p>屬「主要武器裝備」且屆期之軍品合格證品項，由主辦機關提供法人團體軍品研發(產製或維修)合格證明書及品項清冊，申辦研製修及合格證展延等作業，申辦之效期不得超過現有(其他法人團體同品項)證明書最長效期(應以軍品研發(產製或維修)合格證明書辦理建立或展延)，後續該品項所有合格證(證明書)屆效期後，不再受理展延作業。</p> <p>(十七)有關建立及辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書展延檢附之文件應完成審查無誤後再行辦理，並應管制澄復期限，節約作業時效。</p>	
--	---	--

主辦機關徽章

主辦機關全銜

# 軍品合格證明書

CERTIFICATE OF QUALIFICATION

○○電機科技股份有限公司  
○○ Electric Technology Co.,Ltd  
自費研究發展

經 自費研究發展 本部(科技工業機構全銜)  
○○○○乙項軍品，依「國防部科技工業機構與  
法人團體從事研發產製維修辦法」第十條頒發合  
格證明書(合格法人團體名單)

核定文號：

發證日期：

(主官職銜)

獲本證明書者，得採購小批量生產構型測試，後續量產  
採購依國防部委託法人團體從事研發產製維修作業要點  
第十點第五款第六目授權辦理

修正說明：研發合格證採購僅得小批量採購，後續量產應依要點相關規定辦理。

主辦機關徽章

主辦機關全銜

(英文全銜)

# 軍品合格證明書

CERTIFICATE OF QUALIFICATION

○○電機科技股份有限公司

○○ Electric Technology Co.,Ltd

經 自費研究發展 本部(科技工業機構全銜)  
○○○○乙項軍品，依「國防部科技工業機構與  
法人團體從事研發產製維修辦法」第十條頒發合  
格證明書(合格法人團體名單)

核定文號：

發證日期：

(主官職銜)

獲本證明書(含有效授權者)後續採購依本要點  
第十點准用產製(維修)合格證明書

第八點附件三 法人團體從事研製修作業要領與規定事項修正對照

修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
<p>一、科技工業機構得藉用刊登政府採購公報辦理公開徵求，並公告於產合會報資訊網站，透過公開展示於公告截止日前，彙整法人團體資格檢核(如附錄3)，併同法人團體投遞認研製修文件(意願登記表(如附錄4)、法人團體基本資料)後，交產合會報於公告截止日起一個月內辦理資格鑑定(如附錄5)，並由國防部業管實施審查，<u>產合會報</u>於審查會後邀請評鑑合格之法人團體，舉辦法人團體說明會，說明事項如下：</p> <p>(一)科技工業機構申請頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書之廠商資格、軍品規格等公告條件。</p> <p>(二)委託產製維修項目依自費試研製修或依評鑑結果辦理之規定。</p> <p>(三)產製維修項目完成試研製修期限。</p> <p>(四)法人團體及科技工業機構需提供之資料：</p> <p>1、法人團體依樣品試製、試修項目，試製需提供可用件；試修需提供待修件，須於簽約後始得借領提供。</p> <p>2、科技工業機構對法人團體登記試修及評鑑項目，經資格鑑定審查會通過之法人團體，於簽訂技術文件借閱契約書後(如附錄6)，</p>	<p>一、科技工業機構得藉用刊登政府採購公報辦理公開徵求，並公告於產合會報資訊網站，透過公開展示於公告截止日前，彙整法人團體資格檢核(如附錄3)，併同法人團體投遞認研製修文件(意願登記表(如附錄4)、法人團體基本資料)後，交產合會報於公告截止日起1個月內辦理資格鑑定(如附錄5)，並由國防部業管實施審查，於審查會後<u>二週內</u>邀請評鑑合格之法人團體，舉辦法人團體說明會，說明事項如下：</p> <p>(一)科技工業機構申請頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書之廠商資格、軍品規格等公告條件。</p> <p>(二)委託產製維修項目依自費試研製修或依評鑑結果辦理之規定。</p> <p>(三)產製維修項目完成試研製修期限。</p> <p>(四)法人團體及科技工業機構需提供之資料：</p> <p>1、法人團體依樣品試製、試修項目，試製需提供可用件；試修需提供待修件，須於簽約後始得借領提供。</p> <p>2、科技工業機構對法人團體登記試修及評鑑項目，經資格鑑定審查會通過之法人團體，於簽訂技術文件借閱契約書後(如附錄6)，</p>	<p>配合作業時程酌修第一點序文。</p>



<p>可提供技術文件，以利法人團體據以發展相關必要程序與準備。</p> <p>3、科技工業機構對法人團體登記試製項目；於簽訂試製契約時提供藍圖規格或可供暫借之樣品，如因故無樣品暫借法人團體時，法人團體得提出看樣申請。</p> <p>4、組件性能規格及檢驗或測試規範。</p> <p>(五)修製繳成品數量及檢驗有關規定。</p> <p>(六)試用條件及期限。</p> <p>(七)驗收或試用後成品之歸還。</p> <p>(八)法人團體於資格審查作業流程，應配合辦理事項及提供之資料。</p> <p>(九)法人團體資格證明文件。</p> <p>(十)展示項目屬以公告方式採購合格項目，其廠商資格及履約查證資格審查條件。</p>	<p>可提供技術文件，以利法人團體據以發展相關必要程序與準備。</p> <p>3、科技工業機構對法人團體登記試製項目；於簽訂試製契約時提供藍圖規格或可供暫借之樣品，如因故無樣品暫借法人團體時，法人團體得提出看樣申請。</p> <p>4、組件性能規格及檢驗或測試規範。</p> <p>(五)修製繳成品數量及檢驗有關規定。</p> <p>(六)試用條件及期限。</p> <p>(七)驗收或試用後成品之歸還。</p> <p>(八)法人團體於資格審查作業流程，應配合辦理事項及提供之資料。</p> <p>(九)法人團體資格證明文件。</p> <p>(十)展示項目屬以公告方式採購合格項目，其廠商資格及履約查證資格審查條件。</p>	
<p>七、除學術研究機構或設置條例通過立法審議之從事國防工業機構之法人團體，可視同國內原廠辦理研發項目授權申領外，其餘法人團體(含協力廠商)基本資料應附具之證明文件：工廠登記證明文件、公司登記證明文件、登記或設立之證明、納稅證明<u>或其他必要</u>之證明。</p>	<p>七、除學術研究機構或設置條例通過立法審議之從事國防工業機構之法人團體，可視同國內原廠辦理研發項目授權申領外，其餘法人團體(含協力廠商)基本資料應附具之證明文件：工廠登記證明文件、公司登記證明文件、登記或設立之證明、納稅證明、<u>依工業團體法加入工業或商業團體</u>之證明。</p>	<p>參酌政府採購錯誤行為態樣二、資格限制競爭(五)限非屬法規規定之團體之會員方可投標之錯誤態樣，刪除加入工業或商業團體證明之規定。</p>
	<p>十、簽訂軍品研製修契約(含展延)時，應將下列情形列入</p>	<p>一、<u>本點刪除</u>。</p>

	<p>契約，合格證明書有效期限內如有下列情形(事)之一者，科技工業機構應將相關憑證，呈報管理機關完成初審呈轉主辦機關審核後，函送產合會報核備辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書註銷或不再展延：</p> <p>(一)法人團體(含學術研究機構)經變更所營事業(研發)或工廠登記項目，已不具承製(修)項目者</p> <p>(二)法人團體經直轄市或縣(市)政府發布歇業註銷者。</p> <p>(三)經查驗發現法人團體有不符研製修原定資格審查條件，經通知逾期或未提出合理說明者。</p> <p>(四)法人團體無意願或未配合辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書修正(展延)者，或經三次(含)以上通知，未參與合格廠商名單建立者或邀標通知議比價作業。</p> <p>(五)符合頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書或辦理證明書屆效期展延之法人團體，經正式發文通知之次日起七個工作天內未提供相關資料審核，經再次發文通知之次日起七個工作天內仍未接獲其審查資料者。</p> <p>(六)法人團體獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書品</p>	<p>二、考量註銷或不再展延將增訂於第七點第二項，且已於第九點附件六第二點第十三款及附錄八試製契約條款內訂定，爰刪除本點規定。</p>
--	--	---



	<p>項涉及政府採購法第一〇一條第七款及第九款至第十五款並經刊登政府採購公報之事項者。</p> <p>(七)法人團體獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書品項，辦理後續採購驗收不合格(含減價收購、退貨重交)者。</p> <p>(八)登記為不同公司名稱，經實地查訪屬同一法人團體(同一廠房或同一負責人)，獲頒同一品項者，或同一軍品未採分件協力，而互為協力商，分獲相同品項合格證者，註銷全部軍品研發(產製或維修)合格證明書。</p> <p>(九)軍品研發(產製或維修)合格證明書之有效期限為三年，非屬「主要武器裝備」且屆期之軍品合格證品項或經雙方合意不再辦理展延。</p>	
<p>十、符合軍品研製修作業資格能力評鑑合格之法人團體，其認研製修企劃書經科技工業機構通知，法人團體未能於二個月內提供者：</p> <p>(一)經雙方合意，得解除該研製修品項研製修作業及後續申請頒證事宜，並副知主辦機關且專卷備查。</p> <p>(二)另經科技工業機構二次正式書面通知查催通知之次日起七個工作日內仍未見復或提供企劃書者，將視同法人團體已無該品項研</p>	<p>十一、符合軍品研製修作業資格能力評鑑合格之法人團體，其認研製修企劃書經科技工業機構通知，法人團體未能於二個月內提供者：</p> <p>(一)經雙方合意，得解除該研製修品項研製修作業及後續申請頒證事宜，並副知主辦機關且專卷備查。</p> <p>(二)另經科技工業機構二次正式書面通知查催通知之次日起七個工作日內仍未見復或提供企劃書者，將視</p>	<p>配合第十點刪除，原第十一點規定遞移為第十點。</p>

<p>製修合作意願(視同自願放棄)，科技工業機構得逕自解除及取消該研製修品項作業相關合作及後續申請頒證事宜，並副知主辦機關專卷備查。</p>	<p>同法人團體已無該品項研製修合作意願(視同自願放棄)，科技工業機構得逕自解除及取消該研製修品項作業相關合作及後續申請頒證事宜，並副知主辦機關專卷備查。</p>	
--	---	--

第九點附件六 頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書資格審查作業

修 正 規 定	現 行 規 定	說 明
<p>一、申請頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書應備資格審查文件資料：</p> <p>(一)試研製修合格：</p> <p>1. 試研製修驗收合格項目，法人團體應將申請(含展延)完整文件與技資修正(企劃書)綜整為完工報告書，交科技工業機構備齊有關憑證並製作審查表(如附錄 11)，依申頒軍品合格證明書程序，於一個月內呈報管理機關，並另於一個月內呈報所屬主辦機關審查後辦理頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書申請作業。主辦機關依產合會報核備結果，頒發法人團體軍品研發(產製或維修)合格證明書，效期為三年，並副知產合會報轉後次室辦理資訊檔修正。合格證明書核頒後，科技工業將完工報告書乙份置於技圖保管單位存放備查。</p> <p>2. 申請頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書時，須檢附：(1)公開徵求公告資料、(2)法人團體意願登記表、(3)法人團體(含協力廠商)工廠、公司登記證明、近期納稅證明等資料、(4) 試製契約、(5)履約督導報告(含材</p>	<p>一、申請頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書應備資格審查文件資料：</p> <p>(一)試研製修合格：</p> <p>1. 試研製修驗收合格項目，法人團體應將申請(含展延)完整文件與技資修正(企劃書)綜整為完工報告書，交科技工業機構備齊有關憑證並製作審查表(如附錄 11)，依申頒軍品合格證明書程序，於一個月內呈報管理機關，並另於一個月內呈報所屬主辦機關審查後辦理頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書申請作業。主辦機關依產合會報核備結果，頒發法人團體軍品研發(產製或維修)合格證明書，效期為三年，並副知產合會報轉後次室辦理資訊檔修正。合格證明書核頒後，科技工業將完工報告書<u>將完工報告書</u>乙份置於技圖保管單位存放備查。</p> <p>2. 申請頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書時，須檢附：(1)公開徵求公告資料、(2)法人團體意願登記表、(3)法人團體(含協力廠商)工廠、公司登記證明、近期納稅證明等資料、(4) 試製契約、(5)履約督導報告(含材</p>	<p>第一款第一目、第二目及第四款酌作文字修正。</p>

<p>質證明及加工製程)、(6)軍品接收及會驗報告(如附錄12)、(7)檢驗報告或測試報告(指機儀具、各階製程品管、第三方協驗報告)、(8)驗收結果報告(如附錄13)、(9)動員工廠切結書(如附錄14)、(10)申請核發軍品研發(產製或維修)合格證明書檢討建議表(如附錄15)、(11)委託加工協議書(需含簽署日期)、(12)成本分析、(13)生產產能表(如附錄16)、(14)裝備狀況表(如附錄17)、<u>(15)軍品研發(產製或維修)合格證明書品項清冊</u>(如附錄18)等。屬研發項目,另須檢附軍品研究發展說明書及研究發展計畫書。</p> <p>(二)自費評鑑合格:申請頒發軍品維修合格證明書,應備妥下列審查資料:(1)公開徵求公告資料、(2)法人團體意願登記表、(3)科技工業機構評鑑計畫書及契約(包含法人團體簡報、企劃書或完工報告書及承諾書(如附錄19)、(4)法人團體(含協力廠商)工廠、公司登記證明、近期納稅證明等資料、(5)評鑑執行單位函送之評鑑查核結果統計表、(6)動員工廠切結書、(7)申請頒發軍品維修合格證明書檢討建議表、</p>	<p>質證明及加工製程)、(6)軍品接收及會驗報告(如附錄12)、(7)檢驗報告或測試報告(指機儀具、各階製程品管、第三方協驗報告)、(8)驗收結果報告(如附錄13)、(9)動員工廠切結書(如附錄14)、(10)申請核發軍品研發(產製或維修)合格證明書檢討建議表(如附錄15)、(11)委託加工協議書(需含簽署日期)、(12)成本分析、(13)生產產能表(如附錄16)、(14)裝備狀況表(如附錄17)、<u>軍品研發(產製或維修)合格證明書品項清冊</u>(如附錄18)等。屬研發項目,另須檢附軍品研究發展說明書及研究發展計畫書。</p> <p>(二)自費評鑑合格:申請頒發軍品維修合格證明書,應備妥下列審查資料:(1)公開徵求公告資料、(2)法人團體意願登記表、(3)科技工業機構評鑑計畫書及契約(包含法人團體簡報、企劃書或完工報告書及承諾書(如附錄19)、(4)法人團體(含協力廠商)工廠、公司登記證明、近期納稅證明等資料、(5)評鑑執行單位函送之評鑑查核結果統計表、(6)動員工廠切結書、(7)申請頒發軍品維修合格證明書檢討建議表、</p>	
--	--	--

<p>(8)產能表、裝備狀況表等。</p> <p>(三)國防科研專案合格：國防研發單位執行科研專案合格項目申請頒發證明書，須檢附：(1)公開徵求公告資料、(2)法人團體意願登記表、(3)法人團體(含協力廠商)工廠、公司登記證明、近期納稅證明等資料、(4)履約督導報告、(5)評審及驗收合格資料、(6)動員切結書、(7)頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書檢討建議表等。</p> <p>(四)證明書效期展延：科技工業辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書效期展延，於合格項目效期屆滿前三個月檢附：(1)原軍品研發(產製或維修)合格證明書、(2)近期納稅證明、(3)修正之成本分析、(4)委託加工協議書(需含簽署日期)、(5)動員工廠切結書、(6)能量查核表(如附錄 20)、併同(7)品項清冊(如附錄 21)修正完工報告書，並依頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書程序辦理效期展延。</p>	<p>(8)產能表、裝備狀況表等。</p> <p>(三)國防科研專案合格：國防研發單位執行科研專案合格項目申請頒發證明書，須檢附：(1)公開徵求公告資料、(2)法人團體意願登記表、(3)法人團體(含協力廠商) 工廠、公司登記證明、近期納稅證明等資料、(4)履約督導報告、(5)評審及驗收合格資料、(6)動員切結書 7.頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書檢討建議表等。</p> <p>(四)證明書效期展延：科技工業辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書效期展延，於合格項目效期屆滿前 3 個月檢附：(1)原軍品研發(產製或維修)合格證明書、(2)近期納稅證明、(3)修正之成本分析、(4)委託加工協議書(需含簽署日期)、(5)動員切結書、(6)能量查核表(如附錄 20)、併同品項清冊(如附錄 21)修正完工報告書，並依頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書程序辦理效期展延。</p>	
<p>二、申請頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書，除備妥上列資格審查文件資料外，應依下列事項辦理：</p> <p>(一)試研製修合格項目料號及名稱，屬同類軍品或總成件之各分件均應登錄於軍品</p>	<p>二、申請頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書，除備妥上列資格審查文件資料外，應依下列事項辦理：</p> <p>(一)試研製修合格項目料號及名稱，屬同類軍品或總成件之各分件均應登錄於軍品</p>	<p>一、為減化同類參展軍品頒證流程，放寬第二款同類參展軍品頒證程序，如科技工業機構依需求納入年度參展項目後，原頒證法人團體得免除試製修程序。</p>

<p>研發(產製或維修)合格證明書品項清冊內。</p> <p>(二)同類軍品與分件(次總成件)申請同類頒發(同類註銷)軍品研發(產製或維修)合格證明書時，<u>請科技工業機構依需求納入年度計畫核定參展項目，同時通知原頒證法人團體依意願辦理登記(得免除試製修程序)</u>。同類軍品審查時科技工業機構須檢附材質、尺寸、製作程序等分析比較表(如附錄 22)；分件(次總成件)部分，科技工業機構須檢附技術文件或藍圖等佐證資料，並配合總成件經逐項檢驗合格者，續由管理機關完成初審呈報主辦機關審查合格後，函產合會報核備辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書，效期三年。另主辦機關依產合會報核備結果，頒發法人團體軍品研發(產製或維修)合格證明書，並副知產合會報轉後次室辦理資訊檔修正。</p> <p>(三)主管機關對軍品研發(產製或維修)合格證明書項目應更改軍品來源納入國軍資訊檔管制，並公布於產合會報資訊網站公開查詢。</p> <p>(四)參展項目係系統件或總成件應簽署書面文件，其併行展示之分件得以分件協力商頒發軍品研發(產製或維</p>	<p>研發(產製或維修)合格證明書品項清冊內。</p> <p>(二)同類軍品與分件(次總成件)申請同類頒發(同類註銷)軍品研發(產製或維修)合格證明書時，<u>應以年度計畫核定參展項目為主</u>。同類軍品審查時科技工業機構須檢附材質、尺寸、製作程序等分析比較表(如附錄 22)；分件(次總成件)部分，科技工業機構須檢附技術文件或藍圖等佐證資料，並配合總成件經逐項檢驗合格者，續由管理機關完成初審呈報主辦機關審查合格後，函產合會報核備辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書，效期三年。另主辦機關依產合會報核備結果，頒發法人團體軍品研發(產製或維修)合格證明書，並副知產合會報轉後次室辦理資訊檔修正。</p> <p>(三)主管機關對軍品研發(產製或維修)合格證明書項目應更改軍品來源納入國軍資訊檔管制，並公布於產合會報資訊網站公開查詢。</p> <p>(四)參展項目係系統件或總成件應簽署書面文件，其併行展示之分件得以分件協力商頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書，於頒證時應將所有聯盟法人團體完整登錄於軍品研發(產製或</p>	<p>二、第十一款增訂附錄二十三之三之效期展延資格文件審查表，俾利實務作業審查。</p> <p>三、於第十三款第三目註銷合格證要件，增訂法人團體提出說明之合理期間及必要時得邀集相關機關聯合審議之規定，並修正第七目規定，如採購驗收不合格與品質無涉者，得不辦理註銷；第六目酌作文字修正。</p> <p>四、增訂第十四款非屬主要武器裝備屆期之軍品，科技工業機構辦理不再展延之程序規定。</p> <p>五、配合增訂第十四款，現行規定之第十四款移列為第十五款，並配合政府採購法第一百零三條之停權處分最短期間為三個月，修訂經註銷合格證後不得再行申請之期限。</p> <p>五、配合增訂第十四款，現行規定之第十五款移列為第十六款、現行規定第十六款移列至第十七款。</p>
--	--	--

<p>修)合格證明書，於頒證時應將所有聯盟法人團體完整登錄於軍品研發(產製或維修)合格證明書內，反之因施作系統件或總成件法人團體涉及停權遭註銷資格，其施作分件法人團體應併同辦理註銷證明書。</p> <p>(五)試研製修項目屬公告方式採購合格品項，需查證法人團體試研製修能量，如不具資格條件者不予辦理申請頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書或通知簽約製繳新品。</p> <p>(六)科技工業機構與法人團體於辦理資格審查期間產生履約爭議，科技工業機構將佐證資料逕送產合會報，必要時得邀請全國工業總會、相關工業同業公會、主管及主辦機關、科技工業機構及法人團體以聯合審議方式辦理。</p> <p>(七)軍品研發(產製或維修)合格證明書項目，因配合技術文件須變更料號或品名，應檢附佐證文件送主管機關(後次室)核定並修正管理資訊檔；其中未涉及構型研改，僅修改其相關零附件尺寸，合格法人團體須依其藍圖規格增減加工道次部分，由科技工業機構依程序申請修正軍品研發(產製或維修)合格證明書。其中涉及構型研改，科技工業機構應確認</p>	<p>維修)合格證明書內，反之因施作系統件或總成件法人團體涉及停權遭註銷資格，其施作分件法人團體應併同辦理註銷證明書。</p> <p>(五)試研製修項目屬公告方式採購合格品項，需查證法人團體試研製修能量，如不具資格條件者不予辦理申請頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書或通知簽約製繳新品。</p> <p>(六)科技工業機構與法人團體於辦理資格審查期間產生履約爭議，科技工業機構將佐證資料逕送產合會報，必要時得邀請全國工業總會、相關工業同業公會、主管及主辦機關、科技工業機構及法人團體以聯合審議方式辦理。</p> <p>(七)軍品研發(產製或維修)合格證明書項目，因配合技術文件須變更料號或品名，應檢附佐證文件送主管機關(後次室)核定並修正管理資訊檔；其中未涉及構型研改，僅修改其相關零附件尺寸，合格法人團體須依其藍圖規格增減加工道次部分，由科技工業機構依程序申請修正軍品研發(產製或維修)合格證明書。其中涉及構型研改，科技工業機構應確認修改部分原合格法人團體承製能量後，依程序修正軍品研發(產製或維修)合</p>	
---	--	--

<p>修改部分原合格法人團體承製能量後，依程序修正軍品研發(產製或維修)合格證明書。</p> <p>(八)科技工業機構因獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書法人團體之公司改組或更名而依程序向主辦機關申請修正軍品研發(產製或維修)合格證明書時，應檢附政府核發之公司及工廠執照、遺失刊登、法人團體符合原研發、產製及維修項目資格條件之履約文件等憑證。</p> <p>(九)主辦機關核定頒發或修正軍品研發(產製或維修)合格證明書，應副知產合會報登錄後會請後次室修正資訊檔；並請管理機關及科技工業機構憑辦。</p> <p>(十)效期內法人團體增修訂協力廠商名單或工廠變更，需完成試研製(修)程序，始可納入或修正。</p> <p>(十一)科技工業機構申請頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書所附資料，應訂定審查表(如附錄23-1、23-2、<u>23-3</u>)，逐項審核勾稽，管理及主辦機關應詳盡審查及核對之責。</p> <p>(十二)經確認屬汰除裝備、構型變更已不再使用之品項，科技工業機構應主動依程序辦理註銷軍品研發(產製或維修)合格</p>	<p>格證明書。</p> <p>(八)科技工業機構因獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書法人團體之公司改組或更名而依程序向主辦機關申請修正軍品研發(產製或維修)合格證明書時，應檢附政府核發之公司及工廠執照、遺失刊登、法人團體符合原研發、產製及維修項目資格條件之履約文件等憑證。</p> <p>(九)主辦機關核定頒發或修正軍品研發(產製或維修)合格證明書，應副知產合會報登錄後會請後次室修正資訊檔；並請管理機關及科技工業機構憑辦。</p> <p>(十)效期內法人團體增修訂協力廠商名單或工廠變更，需完成試研製(修)程序，始可納入或修正。</p> <p>(十一)科技工業機構申請頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書所附資料，應訂定審查表(如附錄23-1、23-2)，逐項審核勾稽，管理及主辦機關應詳盡審查及核對之責。</p> <p>(十二)經確認屬汰除裝備、構型變更已不再使用之品項，科技工業機構應主動依程序辦理註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書作業。</p> <p>(十三) 合格法人團體如有下列情形(事)之一者，科</p>	
---	--	--



<p>證明書作業。</p> <p>(十三)合格法人團體如有下列情形(事)之一者，科技工業機構應將原核定軍品研發(產製或維修)合格證明書等有關憑證檢送管理機關初審並呈報主辦機關審查後，函產合會報核備辦理註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書。另各主辦機關依產合會報核備結果，註銷法人團體軍品研發(產製或維修)合格證明書，並副知產合會報轉後次室辦理資訊檔修正。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 合格法人團體變更所營事業或工廠登記項目(或與原定條件不符)，不具承製項目者。</li> <li>2. 直轄市或縣(市)政府發布歇業註銷之法人團體。</li> <li>3. 科技工業機構於軍品研發(產製或維修)合格證明書效期內，得對法人團體不定期實施查驗，如發現法人團體有不符研製修原定資格審查條件，應限期通知該法人團體提出說明，法人團體逾期(至少七個工作天)或未提出合理說明者(必要時得邀集主管及主辦機關、科技工業機構及法人團體以聯合審議辦理)，應註銷其軍品研發(產製或維修)合格證明書；前揭</li> </ol>	<p>技工業機構應將原核定軍品研發(產製或維修)合格證明書等有關憑證檢送管理機關初審並呈報主辦機關審查後，函產合會報核備辦理註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書。另各主辦機關依產合會報核備結果，註銷法人團體軍品研發(產製或維修)合格證明書，並副知產合會報轉後次室辦理資訊檔修正。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 合格法人團體變更所營事業或工廠登記項目(或與原定條件不符)，不具承製項目者。</li> <li>2. 直轄市或縣(市)政府發布歇業註銷之法人團體。</li> <li>3. 科技工業機構於軍品研發(產製或維修)合格證明書效期內，得對法人團體不定期實施查驗，如發現法人團體有不符研製修原定資格審查條件，應限期通知該法人團體提出說明，法人團體逾期或未提出合理說明者，應註銷其軍品研發(產製或維修)合格證明書；前揭不定期實施查驗，仍須至少於七個工作天前，書面通知法人團體，方可執行。</li> <li>4. 原合格法人團體無意願或未配合辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書修正(展延)者，或經三</li> </ol>	
---	--	--

<p>不定期實施查驗，仍須至少於七個工作天前，書面通知法人團體，方可執行。</p> <p>4. 原合格法人團體無意願或未配合辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書(展延)者，或經三次(含)以上通知，未參與合格廠商名單建立者或邀標通知議比價作業，科技工業機構檢附佐證資料依程序註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書。</p> <p>5. 符合頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書或辦理證明書屆效期展延之廠商，經正式發文通知次日起七個工作天內應提供相關資格審查，經再次發文通知次日起七個工作天內仍未接獲其審查資料者。</p> <p>6. 法人團體獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書品項涉及政府採購法第一百零一條第七款及第九款至第十五款並經刊登政府採購公報之事項者，註銷全部軍品研發(產製或維修)合格證明書。</p> <p>7. 法人團體獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書品項，辦理後續採購經驗收不合格者(含減價收購、退貨重交，<u>惟與品質</u></p>	<p>次(含)以上通知，未參與合格廠商名單建立者或邀標通知議比價作業，科技工業機構檢附佐證資料依程序註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書。</p> <p>5. 符合頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書或辦理證明書屆效期展延之廠商，經正式發文通知次日起七個工作天內應提供相關資格審查，經再次發文通知次日起七個工作天內仍未接獲其審查資料者。</p> <p>6. 法人團體獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書品項涉及政府採購法第一〇一條第七款及第九款至第十五款並經刊登政府採購公報之事項者，註銷全部軍品研發(產製或維修)合格證明書。</p> <p>7. 法人團體獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書品項，辦理後續採購經驗收不合格(含減價收購、退貨重交)者。</p> <p>8. 登記不同公司名稱之同一法人團體(同一廠房或同一負責人)，獲頒同一品項者，或同一軍品未採分件協力，互為協力商，分獲相同品項合格證，註銷全部軍品研發(產製或維修)合格證明書。</p>	
--	---	--

<p><u>無涉，並可藉由複驗方式改正，且於契約或完工報告書內事前約定者，得免註銷合格證</u>)；依本要點<u>第七點第二款第三目</u>獲頒授權合格證之法人團體，如有違反本規定者，亦應註銷其合格證。</p> <p>8. 登記不同公司名稱之同一法人團體(同一廠房或同一負責人)，獲頒同一品項者，或同一軍品未採分件協力，互為協力商，分獲相同品項合格證，註銷全部軍品研發(產製或維修)合格證明書。</p> <p>9. 軍品研發(產製或維修)合格證明書三年屆期，經科技工業機構檢討後續已無該品項採購需求不再展延，經雙方合意後依程序辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書註銷作業。</p> <p><u>(十四)合格證明書如非屬「主要武器裝備」且屆期之軍品合格證品項或經雙方合意不再辦理展延者，科技工業機構應將相關憑證陳報管理機關完成初審呈轉主辦機關審核後，函送研發(產製或維修)合格證明書不再展延。</u></p> <p><u>(十五)第十三款之情形</u>三個月內不得再申請核頒軍品研發(產製或維修)合格證明書作業，期滿再申請試研製修，必須法人</p>	<p>9. 軍品研發(產製或維修)合格證明書三年屆期，經科技工業機構檢討後續已無該品項採購需求不再展延，經雙方合意後依程序辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書註銷作業。</p> <p>(十四)第<u>(十三)</u>款之情形一年內不得再申請核頒軍品研發(產製或維修)合格證明書作業，期滿再申請試研製修，必須<u>由</u>法人團體證明註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書之原因已消滅，經管理機關初審並由主辦機關審認後，辦理研製修作業。</p> <p>(十五)如申辦合格證或效期展延等案件遇異議、陳情、檢控、報章雜誌登載，仍以申辦資料進行審查，後續經查驗不符頒證條件，則依相關規定辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書註銷作業。</p> <p>(十六)國軍軍品研製修已頒證品項採選擇性招標方式辦購，科技工業機構應確依「國軍軍品研製修合格證品項採選擇性招標檢查項目表(如附錄24)」辦理。</p>	
---	---	--

<p>團體證明註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書之原因已消滅，經管理機關初審並由主辦機關審認後，重新辦理研製修作業。</p> <p><u>(十六)</u>如申辦合格證或效期展延等案件遇異議、陳情、檢控、報章雜誌登載，仍以申辦資料進行審查，後續經查驗不符頒證條件，則依相關規定辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書註銷作業。</p> <p><u>(十七)</u>國軍軍品研製修已頒證品項採選擇性招標方式辦購，科技工業機構應確依「國軍軍品研製修合格證品項採選擇性招標檢查項目表(如附錄24)」辦理。</p>		
---	--	--

第八點附件三附錄 4(修正後)

國軍單位辦理軍品試研製修軍品展示作業參加意願登記前法人團體資格檢核表					
品 名		料 號			
公 司 名 稱		地 址			
產 業 別		資 本 額			
聯 絡 方 式		營 業 額			
已有合格證數		(非必要填)		員 工 數 (非必要填)	
項次	檢 核 項 目	審 查 內 容	檢 核		備 考
			符 合	不 符 合	
1	工廠登記證(或依法設立登記)	具有工廠登記證或依法設立之登記證。			
2	公司(法人團體)登記證明	應同時具備下列 3 項條件：			
		1. 具有公司營業登記證明文件			
		2. 具有認試研製修品項之營業項目登記			
		3. 具有近 1 年查證廠商納稅基本資料或財務報表			
備考	<p>(1)缺件者請於公告截止日(月日)前補正改善。</p> <p>(2)經判定「合格」者請於 14 天內準備下列資料接受法人團體資格能力評鑑作業。</p> <p><input type="checkbox"/>合格，同意辦理軍品展示意願登記作業。</p> <p><input type="checkbox"/>部分符合，於改善後同意辦理軍品展示意願登記作業。</p> <p><input type="checkbox"/>不合格，不同意辦理軍品展示意願登記作業。</p>				
後續提供資料	<p>科技工業機構：</p> <p>1. 藍圖</p> <p>2. 規格</p> <p>法人團體：</p> <p>1. 法人團體信譽：</p> <p>(1)聯合徵信中心或金融機構提供之信用紀錄。</p> <p>(2)無涉及政府採購法第一〇一條第七款及第九款至第十五款並經刊登政府採購公報之事項。</p> <p>2. 製程管理：</p> <p>(1)工作流程圖(WBS)。</p> <p>(2)生產設備清單及庫儲能量。</p> <p>(3)檢驗機儀具。</p> <p>3. 工廠管理：</p> <p>(1)品質管理系統管理規範(如 ISO、AS、IATF…)。</p> <p>(2)工作環境合適性(如 ISO14001 或符合職安法第 20 條、22 條、管理辦法附表二應置職業安全衛生人員表等…證明)。</p> <p>(3)資訊安全：依《資通安全管理法》二年內導入 CNS(或 ISO)27001 標準，自民國 110 年起參加意願登記作業須檢附 CNS(或 ISO)27001 資安查核報告(如艾法諾國際、香港漢德技術監督服務、環奧國際驗證、環亞貝爾國際驗證等機構，最新合格機構名單請查詢全國認證基金會網站)。</p> <p>4. 財務穩健性：</p> <p>(1)資本額或資金證明(依公司法第 7 條暨公司申請登記資本額查核辦法規定)。</p> <p>(2)營業額。</p> <p>(3)繳稅證明。</p> <p>5. 技術能量：</p> <p>(1)技術人員資格。</p> <p>(2)技術能力。</p> <p>(3)從事業務相關人員自 110 年起須檢附資安(CNS27001)相關教育訓練證明。</p>				
檢查日期		年 月 日 時		檢查人員	

修正說明：定明工廠管理應提供有關之佐證資料，俾查核有所依循。

第八點附件三附錄 4(修正前)

國軍單位辦理軍品試研製修軍品展示作業參加意願登記前法人團體資格檢核表					
品 名		料 號			
公 司 名 稱		地 址			
產 業 別		資 本 額			
聯 絡 方 式		營 業 額			
已有合格證數		(非必要填)		員 工 數 (非必要填)	
項次	檢 核 項 目	審 查 內 容	檢 核		備 考
			符 合	不 符 合	
1	工廠登記證(或依法設立登記)	具有工廠登記證或依法設立之登記證。			
2	公司(法人團體)登記證明	應同時具備下列 3 項條件：			
		1. 具有公司營業登記證明文件			
		2. 具有認試研製修品項之營業項目登記			
		3. 具有近 1 年查證廠商納稅基本資料或財務報表			
備考	<p>(1)缺件者請於公告截止日( 月 日)前補正改善。</p> <p>(2)經判定「合格」者請於 14 天內準備下列資料接受法人團體資格能力評鑑作業。</p> <p><input type="checkbox"/>合格，同意辦理軍品展示意願登記作業。</p> <p><input type="checkbox"/>部分符合，於改善後同意辦理軍品展示意願登記作業。</p> <p><input type="checkbox"/>不合格，不同意辦理軍品展示意願登記作業。</p>				
後續提供資料	<p>科技工業機構：</p> <p>1. 藍圖</p> <p>2. 規格</p> <p>法人團體：</p> <p>1. 法人團體信譽：</p> <p>(1)聯合徵信中心或金融機構提供之信用紀錄。</p> <p>(2)無涉及政府採購法第一〇一條第七款及第九款至第十五款並經刊登政府採購公報之事項。</p> <p>2. 製程管理：</p> <p>(1)工作流程圖(WBS)。</p> <p>(2)生產設備清單及庫儲能量。</p> <p>(3)檢驗機儀具。</p> <p>3. 工廠管理：</p> <p>(1)品質與檢驗管理程序。</p> <p>(2)工作環境合適性。</p> <p>(3)資訊安全：依《資通安全管理法》2 年內導入 CNS27001 標準，自民 110 年起參加意願登記作業須檢附 CNS27001 資安查核報告(如艾法諾國際、香港漢德技術監督服務、環奧國際驗證、環亞貝爾國際驗證等機構，最新合格機構名單請查詢全國認證基金會網站)。</p> <p>4. 財務穩健性：</p> <p>(1)資本額或資金證明(依公司法第 7 條暨公司申請登記資本額查核辦法規定)。</p> <p>(2)營業額。</p> <p>(3)繳稅證明。</p> <p>5. 技術能量：</p> <p>(1)技術人員資格。</p> <p>(2)技術能力。</p> <p>(3)從事業務相關人員自 110 年起須檢附資安(CNS27001)相關教育訓練證明。</p>				
檢查日期		年 月 日 時		檢查人員	

產業合作發展會報 軍品試研製修完成意願登記作業之法人團體合格資格鑑定表						
登 記 品 名				展 示 編 號		
登 記 料 號				登 記 件 號		
登 記 公 司				工 廠 地 址		
預 定 執 行 方 式		<input type="checkbox"/> 自費試研 <input type="checkbox"/> 自費試製 <input type="checkbox"/> 自費試修 <input type="checkbox"/> 自費評鑑		資 本 額		
				年 營 業 額		
				廠 房 面 積		
				員 工 人 數		
產 業 別				聯 絡 方 式		mail : Tel :
項次	檢 核 項 目	審 查 內 容	檢 核 符 合	檢 核 不 符 合	備 考	
1	法人團體 信譽	1.1 信用條件	法人團體無不良債信紀錄			法人團體提供該單位信用資料或其他佐證資料
		1.2 政府採購	近三年無涉及政府採購法第一○一條第七款及第九款至第十四款並經刊登政府採購公報之事項者			查詢政府電子採購網拒絕往來廠商名單
2	製程管理	2.1 工作流程分解圖	執行工作所需工作分解結構圖(WBS)或物料清單(BOM)或PERT圖			法人團體提供工作流程相關資料
		2.2 生產設備清單及庫儲能量	執行工作所需設備的數量與清單及庫儲空間等相關設施			法人團體提供工具清單及佐證資料
		2.3 檢驗機儀具	具執行工作所需規格檢驗所需設備及機儀具清單			法人團體提供規格檢驗設備及能量資料
3	工廠管理	3.1 品質與檢驗管理程序	<u>品質管理系統管理規範(如 ISO、AS、IATF...)</u>			法人團體提供效期內之證書
		3.2 工作環境合適性	消防設備(施)、環境安全與衛生等安檢合格證明(如 ISO14001 或符合職安法第 20 條、22 條、管理辦法附表二應置職業安全衛生人員表等...證明)			法人團體提供消防及職安衛安檢合格證明(如 ISO14001 或符合職安法第 20 條、22 條、管理辦法附表二應置職業安全衛生人員表等...證明)
		3.3 資安作法	符合 CNS(或 ISO)27001 規範查核報告			完工報告書階段
4	財務穩健性	4.1 資本額	近期資本額及資金證明(不得含有陸資)			法人團體提供資本額證明
		4.2 營業額	近期營業額證明			法人團體提供營業額或軍品釋商制度配合
		4.3 繳稅證明	近期繳稅證明			法人團體提供繳稅證明或經濟效益分析
5	技術能量	5.1 技術人員資格	參與工作的技術人員之年資、經歷及符合勞、健保相關規定之證明文件			法人團體提供符合個資法之人員資料、勞健保投保紀錄及相關佐證資料
		5.2 技術能力	執行本項工作所需的特定技能證明			法人團體提供相關資料
		5.3 資安能力	接受 CNS(或 ISO)27001 規範訓練證明			完工報告書階段

評鑑統計	1. 法人團體信譽計 2 項，____項符合，____項不符合。 2. 現有設施(備)完整性計 3 項，____項符合，____項不符合。 3. 工廠管理能力可信度計 3 項，____項符合，____項不符合。 4. 財務穩健性計 3 項，____項符合，____項不符合。 5. 技術能力成熟度計 3 項，____項符合，____項不符合。 合計 14 項，____項符合，____項不符合。		
評鑑標準	(1)「合格」：各項檢核項目均須符合，判定為合格，同意辦理軍品試研製修作業。 (2)「部分符合」：若有二項(含)以下不符合者，須於 5 天內補正改善；補正後若達「合格」標準，同意辦理軍品試研製修作業。 (3)「不合格」：若有超過三項(含)以上不符合者，不同意辦理軍品試研製修作業。		
參加評鑑	<input type="checkbox"/> 合格，同意辦理軍品試研製修作業。 <input type="checkbox"/> 部分符合，於改善後同意辦理軍品試研製修作業。 <input type="checkbox"/> 不合格，不同意辦理軍品試研製修作業。		
自費評鑑審查	請科技工業機構針對完成自費評鑑意願登記者，確認該法人團體是否具履約實績佐證資料並留存乙份備查，勾選下列選項： <input type="checkbox"/> 符合.. <input type="checkbox"/> 屬國內原廠承製主要武器系統裝備之維修品。 <input type="checkbox"/> 屬國內廠商已獲國外原廠技術移轉且獲合格認證之維修品。 <input type="checkbox"/> 屬國內廠商已獲國內原廠技術移轉且獲合格認證之維修品。 <input type="checkbox"/> 屬國內廠商已通過國軍武器系統採購驗收合格之維修(產製)品。 <input type="checkbox"/> 不符合上述標準		
評鑑日期	年 月 日 時	評鑑小組人員簽名	
		單 位	級 職
產合會報			
受過稽核員訓練人員簽名			
廠方代表簽名			
級職	姓名		

修正說明：定明檢核工廠管理之審查內容，俾查核有所依循。



第八點附件三 附錄 5(修正前)

<p style="text-align: center;"><b>產業合作發展會報</b> <b>軍品試研製修完成意願登記作業之法人團體合格資格鑑定表</b></p>						
登 記 品 名				展 示 編 號		
登 記 料 號				登 記 件 號		
登 記 公 司				工 廠 地 址		
預 定 執 行 方 式		<input type="checkbox"/> 自費試研 <input type="checkbox"/> 自費試製 <input type="checkbox"/> 自費試修 <input type="checkbox"/> 自費評鑑		年 營 業 額		
				廠 房 面 積		
				員 工 人 數		
產 業 別				聯 絡 方 式		mail : Tel :
項次	檢 核 項 目	審 查 內 容	檢 符 合	核 不 符 合	備 考	
1	法人團體信譽	1.1 信用條件	法人團體無不良債信紀錄			法人團體提供該單位之聯合徵信中心佐證資料或其他佐證資料
		1.2 政府採購	近 3 年無涉及政府採購法第一○一條第七款及第九款至第十四款並經刊登政府採購公報之事項者			查詢政府電子採購網拒絕往來廠商名單
2	製程管理	2.1 工作流程分解圖	執行工作所需工作分解結構圖(WBS)或物料清單(BOM)或 PERT 圖			法人團體提供工作流程相關資料
		2.2 生產設備清單及庫儲能量	執行工作所需設備的數量與清單及庫儲空間等相關設施			法人團體提供工具清單及佐證資料
		2.3 檢驗機儀具	具執行工作所需規格檢驗所需設備及機儀具清單			法人團體提供規格檢驗設備及能量資料
3	工廠管理	3.1 品質與檢驗管理程序	品質與檢驗管理程序書或相關文件			法人團體提供程序書或相關佐證資料
		3.2 工作環境合適性	消防設備(施)、環境安全與衛生等安檢合格證明			法人團體提供安檢合格證明
		3.3 資安作法	符合 CNS27001 規範查核報告			民 110 年適用
4	財務穩健性	4.1 資本額	近期資本額及資金證明(不得含有陸資)			法人團體提供資本額證明
		4.2 營業額	近期營業額證明			法人團體提供營業額或軍品釋商制度配合
		4.3 繳稅證明	近期繳稅證明			法人團體提供繳稅證明或經濟效益分析
5	技術能量	5.1 技術人員資格	參與工作的技術人員之年資、經歷及符合勞、健保相關規定之證明文件			法人團體提供符合個資法之人員資料、勞健保投保紀錄及相關佐證資料
		5.2 技術能力	執行本項工作所需的特定技能證明			法人團體提供相關資料
		5.3 資安能力	接受 CNS27001 規範訓練證明			民 110 年適用

評鑑統計	1. 法人團體信譽計 2 項，____項符合，____項不符合。 2. 現有設施(備)完整性計 3 項，____項符合，____項不符合。 3. 工廠管理能力可信度計 3 項，____項符合，____項不符合。 4. 財務穩健性計 3 項，____項符合，____項不符合。 5. 技術能力成熟度計 3 項，____項符合，____項不符合。 合計 14 項，____項符合，____項不符合。		
評鑑標準	(1)「合格」：各項檢核項目均須符合，判定為合格，同意辦理軍品試研製修作業。 (2)「部分符合」：若有二項(含)以下不符合者，須於 5 天內補正改善；補正後若達「合格」標準，同意辦理軍品試研製修作業。 (3)「不合格」：若有超過三項(含)以上不符合者，不同意辦理軍品試研製修作業。		
參加評鑑	<input type="checkbox"/> 合格，同意辦理軍品試研製修作業。 <input type="checkbox"/> 部分符合，於改善後同意辦理軍品試研製修作業。 <input type="checkbox"/> 不合格，不同意辦理軍品試研製修作業。		
自費評鑑審查	請科技工業機構針對完成自費評鑑意願登記者，確認該法人團體是否具履約實績佐證資料並留存乙份備查，勾選下列選項： <input type="checkbox"/> 符合.. <input type="checkbox"/> 屬國內原廠承製主要武器系統裝備之維修品。 <input type="checkbox"/> 屬國內廠商已獲國外原廠技術移轉且獲合格認證之維修品。 <input type="checkbox"/> 屬國內廠商已獲國內原廠技術移轉且獲合格認證之維修品。 <input type="checkbox"/> 屬國內廠商已通過國軍武器系統採購驗收合格之維修(產製)品。 <input type="checkbox"/> 不符合上述標準		
評鑑日期	年 月 日 時	評鑑小組人員簽名	
		單 位	級 職 姓 名
		受過稽核員訓練人員簽名	
廠方代表簽名			
級職	姓名		

## (單位名稱全銜)技術文件借閱契約書

○○○○○ (以下稱甲方) 及立協議書人 (以下稱乙方)，緣乙方因 受委託維修軍品 關係，甲方茲同意向乙方揭露甲方之「技術資料」，為使乙方負有保守秘密之義務，雙方謹同意訂定本協議，以昭信守：

- 一、本契約書係依據國防部令頒「國防部委託法人團體從事研發產製維修作業要點」附件三第一點第四項第二款「法人團體從事研製修作業要領與規定事項」：「科技工業機構對法人團體登記試修及評鑑項目；經資格鑑定審查會通過之法人團體，於簽訂技術文件借閱契約書後，可提供技術文件，以利法人團體據以發展相關必要程序與準備」之規定辦理。
- 二、「技術資料」係指經甲方以「絕對機密」、「極機密」、「機密」、「密」、「營業秘密」、「技術文件」、「Confidential」或其他類似字樣標示，不論以何種形式紀錄或表現之資訊（保密期限及解密條件依保密等級標示），其詳細名稱及數量，如附件。
- 三、甲方同意授權乙方於 受委託維修軍品 目的範圍內使用前條之「技術資料」。乙方除遵守國家機密、軍事機密及國防秘密相關法令負保密義務外，凡有洩密之情事時，應依國家機密保護法或中華民國刑法等相關法規辦理，對於屬營業秘密或限制流通之資訊，亦同意以善良管理人之注意義務，保守並於甲方內部採取適當之保密措施，以維護前條之「技術資料」。乙方就本協議所知悉或持有之「技術資料」，僅得在規範之目的範圍內揭露於有接觸需要之乙方員工，乙方並應與其簽訂保密契約，並承負所需之法令責任與義務，如未簽訂，視為乙方之違約。
- 四、「技術資料」中非屬國家機密、軍事機密、國防秘密。但屬於甲方之資訊，甲方得授權乙方視有接觸需要之員工人數，複製屬其資訊，但乙方應於複製本（含任何儲存媒體）上以適當方式明顯載明不得交付或傳述於他人或其他同義字樣。
- 五、乙方及其有需要接觸甲方軍事機密及國防秘密之員工，就其知悉或持有甲方之軍事機密及國防秘密，非經甲方事前書面同意，不得以口頭、影印、借閱、交付、文章發表或他法，洩露予其他第三人。乙方除依本協議之約定得使用甲方之軍事機密及國防秘密外，不得為自己或第三人之利益，而使用該軍事機密及國防秘密。
- 六、乙方應於本協議有效期間屆滿、終止或完成目的範圍之使用時，自屆滿日、終止日或完成日起停止繼續使用「技術資料」，並自次日起 日內將其所持有之任何有形資訊（不論原件、原本、手抄本、影印本或磁碟片）返還甲方，不得私自留存。乙方經甲方通知返還者亦同。
- 七、乙方若違反本協議之規定，除依相關法令負刑事責任外，甲方得另請求乙方賠償甲方因此所受之損害，並追究洩密之刑責。
- 八、乙方若違反本協議之規定，致衍生相關智慧財產侵權問題，除應負相關侵權責任外，甲方得請求乙方賠償甲方因此所受之損害。
- 九、乙方及其員工因本協議所負之保密義務，依保密等級所標示之保密期限及解密條件辦理。

十、本協議有效期間自民國      年      月      日起至民國      年      月      日止。

立協議書人

甲方：○○○○(單位全銜)

代 表 人：

地      址：

乙方：

代 表 人：

地      址：

中 華 民 國      年      月      日

修正說明：刪除標題「國防部○○司令部」等文字，使科技工業機構亦得以自己名義與廠商協議辦理借閱，以符作業實需。

## 國防部○○司令部技術文件借閱契約書

國防部○○司令部（以下稱甲方）及立協議書人（以下稱乙方），緣乙方因受委託維修軍品關係，甲方茲同意向乙方揭露甲方之「技術資料」，為使乙方負有保守秘密之義務，雙方謹同意訂定本協議，以昭信守：

- 一、本契約書係依據國防部令頒「國防部委託法人團體從事研發產製維修作業要點」附件三第一點第四項第二款「法人團體從事研製修作業要領與規定事項」：「科技工業機構對法人團體登記試修及評鑑項目；經資格鑑定審查會通過之法人團體，於簽訂技術文件借閱契約書後，可提供技術文件，以利法人團體據以發展相關必要程序與準備」之規定辦理。
- 二、「技術資料」係指經甲方以「絕對機密」、「極機密」、「機密」、「密」、「營業秘密」、「技術文件」、「Confidential」或其他類似字樣標示，不論以何種形式紀錄或表現之資訊（保密期限及解密條件依保密等級標示），其詳細名稱及數量，如附件。
- 三、甲方同意授權乙方於受委託維修軍品目的範圍內使用前條之「技術資料」。乙方除遵守國家機密、軍事機密及國防秘密相關法令負保密義務外，凡有洩密之情事時，應依國家機密保護法或中華民國刑法等相關法規辦理，對於屬營業秘密或限制流通之資訊，亦同意以善良管理人之注意義務，保守並於甲方內部採取適當之保密措施，以維護前條之「技術資料」。乙方就本協議所知悉或持有之「技術資料」，僅得在規範之目的範圍內揭露於有接觸需要之乙方員工，乙方並應與其簽訂保密契約，並承負所需之法令責任與義務，如未簽訂，視為乙方之違約。
- 四、「技術資料」中非屬國家機密、軍事機密、國防秘密。但屬於甲方之資訊，甲方得授權乙方視有接觸需要之員工人數，複製屬其資訊，但乙方應於複製本（含任何儲存媒體）上以適當方式明顯載明不得交付或傳述於他人或其他同義字樣。
- 五、乙方及其有需要接觸甲方軍事機密及國防秘密之員工，就其知悉或持有甲方之軍事機密及國防秘密，非經甲方事前書面同意，不得以口頭、影印、借閱、交付、文章發表或他法，洩露予其他第三人。乙方除依本協議之約定得使用甲方之軍事機密及國防秘密外，不得為自己或第三人之利益，而使用該軍事機密及國防秘密。
- 六、乙方應於本協議有效期間屆滿、終止或完成目的範圍之使用時，自屆滿日、終止日或完成日起停止繼續使用「技術資料」，並自次日起 日內將其所持有之任何有形資訊（不論原件、原本、手抄本、影印本或磁碟片）返還甲方，不得私自留存。乙方經甲方通知返還者亦同。
- 七、乙方若違反本協議之規定，除依相關法令負刑事責任外，甲方得另請求乙方賠償甲方因此所受之損害，並追究洩密之刑責。
- 八、乙方若違反本協議之規定，致衍生相關智慧財產侵權問題，除應負相關侵權責任外，甲方得請求乙方賠償甲方因此所受之損害。
- 九、乙方及其員工因本協議所負之保密義務，依保密等級所標示之保密期限及解密條件辦理。

十、本協議有效期間自民國      年      月      日起至民國      年      月      日止。

立協議書人

甲方：國防部 0 軍司令部

代 表 人：

地      址：

乙方：

代 表 人：

地      址：

中 華 民 國      年      月      日

〇〇〇公司

(完工時請將企劃刪除)

## 軍品承製(修)企劃書/完工報告書

品名：

料號：

件號：(維修類使用原件號)

若有同類或分件併頒，請標示同類品名與料號

申請建立軍品合格能力類別

☐研發類

☐產製類

☐維修類

中華民國〇〇〇年〇〇月〇〇日

# 軍品產製(維修)企劃書/完工報告書內容

## 目錄

壹、產製(維修)軍品規格	.....
一、外觀照片。(照片下方請說明運用何種裝備系統，以查核為主要武器裝備或戰鬥支援裝備、一般資訊系統與裝備構型)。	.....
二、品名、料號與件號(產製類件號請法人團體編列、維修類使用原編件號)。	.....
三、科技工業機構所提供規格與藍圖、驗收標準。(含技令、圖號、圖資及維修深度說明)。	.....
四、請述明企劃案屬研發、產製、維修逆向或正向工程。	.....
五、政府採購網公開徵求公告文件。	.....
六、法人團體意願登記表。	.....
七、 <u>試研製期程初步規劃。</u>	.....
貳、法人團體基本資料。	.....
一、法人團體負責人或管理代表。	.....
二、法人團體公司登記證明。	.....
三、工廠登記證明。	.....
四、營業納稅當年度證明。	.....
五、勞、健保證明文件(參與本案直接及間接人員)。	.....
六、最近履約實績。	.....
七、完工報告書協力商資料。	.....
八、 <u>品質系統與資安佐證。</u>	.....
參、產製(維修)軍品(規劃/完工)製程	.....
一、法人團體組織現況	.....
二、「000」軍品產(製)修規劃	.....
肆、備考	.....
一、 <u>法人團體依企劃書核備意見，納入契約。</u>	.....
二、 <u>完成認試製修軍品驗收完成後將企劃書修訂為完工報告書。</u>	.....
三、 <u>完工報告書階段檢附文件：</u>	.....
四、 <u>後續辦理採購之規格(原定資格審查條件)、檢驗方式，將依完工報告書臚列標準辦理。</u>	.....
五、 <u>備註</u>	.....



## 產製(維修)軍品規格

一、外觀照片。(照片下方請說明運用何種裝備系統，以查核為主要武器裝備或戰鬥支援裝備、一般資訊系統與裝備構型)

二、品名、料號與件號(產製類件號請法人團體編列、維修類使用原編件號)。

三、科技工業機構所提供規格與藍圖、驗收標準。(含技令、圖號、圖資及維修類深度說明)

(一) 完工報告書需檢附規格、藍圖、驗收標準(如附表 1)。

(二) 若屬逆向工程，法人團體建立標準規格藍圖、維修程序並納入

完工報告書請說明，具智慧財產，請指向保障方式(甲方具無償使用權、乙方具所有權)。

四、請述明企劃案屬研發、產製、維修逆向或正向工程。

五、政府採購網公開徵求公告文件。

六、法人團體意願登記表。

七、試研製期程初步規劃(格式如附表 4)。

## 壹、法人團體基本基料

一、法人團體負責人或管理代表。

二、法人團體公司登記證明。

(一)公司地址。

(二)營業項目。

(三)指公司登記證號佐證。

三、工廠登記證明。

(一)工廠地址。

(二)工廠登記證號佐證。

企劃書階段可檢附經濟部網站公示查詢資料，惟完工報告書階段

請檢附工廠登記所在地縣市政府核發之文件或證明書影本。

四、營業稅納稅當年度證明。

五、勞、健保證明文件(參與本案直接及間接人員)。

六、最近履約實績。

本項為企劃書階段證明法人團體能力與任製修品項具關聯性，不

足部分，請於第三章製程說明如協力商等因應方式，完工報告書

請予以刪除。

七、完工報告書協力商資料。

八、品質系統與資安佐證(查核報告或認證)。

## 貳、產製(維修)軍品(規劃/完工)製程

一、法人團體組織現況

簡略說明法人團體針對認製修軍品所需組織架構、技術人員能力素質、生產設施與設備、檢驗設備及品質管理系統。(可圖示表示，在法人團體組織體系中，本案承製修單位位階、品管單位、人資單位，以架構即可，後續各節均已律定說明內)

## 二、「〇〇〇」軍品產(製)修規劃

### (一)建立承製(修)產品製程能力規劃

規劃藉由自費試製(修)方式建立本項軍品符合軍方需求的合格技術能量，並且於自費試製(修)過程將與科技工業機構共同建立產品實現文件，包含以下：

1. 承製(修)產品實現規劃(研發類請依研發類相關規範格式辦理，研發完工報告書請將規劃與完成資料均須納入，以為後續產製參考)。

(1)規劃製程工作分解結構(Work Breakdown System, WBS)流程，分析主、次要道次。

(2)生產機儀具(維修)設備，包含夾具、治具等機具設備規劃。

(3)規劃製程中必要 PQC 查核點，品管檢測設備、儀表、測台。

(4)協力商或分件協力商必要性，填註相關協力作為與必要資訊。

(5)承製(修)產品的品質目標及標準要求。

(6)物料清單(Bill of Materials, BOM 表)。(完工報告書，維修

類請須依維修範圍律定 OVERHULL 等級)

- (7)科技工業機構指定之要求，包含交貨和交貨後作業的要求。
- (8)特殊非科技工業機構陳述之要求，但對熟知特定或預期使用所需的要求。
- (9)適用於承製(修)產品之法令和法規要求。
- (10)國防部相關單位考量所需的任何附加要求，如評審、查核點設立與執行。

## 2. 與科技工業機構溝通規劃

- (1)承製(修)產品藍圖與規格資訊(法人團體認製項目與法人團體核心能量差異性，再未獲詳細規格、藍圖，可就其過往相近履約實績製程規劃)。
- (2)試製(修)合約的處理，包含變更或履約爭議規劃(同契約要求)。
- (3)科技工業機構回饋，包含抱怨。
- (4)產品第三方協驗規劃。

## (二)研發案或逆向工程設計與開發

- 1. 設計與開發的規劃。
- 2. 設計與開發的輸入。
- 3. 設計與開發的輸出。

4. 設計與開發的審查。

5. 設計與開發的變更管制。

(1)法人團體提供逆向工程修正藍圖、規格。(法人團體不得以優化方式提出變更，涉及保密須說明執行方式)

(2)科技工業機構辦理新編料號。(產製軍品件號納入料號管理)

(3)智慧財產權依研製修作業要點及雙方協議完成。

### (三)採購規劃

法人團體對本案軍品試製(修)的零組件採購規畫，需符合明確的品質要求。基於供應產品必須符合法人團體承製(修)能力評估和選擇供應商。

1. 採購資訊：必須描述所採購的產品，適當時包含產品、程序、過程與儀具核准的要求。

2. 採購產品的驗證規劃：

法人團體建立和實施檢驗(IQC)或其他必要活動，確保採購產品符合明確的採購要求。

### (四)生產與服務供應規劃

1. 生產與服務供應的管制規劃(包含法人團體採 ISO、AS9100、OHSAS 或標準差等程序書方式及 PQC 作為項目)。

2. 生產與服務供應過程規劃(產能與批量分析規劃)。

3. 承製(修)產品的鑑別(FQC)。(指法人團體自驗標準)。
4. 溯源管理(指材料管理、生產管理、壽期管理及廠家代號與批號承諾、產製軍品打印要求)。
5. 協力商(區分供料、施工協力商)管理規劃，述明對協力商或分件協力 IQC 或 PQC 管理含(研製修與後續採購各階段更換協力作法、保密需求及作法)。
6. 國軍承製(修)樣品的維護規劃 (退樣保管起始製結束權力與責任)執行方式填入。(完工報告書須說明是否完成退樣)
7. 承製(修)產品防護規劃。(係指包裝防護要求防震、防潮等可納為交貨包裝作為)
8. 第三方協驗機制規劃：建立「第三方協驗合作意向書」，格式如附表 2，完工後修正「正式檢驗機構、檢驗項目與檢驗標準」，納入完工報告書，第三方協驗測試品項如附表 3。
9. 研製修品項經科技工業機構研判涉及機敏性者，依國防部「建立國防廠商安全管控機制」指導綱要計畫辦理確認作業，並註記於本企劃書及後續完工報告書，依上開作法針對廠商之人、設施及機敏資訊進行查核事宜。

#### (五)量測和監控設備的管制規劃

1. 三階段檢驗機儀具設備清單，及預劃監控及量測設備規格能

力。

2. 履約三階段規劃(IQC、PQC、FQC)，執行設備的監控和量測活動。

#### (六)人力資源

1. 依本案軍品 WBS 完成製程人力需求：包含技術及經驗。
2. 依本案軍品各階段 QC 完成檢測人力需求。
3. 人力需求將列入成本分析結構計算基礎。

#### (七)設施需求(施工環境及實驗室說明)

就本案軍品規格、標準，說明法人團體承製(修)設施(含生產與檢驗設施之清單)規劃，包含：

1. 生產建物廠房設施需求規劃。
2. 檢驗機儀具廠房設施規劃(含實驗室需求標準程度)。
3. 依 MIL-STD 規範建立產品可靠度說明。

#### (八)研發案、評鑑案完工報告書檢附資料依作業要點附件六第一點辦理。

### 參、備考

一、法人團體依企劃書核備意見，納入契約。

二、完成認試製修軍品驗收完成後將企劃書修訂為完工報告書。

### 三、完工報告書階段檢附：

(一)試製契約(展延案請檢附原合格證明書)

(二)履約督導報告(含材質證明及加工製程)

(三)軍品接收及會驗報告

(四)檢驗報告或測試報告

依序附表 1、自測報告、附表 2、附表 3、第三方檢驗報告

(五)驗收結果報告

(六)動員工廠切結書

(七)申請核發軍品產製合格證明書檢討建議表

(八)協力商三證(公司、工廠、納稅)及委託加工協議書

(九)成本分析區分以下

#### 1. 產製軍品成本分析

依法人團體特性區分工、料、攤費(Cost Breakdown Structure,

CBS)，結構如附表 5。

#### 2. 維修軍品類成本分析

依法人團體特性及區分檢測費、依 BOM 項列物料定更、定檢費、

維修工資及利潤，結構如附表 6。

#### 3. 維修軍品之法人團體須訂定材料單價 BOM 表列計定更件及定檢件

費，必要時依實需實施拆檢報價。



4. 維修軍品得參考科技工業機構工費單價，審查法人團體所訂工時單價之合理性。

(十)生產產能表

(十一)裝備狀況表

(十二)軍品產製合格證明書品項清冊

(十三)其他文件：

依研製修作業要點附件 6、第一點(一)試研製修合格、或依

(二)自費評鑑合格、或(三)國防科研專案合格等申頒規定及附

錄 19 各項審查表規範(包含協力商要求資料建立)。核證後，

PDF 檔寄送相關單位管制(原定審查條件)。

## 五、備註

(一)已完成退樣。

(二)後續展延與原定審查條件未相符者，依研製修作業要點第十點及相關規定辦理。

(三)研製修軍品後續產製期間，依作業要點附件 6 第二點、(十三)3 採定期與不定期查驗，以確保符合和原定審查條件。

修正說明：增列企劃書與完工報告書應記載及佐證事項等內容，以符合現行作業需求。

〇〇〇公司

## 軍品承製(修)企劃書/完工報告書

品名：

料號：

件號：

申請建立軍品合格能力類別

☐研發類

☐產製類

☐維修類

中華民國〇〇〇年〇〇月〇〇日

# 軍品產製(維修)企劃書/完工報告書內容

## 目錄

### 壹、產製(維修)軍品規格

格.....

一、外觀照片。(照片下方請說明運用何種裝備系統，以查核為主要武器裝備或戰鬥支援裝備、一般資訊系統與裝備構型).....

二、品名、料號與件號(產製類件號請法人團體編列、維修類使用原編件號).....

三、科技工業機構所提供規格與藍圖、驗收標準(如附表一)。(含技令、圖號、圖資及維修深度說明).....

四、請述明企劃案屬研發、產製、維修逆向或正向工程.....

五、政府採購網公開徵求公告文件.....

六、法人團體意願登記表.....

貳、法人團體基本資料.....

一、法人團體負責人或管理代表.....

二、法人團體公司登記證明.....

三、工廠登記證明.....

四、營業納稅當年度證明.....

五、勞、健保證明文件(參與本案直接及間接人員).....

六、最近履約實績.....

七、完工報告書協力商資料.....

參、產製(維修)軍品(規劃/完工)製

程.....

一、法人團體組織現

況.....

二、「000」軍品產(製)修規

劃.....

肆、備

考.....

.....

一、法人團體後續依審議核定之企劃書規劃，完成認試製修軍品，並於驗收完成後將企劃書修訂為完工報告書，完工報告書並將修正資料完整納入以下有關成本分析.....

二、完工報告書建立需收錄其他文件：依研製修作業要點附件六、第一點(一)申頒及附錄二十三各項審查表規範(包含協力商要求資料建立)。.....

三、後續辦理軍品採購之規格、檢驗方式(含第三方協驗)將依完工報告書所臚列標準辦理。.....

## 產製(維修)軍品規格

- 一、外觀照片。(照片下方請說明運用何種裝備系統，以查核為主要武器裝備或戰鬥支援裝備、一般資訊系統與裝備構型)
- 二、品名、料號與件號(產製類件號請法人團體編列、維修類使用原編件號)。
- 三、科技工業機構所提供規格與藍圖、驗收標準(如附表 1)。  
(含技令、圖號、圖資及維修類深度說明)
- 四、請述明企劃案屬研發、產製、維修逆向或正向工程。
- 五、政府採購網公開徵求公告文件。
- 六、法人團體意願登記表。

## 壹、法人團體基本基料

- 八、法人團體負責人或管理代表。
- 九、法人團體公司登記證明。  
(四)公司地址。  
(五)營業項目。  
(六)指公司登記證號佐證。
- 十、工廠登記證明。  
(三)工廠地址。

(四)工廠登記證號佐證。

十一、 營業稅納稅當年度證明。

十二、 勞、健保證明文件(參與本案直接及間接人員)。

十三、 最近履約實績。

十四、 完工報告書協力商資料。

## 貳、產製(維修)軍品(規劃/完工)製程

### 三、法人團體組織現況

簡略說明法人團體針對認製修軍品所需組織架構、技術人員能力素質、生產設施與設備、檢驗設備及品質管理系統。(可圖示表示，在法人團體組織體系中，本案承製修單位位階、品管單位、人資單位，以架構即可，後續各節均已律定說明內)

### 四、「○○○」軍品產(製)修規劃

#### (八)建立承製(修)產品製程能力規劃

規劃藉由自費試製(修)方式建立本項軍品符合軍方需求的合格技術能量，並且於自費試製(修)過程將與科技工業機構共同建立產品實現文件，包含以下：

3. 承製(修)產品實現規劃(研發類請依研發類相關規範格式辦理，研發完工報告書請將規劃與完成資料均須納

入，以為後續產製參考)。

(11) 規劃製程工作分解結構(Work Breakdown System, WBS)流程，分析主、次要道次。

(12) 生產機儀具(維修)設備，包含夾具、治具等機具設備規畫。

(13) 規劃製程中必要 PQC 查核點，品管檢測設備、儀表、測台。

(14) 協力商或分件協力商必要性，填註相關協力作為與必要資訊。

(15) 承製(修)產品的品質目標及標準要求。

(16) 物料清單(Bill of Materials, BOM 表)。(完工報告書，維修類請須依維修範圍律定 OVERHULL 等級)

(17) 科技工業機構指定之要求，包含交貨和交貨後作業的要求。

(18) 特殊非科技工業機構陳述之要求，但對熟知特定或預期使用所需的要求。

(19) 適用於承製(修)產品之法令和法規要求。

(20)國防部相關單位考量所需的任何附加要求。

#### 4. 與科技工業機構溝通規劃

(5)承製(修)產品藍圖與規格資訊。

(6)試製(修)合約的處理，包含變更或履約爭議規劃(同契約要求)。

(7)科技工業機構回饋，包含抱怨。

(8)產品第三方協驗規劃。

(九)研發案或逆向工程設計與開發

6. 設計與開發的規劃。

7. 設計與開發的輸入。

8. 設計與開發的輸出。

9. 設計與開發的審查。

10. 設計與開發的變更管制。

(4)法人團體提供逆向工程修正藍圖、規格。(涉及保密須說明執行方式)

(5)科技工業機構辦理新編料號。(產製軍品件號納入料號管理)

(6)智慧財產權依研製修作業要點及雙方協議完成。

(十)採購規劃

法人團體對本案軍品試製(修)的零組件採購規畫，需符合明確的品質要求。基於供應產品必須符合法人團體承製(修)能力評估和選擇供應商。

3. 採購資訊：必須描述所採購的產品，適當時包含產品、



程序、過程與儀具核准的要求。

4. 採購產品的驗證規劃：

法人團體建立和實施檢驗(IQC)或其他必要活動，確保採購產品符合明確的採購要求。

(十一) 生產與服務供應規劃

10. 生產與服務供應的管制規劃(包含法人團體採 ISO、AS9100、OHSAS 或標準差等程序書方式及 PQC 作為項目)。

11. 生產與服務供應過程規劃(產能與批量分析規劃)。

12. 承製(修)產品的鑑別(FQC)。(指法人團體自驗標準)。

13. 溯源管理(指材料管理、生產管理、壽期管理及廠家代號與批號承諾、產製軍品打印要求)。

14. 協力商(區分供料、施工協力商)管理規劃，述明對協力商或分件協力 IQC 或 PQC 管理含(研製修與後續採購各階段更換協力作法、保密需求及作法)。

15. 國軍承製(修)樣品的維護規劃 (退樣保管起始製結束權力與責任)執行方式填入。(完工報告書須說明是否完成退樣)

16. 承製(修)產品防護規劃。(係指包裝防護要求防震、防潮等可納為交貨包裝作為)

17. 第三方協驗機制規劃：建立「第三方協驗合作意向書」，格式如附表 2，完工後修正「正式檢驗機構、檢驗項目與檢驗標準」，納入完工報告書，第三方協驗測試品項如附表 3。

18. 研製修品項經科技工業機構研判涉及機敏性者，依國防部「建立國防廠商安全管控機制」指導綱要計畫辦理確認作業，並註記於本企劃書及後續完工報告書，依上開作法針對廠商之人、設施及機敏資訊進行查核事宜。

#### （十二）量測和監控設備的管制規劃

3. 三階段檢驗機儀具設備清單，及預劃監控及量測設備規格能力。
4. 履約三階段規劃(IQC、PQC、FQC)，執行設備的監控和量測活動。

#### （十三）人力資源

4. 依本案軍品 WBS 完成製程人力需求：包含技術及經驗。
5. 依本案軍品各階段 QC 完成檢測人力需求。
6. 人力需求將列入成本分析結構計算基礎。

#### （十四）設施需求(施工環境及實驗室說明)

就本案軍品規格、標準，說明法人團體承製(修)設施(含生產與檢驗設施之清單)規劃，包含：

4. 生產建物廠房設施需求規劃。
5. 檢驗機儀具廠房設施規劃(含實驗室需求標準程度)。
6. 依 MIL-STD 規範建立產品可靠度說明。

## 參、備考

一、法人團體後續依審議核定之企劃書規劃，完成認試製修軍品，並於驗收完成後將企劃書修訂為完工報告書，完工報告書並將修正資料完整納入以下有關成本分析

(一)產製軍品成本分析結構(Cost Breakdown Structure, CBS)。

(二)維修軍品類成本分析結構(依法人團體特性及區分檢測費、依 BOM 項列物料定更、定檢費、維修工資及利潤)。

二、完工報告書建立需收錄其他文件：依研製修作業要點附件六、第一點(一)試研製修合格、或依(二)自費評鑑合格、或(三)國防科研專案合格等申頒規定及附錄二十三各項審查表規範(包含協力商要求資料建立)。核證後 PDF 檔寄送相關單位管制(原定審查條件)。

三、後續辦理軍品採購之規格，檢驗方式(含第三方協驗)將依完工報告書所臚列標準辦理。

○○公司承製(修)○○○案驗收標準統計表				
項次	測試品項	規格要求	檢驗方法	備考
				<u>進料檢驗(IQC階段)</u>
				<u>製程檢驗(PQC)或半成品檢驗</u>
				<u>最終檢驗(FQC)</u>
				<u>科技工業機構接收集會驗報告(需說明第三方協驗資料已檢附)</u>
				<u>科技工業機構性能測試或試航認證其他方式</u>
<p>附註：</p> <p>一、<u>請依全製程檢驗項目填入，並得依項目需要自行延伸表格。</u></p> <p>二、<u>甲、乙雙方無檢驗能量委外驗或保證書，與本制度第三方協驗(表 3)報告無涉。</u></p>				

修正說明：增訂檢驗規格應包含進料檢驗、製程檢驗及最終檢驗三階段。

○○公司承製(修)○○○案驗收標準統計表				
項次	測 試 品 項	規 格 要 求	檢 驗 方 法	備 考

軍品研製修作業第三方協驗測試品項一覽表				
項次	測試品項	要求規範	檢 驗 方 法	委專業驗證機構測試
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <u>進料檢驗(IQC 階段)</u>
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <u>製程檢驗(PQC)或半成品檢驗</u>
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <u>最終檢驗(FQC)</u>
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

附註：

1. 請於企劃書明確詳列專業驗證機構及品管代表人
2. 專業驗證機構無法測試品項，請科技工業單位與廠商協議驗收測試方式，並請委託執行協驗單位派員辦理三方會驗。
3. 「委專業驗證機構測試」勾選：「是」為實質檢驗、「否」為程序檢驗。
4. 進料檢驗(IQC 階段)、製程檢驗(PQC)或半成品檢驗及最終檢驗(FQC)，各階段需有至少一項(含以上)納入第三方協驗項目。

(空軍)

修正說明：依產合會報第 76 次委員會議決議事項，研製修(含「進料」、「製程」及「最終產品」等三階段)各階段均採強制性納入第三方檢驗作業，爰增列相關附註說明等內容。

軍品研製修作業第三方協驗測試品項一覽表				
項次	測試品項	要求規範	檢驗方法	委專業驗證機構測試
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

附註：

1. 請於企劃書明確詳列專業驗證機構及品管代表人
2. 專業驗證機構無法測試品項，請科技工業單位與廠商協議驗收測試方式，並請委託執行協驗單位派員辦理三方會驗。

第八點附件三 附錄 7 附表 4(修正後)

預訂進度：請以一年為試研製修規劃期程，請依個案特性參考下表呈現各工作項目及期程，以為進度控制及檢討之參考或依據。

### 試研製修計畫預訂進度表(參考格式)

計畫名稱：空軍〇聯隊「行〇管〇〇器」☐試研 ☐試製 ☒試修案 料號：1430XXXX37XX7

法人團體：〇〇科技股份有限公司

時 間 工作項目	1 月 31 日	2 月 28 日	3 月 31 日	4 月 30 日	5 月 31 日	6 月 30 日	7 月 31 日	8 月 31 日	9 月 30 日	10 月 31 日	11 月 30 日	12 月 31 日	備考
1. 確認品項規格(+30 日)													
2. 企畫書送件(+30 日)													
3. 企劃書審查(+14 日)													
4. 企劃書補正送(+16 日)													
5. 企劃書核定(+30 日)													
6. 簽約試製(+180 日)													
7. 完工報告書送審(+30 日)													
8. 完工報告書審查(+30 日)													
9. 完工報告書補件(+30 日)													
10. 頒發合格證(+14 日)													
預定進度 (累積數)	10%	10%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	85%	90%	95%	100%	

說明：一. 工作項目請視計畫性質及需要自行訂定。預定進度以粗線表示其起迄時間。

二. 預定進度百分比請視工作性質就以下因素擇一估計訂定。

(1)工作月數(2)經費之分配(3)工作量之比重(4)擬達該目標之具體數字。

(附註：請詳細填寫，篇幅如有不足，請另紙繕寫)

修正說明：一、本附表新增。

二、配合現行作業「軍品產製(維修)企劃書/完工報告書內容-目錄」增列預訂進度表。



第八點附件三 附錄 7 附表 5(修正後)

000(科技工業機構) 年度廠商軍品試製契約(產製)

契約編號：\_\_\_\_\_

試製 年度軍品展示項目( )成本分析表

(A) 材料費用

適用主件	軍品名稱	統一料號	圖面號碼	批	量	單	價
品	名	材質(材料規格)	重量(數量)/單位	單	價	金	額
1							
2							
3							
合	計						

(B) 加工費用

工	程	名	工時(時)	工資(元/時)	金	額
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
合	計					

(E) 其他費用(不列計於後續訂貨參考單價)

項次	項	目	金	額	備	考
1						
2						
3						
4						
合	計					

(C) 攤提(折舊)費用

項	目	金	額
1	電	費	
2	機	器	折
3	廠	房	折
4	工	模	夾
5	品	管	鑑
6	其	他	
合	計		

(D) 營業費用

項	目	金	額
1	稅	款	
2	管	理	費
3	包	裝	費
4	搬	運	費
5	其	他	
6			
合	計		

(F) 總計

項	目	金	額
A	材	料	費
B	加	工	費
C	製	造	費
D	營	業	費
E	其	他	
F	利	潤	
合	計		

總額新台幣 整

公司名稱：

地址、電話：

附註：本表僅供商情參考，機關採購應按政府採購法第 46 條第 2 項第 2 款規定辦理。

B、C、D、E、F 項目各欄請配合製程實際需要填寫；金額以新台幣元填寫。

批量單價係參考(F)項攤提計算，至少填寫四個批量試製單價；批量可參照預估需求量前後經濟批量數訂定。

本表可繕打製作，於繳交時需加蓋公司印信。

本表視實際現狀自行延伸或複印使用，如須說明資料佐證資料請附於本表次頁。

修正說明：一、本附表新增。

二、配合現行作業「軍品產製(維修)企劃書/完工報告書內容-目錄」增列(產製)成本分析表。

第八點附件三 附錄 7 附表 6(修正後)

法人團體(全銜)辦理科技工業機構(全銜)「軍品品名(料號 000000、件號 0000000)」維修成本分析							
區分	工時/H	單價	金額(新台幣：元)	維修範圍	工費單價	維修總金額(新台幣：元)	備考
工序					XXX 元		
拆卸	X/H		XXXXX 元				固定支出
清洗	X/H		XXXXX 元				固定支出
進廠檢查(分析)	X/H		XXXXX 元				固定支出
維修							可另表顯示需註記範圍
模組 2 或元件檢測修理	X/H			定更件			固定支出
材料			XXXXX 元	定更件			固定支出
模組 3 或元件檢測修理	X/H			定更件			固定支出
材料			XXXXX 元	定更件			固定支出
.							
.							
模組 4 或元件檢測修理	X/H			0 級定檢件			可另表顯示需註記範圍
材料			XXXXX 元	0 級定檢件			
.							
.							
模組 4 或元件檢測修理	X/H			I 級定檢件			可另表顯示需註記範圍
材料	X/H			I 級定檢件			
.							
.							
模組 5 或元件檢測修理	X/H			D 級定檢件			可另表顯示需註記範圍
材料				D 級定檢件			
.							
.							
組裝	X/H						
FQC 測試	X/H						
合計	XXX/H						

修正說明：一、本附表新增。

二、配合現行作業「軍品產製(維修)企劃書/完工報告書內容-目錄」增列(維修)成本分析表。

第九點附件五 附錄 8 申請頒發軍品研發（產製或維修）合格證明書契約條款部分修正對照

<p>四、乙方義務</p> <p>(一) 乙方及其受雇人，洩漏其業務上得知應保密之軍事消息、文書、圖書或物品者，甲方將解除契約，並依「國家機密保護法」及相關法規追訴刑責。</p> <p>(二) 乙方對於承製本契約之軍品如需委由協力廠承製，需先經甲方書面同意後始得委外製作，惟契約所產生之權利及義務，不因分包而受影響。</p> <p>(三) 甲方提供之技術資料，非經甲方同意，不得私自轉讓或轉借他人。</p> <p>(四) 乙方及其協力廠不得赴大陸地區（含香港、澳門）研製或生產本契約所列軍品，若乙方違反本項規定，甲方得逕行解約或取消乙方軍品研發（產製或維修）合格證明書資格，如涉及刑責，將依相關法規追訴刑責。</p> <p>(五) 乙方試製合格樣品，應於甲方書面通知後二個月內自行領回，逾期視同乙方放棄所有權，甲方得因任務因素自行處置，事後乙方不得以任何理由請求歸還或補償。</p> <p>(六) 甲方依行政程序法合法提供廠商之各類文件或檢驗報告，乙方不得用以作為其商業廣告、或訴訟之用途。</p> <p>(七) 乙方所提供之各項文件或切結書將作為甲方爾後申辦軍品研發（產製或維修）合格證明書資格作業之依據，故乙方需保證其真實性或有效性，如經查獲屬</p>	<p>四、乙方義務</p> <p>(一) 乙方及其受雇人，洩漏其業務上得知應保密之軍事消息、文書、圖書或物品者，甲方將解除契約，並依「國家機密保護法」及相關法規追訴刑責。</p> <p>(二) 乙方對於承製本契約之軍品如需委由協力廠承製，需先經甲方書面同意後始得委外製作，惟契約所產生之權利及義務，不因分包而受影響。</p> <p>(三) 甲方提供之技術資料，非經甲方同意，不得私自轉讓或轉借他人。</p> <p>(四) 乙方及其協力廠不得赴大陸地區（含香港、澳門）研製或生產本契約所列軍品，若乙方違反本項規定，甲方得逕行解約或取消乙方軍品研發（產製或維修）合格證明書資格，如涉及刑責，將依相關法規追訴刑責。</p> <p>(五) 乙方試製合格樣品，應於甲方書面通知後二個月內自行領回，逾期視同乙方放棄所有權，甲方得因任務因素自行處置，事後乙方不得以任何理由請求歸還或補償。</p> <p>(六) 甲方依行政程序法合法提供廠商之各類文件或檢驗報告，乙方不得用以作為其商業廣告、或訴訟之用途。</p> <p>(七) 乙方所提供之各項文件或切結書將作為甲方爾後申辦軍品研發（產製或維修）合格證明書資格作業之依據，故乙方需保證其真實性或有效性，如經查獲屬</p>	<p>增訂第九款，明定甲方得辦理註銷合格證之所有情形，並刪除現行規定第八款，將之整併至第九款第四目規定，現行規定第九款移列為第八款。</p>
--	--	--

<p>偽造不實者，一切後果由乙方自行負責，屆時甲方得逕行解約。</p> <p><u>(八) 乙方完成驗收後需配合申證作業，依本案軍品研發產製維修各項數據、藍圖資料、申證文件依產合會報律定格式，彙整建立完工報告書，並送交甲方辦理申證作業，未能提供經甲方通知仍未獲得，甲方逕行解約。</u></p> <p><u>(九) 合格法人團體如有下列情形(事)之一者，科技工業機構應將原核定軍品研發(產製或維修)合格證明書等有關憑證檢送管理機關初審並呈報主辦機關審查後，函產合會報核備辦理註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書。</u></p> <p><u>1. 合格法人團體變更所營事業或工廠登記項目(或與原定條件不符)，不具承製項目者。</u></p> <p><u>2. 直轄市或縣(市)政府發布歇業註銷之法人團體。</u></p> <p><u>3. 科技工業機構於軍品研發(產製或維修)合格證明書效期內，得對法人團體不定期實施查驗，如發現法人團體有不符研製修原定資格審查條件，應限期通知該法人團體提出說明，法人團體逾期(至少七個工作天)或未提出合理說明者(必要時得邀集主管及主辦機關、科技工業機構及法人團體以聯合審議辦理)，應註銷其軍品研發(產製或維修)合格證明書；前揭不定期實施查驗，</u></p>	<p>偽造不實者，一切後果由乙方自行負責，屆時甲方得逕行解約。</p> <p><u>(八) 乙方獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書後，經多次通知仍未參與甲方後續採購邀標議比價者，甲方得撤銷乙方之軍品研發(產製或維修)合格證明書資格。</u></p> <p><u>(九) 乙方完成驗收後需配合申證作業，依本案軍品研發產製維修各項數據、藍圖資料、申證文件依產合會報律定格式，彙整建立完工報告書，並送交甲方辦理申證作業，未能提供經甲方通知仍未獲得，甲方逕行解約。</u></p>	
--	---	--

<p><u>仍須至少於七個工作天前，書面通知法人團體，方可執行。</u></p> <p>4. <u>原合格法人團體無意願或未配合辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書(展延)者，或經三次(含)以上通知，未參與合格廠商名單建立者或邀標通知議比價作業者，科技工業機構檢附佐證資料依程序註銷軍品研發(產製或維修)合格證明書。</u></p> <p>5. <u>符合頒發軍品研發(產製或維修)合格證明書或辦理證明書屆效期展延之廠商，經正式發文通知次日起七個工作天內應提供相關資格審查，經再次發文通知次日起七個工作天內仍未接獲其審查資料者。</u></p> <p>6. <u>法人團體獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書品項涉及政府採購法第一百零一條第七款及第九款至第十五款並經刊登政府採購公報之事項者，註銷全部軍品研發(產製或維修)合格證明書。</u></p> <p>7. <u>法人團體獲頒軍品研發(產製或維修)合格證明書品項，辦理後續採購經驗收不合格(含減價收購、退貨重交，惟與品質無涉者，並可藉由複驗方式改正，且於契約或完工報告書內事前約定者，得免註銷合格證)；依本要點第七點第二款第三目獲頒授權合格證之法人團體，如有違反</u></p>		
---	--	--

<p><u>本規定者，亦應註銷其合格證。</u></p> <p><u>8. 登記不同公司名稱之同一法人團體(同一廠房或同一負責人)，獲頒同一品項者，或同一軍品未採分件協力，互為協力商，分獲相同品項合格證，註銷全部軍品研發(產製或維修)合格證明書。</u></p> <p><u>9. 軍品研發(產製或維修)合格證明書三年屆期，經科技工業機構檢討後續已無該品項採購需求不再展延，經雙方合意後依程序辦理軍品研發(產製或維修)合格證明書註銷作業。</u></p>		
---	--	--

00 電機科技股份有限公司軍品產製合格證明書清冊		
軍品合格證明書項目		
品名	料號	規格
		詳細規格請參照完工報告書 (法人團體版號：00 年 00 月 00 日 00000 號)
分件		可延伸
科技工業機構：		
<u>通用所屬科技工業機構：</u>		
<u>軍品合格證明書產製廠商地址：</u>		
聯絡電話：		
<u>審定工廠證號：</u> 1.                      2.                      3.		
<u>審定工廠地址：</u>		
主辦機關核定日期：		
主辦機關核定 <u>文</u> 號：		
<u>軍品合格證明書效期：</u>		
備考：		
1. 產合字號：		
2. 研製修作業要點、軍品規範及技術資料等修正，並經通知者，視同契約修正。		

修正說明：配合現行作業修調表格內容，俾符合規定。

○○○公司軍品研發(產製或維修)合格證明書 <u>品項</u> 清冊		
品項	軍 品 合 格 證 明 書 項 目	
	品 名	料 號
1		
2		
3		
4		
5		
6		
科技工業機構：		
廠商地址：		
聯絡電話：		
主辦機關核定日期： <u>○年○月○日</u>		
主辦機關核定字號： <u>○○○○字第○○○○○○○○○○號</u>		
合格證明書效期： <u>○年○月○日至○年○月○日</u>		
備考：		
1. 產合字號：		
2. 研製修作業要點、軍品規範及技術資料等修正，並經通知者，視同契約修正。		



第九點附件六 附錄 23-2(修正後)

國防部(主辦機關全銜)申辦(法人團體全銜)等 0 項軍品合格法人團體名單建立案						
檢 附 資 料 審 查 表						
項次	申辦文件		審查內容	審查意見		備考
				符合	不符合	
1	評鑑後兩個月內呈主辦機關		00 年 00 月 00 日完成評鑑(00 年 00 月 00 日前報主辦機關)			
2	公開徵求公告資料					
3	法人團體	意願登記表				
4		公司登記證明				
5		工廠登記證				
6		納稅證明				
7	評鑑執行單位	函送之評鑑查核統計表				
8	動員切結書					
9	申請核發軍品證明書建議表					
10	生產產能表					
國防部(主辦機關全銜)申辦(法人團體全銜)等 0 項軍品合格法人團體名單建立案						
評 鑑 查 核 資 料 審 查 勾 稽 意 見 表						
項次	評 鑑 查 核 資 料			審查勾稽意見		備考
				符合	不符合	
一	評鑑執行單位(產合會報)審查結果函文					
二	會議紀錄(現地評鑑)					
三	科技工業機構評鑑計畫書及契約(含證明或授權文件包含法人團體簡報、企劃書或完工報告書及承諾書(如附錄 19))					
四	科技工業機構簡報					
五	法人團體簡報(含企劃書完成審查版)					
六	承諾委託事項書					

附註：法人團體應綜整成完工報告書及建置第三方協驗機制

修正說明：配合國防部科技工業機構評鑑作業規定修訂格式。

## 審查表範例

國防部 ( 單 位 全 銜 )

申請頒發「○○○公司」軍品維修評鑑合格證明書

### 資格文件審查表

項 次	內 容 名 稱	格 式	勾 稽	備 註
1	公開徵求公告資料	紙本		
2	法人團體意願登記表	紙本		
3	科技工業機構評鑑計畫書及契約	紙本		
4	法人團體(含協力廠商)工廠、公司登記證明、近期納稅證明等資料	紙本		
5	評鑑執行單位函送之評鑑查核結果統計表	紙本		
6	動員工廠切結書	紙本		
7	申請頒發軍品維修合格證明書檢討建議表	紙本		

## 審查表範例

國防部 ( 單 位 全 銜 )

申請「○○○○公司」軍品(研發/產製/維修/評鑑)合格證

### 明書效期展延資格文件審查表

項 次	內 容 名 稱	格 式	勾 稽	備 註
1	原軍品研發(產製或維修)合格證明書	紙本		
2	公司登記證			
3	工廠登記證			
4	近期納稅證明	紙本		
5	品質管理系統與資安佐證			
6	修正之成本分析	紙本		
7	委託加工協議書(需含簽署日期)	紙本		
8	動員工廠切結書	紙本		
9	能量查核表(如附錄 20)	紙本		
10	修正軍品研發(產製或維修)合格證明書 品項清冊(如附錄 21)	紙本		
11	修正之「完工報告書」	紙本		

修正說明：一、本附錄新增。

二、配合現行作業所需增列審查表格，俾利勾稽。